

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

काभ्रेपलाञ्चोक

आ.व. २०८२/८३ को वार्षिक प्रगति विवरण

सि.नं.	मुख्य क्रियाकलाप	क्रियाकलाप	इकाई	असार	चालु आ.व.को जम्मा	कैफियत
१	नागरिकता	नयाँ नागरिकता जारी	थान	१०९७	९९५७	
		प्रतिलिपि नागरिकता जारी	थान	१०३८	१११०७	
		आमाको नामबाट नागरिकता जारी	थान	१	२३	
		मातृत्व पित्रित्वको ठेगान नभएको	थान	०	१	
		नागरिकता परित्याग	थान	३	५०	
		गैर आवासिय नागरिकता जारी	थान	७	४३	
		नागरिकता रद्द	थान	१	१०	
		अंगिकृत नागरिकता	थान	१	९	
२	राष्ट्रिय परिचयपत्र	आवेदन विवरण दर्ता	थान	२८२४	३०१४९	
		कार्ड वितरण	थान	५७३	७१८९	
३	राहदानी	आवेदन विवरण दर्ता	थान	११७१	१३२०८	
		राहदानी विभाग सिफारिस	थान		०	
		राहदानी कार्ड वितरण	थान	११७६	१२७५८	
४	नाबालक परिचयपत्र	नाबालक परिचयपत्र जारी	बटा	५३	६१०	
५	मुद्रा	दर्ता भएको मुद्रा	थान	१३	११५	
		फछ्यौट भएको मुद्रा	थान	२१	९२	
		ठाडो उजुरी/गुनासो प्राप्त	थान	३९	२५०	
		ठाडो उजुरी/गुनासो फछ्यौट	थान	३९	२४०	
६	संघ संस्था/हातहतियार	नयाँ संघ संस्था दर्ता	बटा	५	२४	
		संघ संस्था नविकरण	बटा	१९	२१३	
		नयाँ हातहतियार दर्ता	बटा	०	०	
		हातहतियार नवीकरण	बटा	०	५	
७	दलित/जनजाति परिचयपत्र	दलित/जनजाति परिचयपत्र जारी	बटा	४५	५४६	
८	अनुगमन/ निरीक्षण	कारागार निरीक्षण	पटक	१	६	
		सरकारी कार्यालय अनुगमन	पटक	३	३३	
		सुरक्षा निकाय प्रहरी चौकी लगायत	बटा	२	३६	
		विकास आयोजना अनुगमन	पटक	३	२५	
		संघ संस्था अनुगमन	पटक	६	५८	
९	बैठक	जिल्ला सुरक्षा समिति	पटक	५	६२	
		जिल्ला विपद व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित	पटक	१	१०	
		कार्यालय कर्मचारी बैठक	पटक	१	१२	
		कार्यालय प्रमुख बैठक	पटक	१	१२	
		सूचना अधिकारी बैठक	पटक	१	५	
		जग्गा प्राप्ति/मुआब्जा सहजीकरण जिल्ला समिति	पटक	१	३	
		स्थानीय तहसँग समन्वय/अन्तरक्रिया	पटक	०	२२	
		राशन लागत अनुमान /दररेट	पटक	०	५	
		अन्य विविध बैठक/निर्वाचन सेल बैठक	पटक	८	६७	
१०	राहत वितरण	राहत (द्वन्द्व/शहिद परिवार/वै रो क्षतिपुर्ति) रकम	रकम रु.	४८०००.००	१२१८३९८१.४८	
		विपदमा वितरित राहत	रकम रु.	६०००००.००	२८७५०००.००	
११	कार्यालयको राजश्व	कुल जम्मा राजश्व	रकम रु.	२६०४०९५०.००	९११०९४७९.००	
१२	कार्यालयको खर्च विवरण	चालु खर्च	रकम रु.	६४४५९२५.५२	३२७६१३९३.२	
		पूजिगत खर्च	रकम रु.	३६३२०८१	४७०६१९७	

१४	शान्ति सुरक्षा अपराध नियन्त्रण र विपद व्यवस्थापन	जम्मा खर्च/फिर्ता	रकम रु.	२००१६११२	२३४२५५०४	
		अपराधिक घटना	वटा	७२	७५२	
		अभियुक्त पक्राउ	जना	६९	६५८	
		सडक दुर्घटना मृत्यु	जना	२	२६	
		सडक दुर्घटना घाइते	जना	४	२५०	
		हत्या	जना	०	३	
		आत्महत्या	जना	१७	१०१	
		प्राकृतिक प्रकोप/विपदका घटना	संख्या	३	२३	
		प्राकृतिक प्रकोप/विपदका घटनामा मृत्यु	जना	१	१२	
		प्राकृतिक प्रकोपका घटनामा घाइते	जना	०	७	
		लागु औषध जफत	विवरण	दर्ता-१६ पक्राउ-२९ Tramdol- Tab १ ब्राउनसुगर ५६.७५ ग्रा, DIAZEPAM-६ Ampul, Phenergan ४ tab, Nitrazepam ६ tab	मुद्दा दर्ता-४४, पक्राउ-९९, Tramdol- Tab ८०२, ब्राउन सुगर-ग्रा-५६.७५, DIAZEPAM AMPUL-६, PHENERGAN-AMPUL-४, पोल्याण्ड थान (ग्राम)-१३९३, गाजा (केजी)-२१.३६३, Nitrazepam Tab-५०	
		विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	संख्या		३४५	
१५	बजार अनुगमन	अनुगमन फर्म /पसल संख्या	संख्या	२०	२७२	
		जरिवाना लगाइएको फर्म/पसल संख्या	संख्या	६	१७	
		जरिवाना रकम	रु.	८००००	१६१०००	
		सामान जफत गरिएको फर्म/पसल संख्या	संख्या	१०	७७	
		सामान जफत बराबरको रकम	रु.	७८५५	२६३०४२	
१६	झोन उडान अनुमति	झोन उडान अनुमति	वटा	३	१५	


 प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

काभ्रेपलाञ्चोक

(प्रशासन शाखा)



प.सं.-२०८२/८३

च.नं.

{ ०११-४९०१२३
०११-४९०३२०
०११-४९०२२३

Email: -daokavre@gmail.com
daokavreprashasan@gmail.com

यस कार्यालयबाट आ.व. २०८२/८३ मा सेवा प्रवाहमा भएका/गरेका उल्लेखनीय कार्यहरु तपसिल बमोजिम रहेका छन् ।

१. आ.व.२०८२/०८३ मा ५(पाँच) जना अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई निजहरुको घरैमा गई नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण गरिएको ।
२. अभिलेखसँग मिल्दो फोटो लिएर आएमा निवेदनबाट नै नागरिकता प्रतिलिपी जारी गर्ने गरिएको ।
३. टेलिफोन /WhatsApp मार्फत नागरिकताको DATA सुधार र नागरिक APP सँग सम्बन्धित समस्या/गुनासोको तत्काल सम्बोधन गर्ने गरिएको ।
४. राहदानी र राष्ट्रिय परिचयपत्र विभिन्न स्थानीय तहका वडाहरुमा नै वितरण गरिएको । आ.व.२०८२/०८३ मा ११२ थान राहदानी घरमै पुर्याइएको ।
५. मिति २०७६ सालदेखि लिलाम सम्बन्धी कार्यहुन नसकेको टुटफुट तथा बेकम्मा भई पुनः प्रयोग गर्न नसकिने खर्च भएर नजाने जिन्सी सामानहरुको लिलाम बिक्री प्रकृया पूरा भएको ।
६. शहरी विकास तथा भवन कार्यालय धुलिखेलको सहयोगमा नागरिक सहायता कक्ष निर्माण गरिएको ।
७. एकद्वार प्रणालीबाट सेवा प्रवाह गर्नका लागि कार्यालय भवनको पुनःसंरचना गरी सञ्चालनमा ल्याएको ।
८. सेवाग्राहीलाई सहज सेवा प्रवाहका लागि Cushion Chair, MIC System, Aqua Guard, QMS System समेत जडान गरी संचालनमा ल्याइएको ।
९. शौचालय र कार्यालय परिसर मर्मत सम्भार गरी सेवा प्रवाह गरिएको ।
१०. कर्मचारीहरुको मनोबल उच्च काममा प्रोत्साहन गर्नका लागि २०८३ साल वैशाख देखि हरेक महिना Employee of the month छनौट गर्ने गरिएको ।

प्रशासकीय अधिकृत