# जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना

## २०८२

## जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति

**काभ्रेपलाञ्चोक**

**जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको मिति २०८२/२/१२ को बैठकबाट स्विकृत**

CamScanner

# जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०८२

## काभ्रेपलाञ्चोक

### १. पृष्ठभूमि

काभ्रेपलाञ्चोक बागमती प्रदेशमा अवस्थित एक पहाडी जिल्ला हो। जिल्लाको सदरमुकाम धुलिखेल देशको राजधानी काठमाडौंबाट करिव ३१ किमीको दुरीमा रहेको छ। यो जिल्ला ८५°२४' देखि ८५°४९' पूर्वी देशान्तर र २७°२०' देखि २७°४५' उत्तरी अक्षांशका बीच १३९६ वर्ग कि.मि. क्षेत्रफलमा फैलिएको छ।[1] यस जिल्लाको पूर्वमा रामेछाप र दोलखा, पश्चिममा काठमाडौं, ललितपुर र भक्तपुर, उत्तरमा सिन्धुपाल्चोक, दक्षिणमा सिन्धुली र मकवानपुर जिल्ला पर्दछ। पूर्वमा सुनकोशी, पश्चिममा नगरकोट डाँडा एवं साँगा भञ्ज्याङ, उत्तरमा इन्द्रावती एवं सुनकोशी नदी र दक्षिणमा कोखाजोर एवं खानी खोलाले घेरिएको यो जिल्ला भौगोलिक विषमता र प्राकृतिक सम्पदायुक्त जिल्ला मानिन्छ। यस जिल्लाको भूभागलाई विशेष गरी कोशीपारी, तेमाल, दाप्चा, डाँडापारी र रोशी जस्ता क्षेत्रहरुमा विभाजन गरिएको छ। यहाँ ६ वटा नगरपालिका र ७ वटा गाउँपालिका गरी कूल १३ वटा स्थानीय तह र कूल १३५ वडाहरु रहेका छन्। जिल्लाको अधिकांश भूभाग पहाडी क्षेत्रले ओगटेको छ भने कहिँकहिँ समथर टार र वेशीहरु रहेका छन्। यस जिल्लाको महाभारत पर्वत शृङ्खलाभित्र पर्ने भौगोलिक संरचनालाई हेर्दा दक्षिणी क्षेत्र बलौटे माटोले बनेको सिवालिक समूह जो चाँडो क्षयिकरण हुने प्रकृतिको हुन्छ भने फुल्चोकी क्षेत्र कमजोर प्रकारको ढुंगामाटोले बनेको छ जसमा पनि भू-क्षय बढी प्रभावी हुने देखिन्छ (इसिमोड १९९३)। यस जिल्लाको भू-धरातलीय विविधताको कारण क्षेत्रपिच्छे फरकफरक प्रकारको माटो पाइन्छ। सामान्यतया वेशी, टार र उपत्यकाहरुमा रातो माटो प्रशस्त मात्रामा पाइन्छ भने मध्यपहाडी क्षेत्रमा चिम्टाइलो प्रकारको माटो पाइन्छ। त्यसैगरी नदी किनारका क्षेत्रहरुमा पाँगो र दोमट माटो पाइन्छ। कुल भूमिमध्ये करिव ९७.१ प्रतिशत क्षेत्र मध्यपहाडी क्षेत्र अन्तर्गत पर्दछ भने बाँकी २.९ प्रतिशत क्षेत्र सिवालिक क्षेत्र अन्तर्गत पर्दछ। यो जिल्ला दक्षिण पूर्वी मनसुन प्रभावित क्षेत्रमा पर्दछ जसले गर्दा जुन देखि सेप्टेम्बर महिनासम्ममा कुल वार्षिक वर्षाको ८० प्रतिशत वर्षा हुन्छ भने बाँकी अक्टोवरदेखि मे महिना सम्मको आठ महिनामा २० प्रतिशत वर्षा हुने गर्दछ। बागमती जलाधार, रोशी जलाधार क्षेत्र हुँदै मनसुनी वायु प्रवाह हुने हुँदा सबैभन्दा बढी वर्षा यसै क्षेत्रमा हुने गर्दछ।

यस जिल्लामा सानाठूला गरी कुल ४९२ नदीहरु छन्। जसमा सुनकोशी, इन्द्रावती, रोशी र बागमती नदी प्रमुख नदीका रहेका छन्। सुनकोशी र इन्द्रावतीको जलाधार क्षेत्र करिव ७४२ वर्ग कि.मी. रहेकोछ। रोशी खोलाको करिव ५३४ र बागमती नदीको १२९ वर्ग कि.मी क्षेत्र जलाधार क्षेत्रको रुपमा रहेका छन्। यस जिल्लामा रहेका नदीनालाहरुको कुल लम्बाई करिब १५७३ कि.मी रहेको छ।

बनेपा, पनौती, पाँचखाल तथा मण्डनदेउपुर जस्ता उपत्यका क्षेत्रहरू तुलनात्मक रूपमा सुगम भए पनि रोशी, कोशीपारी, तेमाल र डाँडापारी क्षेत्रहरू अझै विकट रहेका छन्।

[1] जिल्ला वस्तुगत विवरण २०७४, तथ्यांक कार्यालय, धुलिखेल।



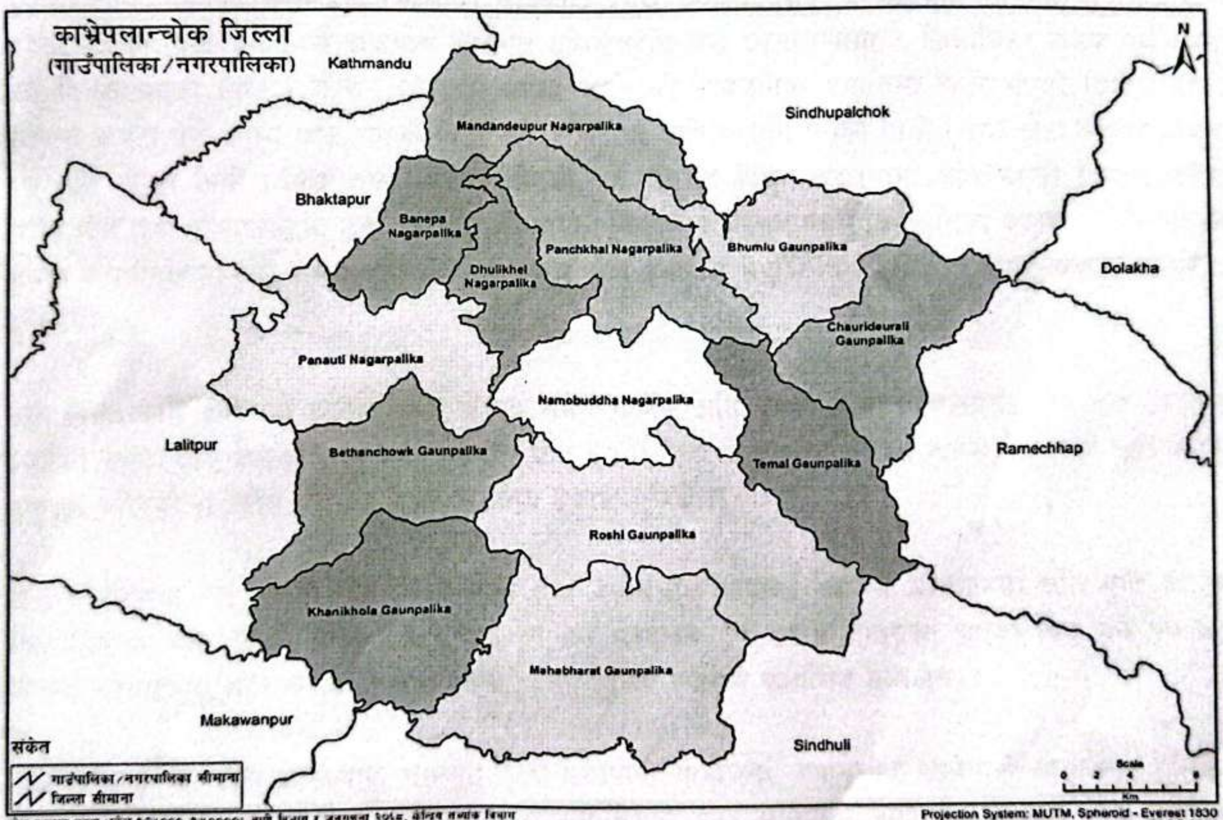
उमेश कुमार ढकाल
जिल्ला अधिकारी

नेपाल सरकार गृह मन्त्रालय जिल्ला प्रशासन कार्यालय काभ्रेपलाञ्चोक

## राजनैतिक विभाजन

- प्रदेश: बागमती
- जिल्ला: काभ्रेपलाञ्चोक
- स्थानीय तहहरु: १३ (बनेपा नपा, पनौती नपा, धुलिखेल नपा, नमोबुद्ध नपा, पाँचखाल नपा, मण्डनदेउपुर नपा, भुम्लु गापा, चौरीदेउराली गापा, तेमाल गापा, रोशी गापा, महाभारत गापा, खानीखोला गापा र बेथानचोक गापा)
- सदरमुकाम: धुलिखेल
- संघीय निर्वाचन क्षेत्र संख्या: २
- प्रादेशिक निर्वाचन क्षेत्र संख्या: ४

### जिल्लाको नक्सा




उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## काभ्रेपलाञ्चोक जिल्ला र प्रकोप

यस जिल्लामा प्रकोप र यसले निम्त्याएका विपद्हरुलाई दृष्टिगत गर्दा पहिरो, बाढी, आगलागी, चट्याङ, हावाहुरी र सडक दुर्घटना बर्षेनी दोहोरीरहने प्रकोपका रुपमा रहेका छन् भने समयसमयमा आइरहने भूकम्प तथा पराकम्पनले मानवीय, भौतिक तथा आर्थिक क्षतिलाई बढोत्तरी गर्ने र सन्त्रास पैदा गर्ने गरेको छ। वि.सं. २०७२ सालमा आएको विनाशकारी भूकम्पमा मात्र ३४० जनाको मृत्यु, ८६० जना घाइते, ६७,७११ घरहरु पूर्ण क्षति, २०,०५६ घरहरु आंशिक क्षति, २४८ शैक्षिक संस्थाहरुको क्षति, १९ स्वास्थ्य संस्थाहरुको क्षति, ३२ सरकारी/सार्वजनिक भवनहरुमा क्षति भएको थियो। *(HRRP Feb 2017)*

मिति २०८१ असोज १०, ११ र १२ गते परेको अविरल वर्षाको कारण यस जिल्ला पनि प्रभावित बन्यो। उक्त विपद्मा परी यस जिल्लामा ७९ जनाको मृत्यु भएको थियो भने ६ जना व्यक्तिहरु अझै बेपत्ता रहेका छन् (स्रोत: जिल्ला प्रहरी कार्यालय, काभ्रे)। सो विपद्मा २८८० हेक्टरमा लगाइएको कृषि बाली नष्ट भएको थियो। जसका कारण १४३८३ मेट्रिक टन कृषि उत्पादनमा क्षति भएको थियो। सोको प्रचलित मौद्रिक मूल्य रु ८ अर्ब ११ करोड देखिएको थियो (स्रोत: कृषि विकास कार्यालय, काभ्रे)। पशुपंक्षीतर्फ २२१९ पशुचौपाया, १९३१३ केजी माछा, २५२६८ पंक्षीको क्षति भएको थियो (स्रोत: पशु सेवा कार्यालय, काभ्रे)।

पूर्वाधारतर्फको क्षतिको सम्बन्धमा जिल्लाका अधिकांश प्रमुख ग्रामीण सडक सञ्जालमा क्षति भई यातायात सेवा अवरुद्ध भएको थियो भने बिपी राजमार्ग अन्तर्गत धुलिखेलदेखि बर्खे खोलासम्ममा ९ किलोमिटर सडक पूर्ण रुपमा क्षत विक्षत भएको थियो। सोबाट रु २४० करोड बराबरको सार्वजनिक सम्पत्तिमा हानी भएको थियो। पक्की पुलतर्फ ३ वटा पूर्ण रुपमा क्षति भएको थियो भने ४ वटामा आंशिक क्षति पुगेको थियो। १०६ वटा सिंचाई योजना पूर्ण क्षति भएको थियो। विद्युततर्फ प्रभावित क्षेत्रको ८५ प्रतिशत विद्युत संरचनामा क्षति भएको थियो। जसमा विद्युत पोल तथा ट्रान्सफर्मरमा ठूलो क्षति पुगेको थियो। विद्युतीय संरचनामा पुगेको क्षतिका कारण सीमित नेटवर्क क्षमता र प्रयोगकर्ताहरुको संख्या वृद्धि हुँदा दूरसञ्चार सेवा प्रभावित भएको थियो (स्रोत: पूर्वाधार विकास कार्यालय, धुलिखेल)

उक्त विनाशकारी प्रकोपका कारण शिक्षा क्षेत्रमा समेत गम्भीर क्षति पुगेको थियो। जिल्लामा २३२ वटा विद्यालय प्रभावित भएका थिए जसमा १०४ वटा भवनमा क्षति पुगेको थियो भने करिब रु. ३८ करोड बराबरको क्षति भएको अनुमान गरिएको छ (स्रोत: जिल्ला शिक्षा समन्वय ईकाई, धुलिखेल)

बाढी र पहिरोमा परी पनौती नपा, रोशी गापा तथा बेथानचोक गापाका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा क्षति पुगी स्वास्थ्य सेवा प्रवाहमा असर परेको थियो। चार वटा स्वास्थ्य संस्थाहरु पूर्ण रुपमा क्षतिग्रस्त भएका थिए भने १७ वटा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा आंशिक क्षति पुगेको थियो (स्रोत: जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय धुलिखेल)।

काभ्रे एकीकृत खानेपानी आयोजना, नमोबुद्ध बृहत खानेपानी आयोजना, बेथानचोक खानेपानी आयोजना, धुलिखेल खानेपानी आयोजना, गोकुले बृहत खानेपानी आयोजना, तेमाल बृहत खानेपानी आयोजना लगायत १९८ खानेपानी आयोजनामा क्षती पुगेको थियो। मुख्य गरी Intake, Sump well, Main And Distribution पाईप लाईन र विद्युतीय कार्यमा क्षति भएको थियो। ती क्षतिहरुको मर्मत तथा पुनर्निर्माण गर्न ८४ करोड १२ लाख ६२ हजार लाग्ने पूर्वानुमान गरिएको छ। (स्रोत खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, धुलिखेल)



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

विभिन्न सामुदायिक, कबुलियती वनहरुमा पाटे सल्लो, उत्तिस, खयर लगायतका १३,४२७ बटा रुखहरु ढली क्षति भएको थियो भने सरकारद्वारा व्यवस्थित वनमा ९४५ बटा रुखहरु ढलेका थिए । बिक्रीका लागि तयार ४,२०० क्यूफिट काठ बगाएको थियो । प्रभावित क्षेत्रमा साना ठूला गरी करीब ८५० स्थानमा पहिरो गएको थियो । यसका अलावा खडेरी, बिषादीको प्रभाव, पशु र खेतीबालीमा लाग्ने रोगहरुले पनि जनधन (मानवीय, पशुवस्तु, वातावरण, जग्गा जमिन)मा बर्षेनी क्षति पुऱ्याइरहेको छ ।

यसै सन्दर्भमा विपद् प्रतिकार्य क्षमतालाई अभिवृद्धि गर्ने राष्ट्रिय नीति अनुरुप जिल्ला तहमा विपद् व्यवस्थापनका सबै चक्रहरू समेटिएको यो विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना निर्माण गरिएको छ । विपद् सम्बन्धी सूचनाहरू समयमै प्राप्त गरी विश्वसनीय किसिमले सूचना प्रवाह गर्न तथा समग्र विपद् व्यवस्थापन कार्यको प्रभावकारी समन्वय गर्न जिल्लामा आपतकालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र रहेको छ । स्थानीय तहहरूमा विपद्को समयमा प्रयोग गर्न सकिने गरी खुला क्षेत्रहरूको पहिचान तथा अभिलेखीकरण गरी आपतकालीन सामग्रीको भण्डारण गर्ने व्यवस्था गरिएको छ । जिल्लामा विभिन्न संघसंस्थाहरु मर्फत आपतकालिन सामग्रीहरु वितरण तथा भण्डारण गरिएकोछ । सरकारी तथा निजी क्षेत्रबाट सञ्चालित अस्पताल तथा विद्यालयहरू र सम्पूर्ण सरकारी एवं सार्वजनिक भवनहरूलाई भूकम्प प्रतिरोधी बनाउन जोखिम न्यूनीकरणका उपायहरू अवलम्बन गरिएको छ । स्थानीय तहलाई प्रभावकारी बनाई जोखिम न्यूनीकरण तथा विपद् व्यवस्थापनका कार्यलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न विभिन्न निकायसँगको समन्वय र सहकार्यमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने गरिएको छ । विपद्जन्य परिस्थितिको सामना गर्न प्रकोप पूर्वसूचना प्रणालीमार्फत् सम्भाव्य सबै प्रकारका प्रकोपको पूर्व सूचना दिने, विपद् व्यवस्थापनका सबै चरणहरूमा समुदाय र विभिन्न क्षेत्रको सक्रिय सहभागिता बढाउने किसिमका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा, विपद् पश्चात् तत्काल लेखाजोखामा एकरूपता कायम गर्ने, विपद्बाट पर्ने असरहरूलाई न्यून गर्न विभिन्न कार्यक्रमहरु सञ्चालनमा रहेका छन् ।

विश्वव्यापी विपद्जोखिम न्यूनीकरणको लागि संयुक्त राष्ट्रसङ्घका सदस्य राष्ट्रहरूले अनुमोदन गरेको साझा रणनीति "ह्योगो कार्यसंरचना" (Hyogo Framework for Action 2005 -2015) का आधारमा सन् २०१५ सम्ममा विपद्को कारणले हुने मानवीय, सामाजिक, आर्थिक र वातावरणीय क्षतिलाई उल्लेख्य रूपमा कम गराई हरेक राष्ट्र र समुदायलाई प्रकोपविरुद्ध उत्थानशील (Resilience) बनाउने अपेक्षा राखेको थियो । सोही अनुरुप नेपालले पनि यस कार्ययोजना लागू गर्ने प्रतिवद्धता अनुरुप नेपाल सरकारले प्रत्येक जिल्लामा विपद्पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना निर्माण गरी त्यसलाई लागू गर्ने कार्यको थालनी गरेकोमा तत् पश्चात्को (Sendai Framework for DRR 2015-2030) सेण्डाइ कार्ययोजना २०१५ - २०३० को अवधारणा अनुरूप विपद् जोखिमलाई पहिचान गर्ने, तदानुरूप क्षमता पहिचान र क्षमता अभिवृद्धि गर्ने, विपद् जोखिम व्यवस्थापन र विपद् प्रतिकार्यका लागि स्थानीय तह, जिल्ला देखि प्रादेशिक, राष्ट्रिय र अन्तराष्ट्रिय तहसम्म तयारी अवस्थामा रहने, आवश्यक नीति नियम तथा योजनाहरुको निर्माण गर्ने ताकि पहिलाको अवस्था भन्दा अझ राम्रो गर्न सकिनेछ र वातावरणीय प्रतिकूल प्रभावका कारणले हुने जोखिम तथा विपद् व्यवस्थापनमा सबै वर्ग र समुदायलाई समावेश गराउने कुरालाई अङ्गिकार गरी यस काभ्रे जिल्लाको विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई तयार गरी अद्यावधिक गर्ने गरिएको छ ।

विगतका अनुभव र सिकाइलाई समावेश गरी यस विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई समय अनुकूल परिमार्जन तथा अद्यावधिक गर्नुपर्ने अपरिहार्यता भएको हुँदा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति काभ्रेको आयोजना एवं सेभ द चिल्ड्रेनको सहयोगमा जिल्लाका सरकारी निकाय, स्थानिय तह, राजनितिक दल, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी,

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

विभिन्न संघसंस्था तथा सरोकारवालाहरुको सहभागितामा यो जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०८२ अद्यावधिक गरी लागू गरिएको छ ।

## संवैधानिक, कानुनी तथा नीतिगत व्यवस्था

नेपालको संविधानले प्रत्येक नागरिकलाई स्वच्छ र स्वस्थ वातावरणमा बाँच्न पाउने तथा उपयुक्त आवासको अधिकारलाई मौलिक हकको रुपमा व्यवस्था गरेको छ। त्यसैगरी राज्यका नीतिहरुमा प्राकृतिक साधनश्रोतको संरक्षण, संवर्धन र उपयोग गर्ने, जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण र नदीको व्यवस्थापन गर्दै दिगो र भरपर्दो सिँचाइको विकास गर्ने, जनसाधरणमा वातावरणीय स्वच्छता सम्बन्धी चेतना बढाई औद्योगिक एवं भौतिक विकासबाट वातावरणमा पर्नसक्ने जोखिमलाई न्यूनीकरण गर्दै वन, वन्यजन्तु, पशुपंछी, वनस्पति तथा जैविक विविधताको संरक्षण, संवर्द्धन र दिगो उपयोग गर्ने, प्रकृति, वातावरण वा जैविक विविधता माथि नकरात्मक असर परेको वा पर्नसक्ने अवस्थामा नकरात्मक वातावरणीय प्रभाव निर्मूल वा न्यून गर्न उपयुक्त उपायहरु अवलम्बन गर्ने, प्राकृतिक प्रकोपबाट हुने जोखिम न्यूनीकरण गर्न पूर्वसूचना, तयारी, उद्धार, राहत एवं पुनस्थापना गर्ने प्रावधान रहेको छ। यसैगरी संविधानको अनुसूचीहरुमा जोखिम न्यूनीकरण तथा विपद् व्यवस्थापनको जिम्मेवारी तीनै तहका सरकारमा एकल तथा साझा रुपमा रहेको छ।

कानूनी व्यवस्था अन्तर्गत विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ र त्यसको नीयमावली २०७६ कार्यान्वयनमा रहेका छन्। राष्ट्रिय नीतिको रुपमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय नीति रहेको छ। त्यसैगरी चालु सोह्रौं आवधिक योजनाले पनि विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनलाई रणनीतिको रुपमा अंगीकार गरेको छ।

## संस्थागत व्यवस्था व्यवस्था

संस्थागत व्यवस्थामा राष्ट्रिय परिषद्, कार्यकारी समिति, राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण प्रादेशिक विपद् व्यवस्थापन समिति, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, सुरक्षा निकायहरु, स्थानीय तथा वडास्तरीय समितिहरु, सामाजिक संघसंस्थाहरु, कोषहरु।

## २. योजना निर्माण प्रक्रिया

जिल्लामा विगतमा घटेका विपद्सम्वन्धी घटनाहरुलाई आधार मानेर भूकम्प, बाढी, पहिरो, चट्याङ, सवारी दुर्घटना, महामारी जस्ता विपद्हरुलाई प्राथमिकतामा राखी योजना निर्माणको लागि जिल्ला स्थित विभिन्न सरकारी एवम् गैरसरकारी निकायहरुबीच विभिन्न समयमा भएका औपचारिक तथा अनौपचारिक छलफल र सहकार्यमा यस जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०८२, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति काभ्रेको सक्रियतामा अद्यावधिक गरिएको छ। योजना निर्माण प्रक्रियामा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जिल्ला स्थित विभिन्न सरकारी एवम् गैर सरकारी संघसंस्था, सुरक्षा निकाय, राजनीतिक दल, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, समुदायका प्रतिनिधिहरु र सञ्चारकर्मीहरुको प्रत्यक्ष सहभागिता रहेको थियो।

CamScanner

## ३. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको अपेक्षित नतिजा

यस विपद्पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाबाट विपद् प्रतिकार्यलाई व्यवस्थित गर्नुका साथै सरोकारवाला निकायहरुले निम्न बमोजिमको उपलब्धि हासिल गर्नेछन् ।

- मानवीय सहायतामा संलग्न निकायका बारेमा पहिचान हुने ।
- समन्वय बैठक तथा पद्धति स्थापना हुने ।
- प्रभावकारी योजनाका लागि जिल्लाको विपद्को पूर्व इतिहास संकलन हुने ।
- सबै निकायहरुले आफ्नो भूमिका पहिचान गर्ने ।
- प्रकोप तथा जोखिम नक्सांकन गर्ने ।
- सम्भावित विपद्को क्षेत्रमा छुट्टाछुट्टै योजना तर्जुमा गर्ने ।
- साझेदार निकायको सम्पर्क सूची तयार गर्ने ।
- हरेक निकायमा सम्पर्क व्यक्ति तोक्ने ।
- जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले सबै विषयगत अगुवाहरुलाई विपद्को निश्चित प्रकृतिमा आधारित छुट्टाछुट्टै प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्न निर्देशन दिने ।
- साधन/स्रोतको आँकलन गर्ने ।
- प्रतिकार्यको साझा मापदण्डमा सहमति गर्ने ।
- विस्थापितहरुलाई शिविरको स्थान पहिचान गर्ने ।
- खोज तथा उद्धार टोलीको गठन गर्ने ।

## ४. पूर्वतयारी योजना

### ४.१ मानवीय सहायतामा संलग्न साझेदार निकायको सूची

यस जिल्लामा क्रियाशिल मानवीय सहयोगी संस्थाका साथै विभिन्न गैरसरकारी संस्था लगायत संयुक्त राष्ट्रसंघीय सहयोगी निकायहरुको उपस्थिती रहेको छ । *(अनुसूची १)*

### ४.२ सन्दर्भ सामग्री पुनरावलोकनको नतिजा

विपद्पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमाका लागि गरिएको सन्दर्भ सामग्री पुनरावलोकनको नतिजा

| सि.नं. | प्रतिवेदनको नाम | मुख्य सिकाई |
|---|---|---|
| १. | जिल्ला समन्वय समिति काभ्रेको वार्षिक प्रगति बुलेटिन | जिल्लामा उपलब्ध हुने सूचनामूलक सामग्रीहरुले जिल्लाको वास्तविक सूचना र समस्याहरु पहिचान गर्नमा मद्धत पुऱ्याएको |
| २. | नेपाल रेडक्रस सोसाइटी जिल्ला शाखा काभ्रेको वार्षिक प्रतिवेदन | वार्षिक रुपमा गरिएका कार्यसम्पदानहरुको अभिलेख राख्दा तथ्याङ्कहरु सहजरुपमा प्राप्त गरिएको |
| ३. | जिल्लास्थित सरकारी निकायहरुको वार्षिक प्रतिवेदन | जिल्लास्थित परियोजना तथा कार्यक्रमहरुको व्यहोरा अवगत भयो । |
| ४. | विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा विपद् व्यवस्थापनमा सिकाइ तथा आगामी कार्ययोजना कार्यशाला गोष्ठी २०८१ को प्रतिवेदन | २०८१ को वर्षाद्का कारण भएको विपद्को यथार्थ चित्रण |

CamScanner

## ४.३ विभिन्न बैठकका निर्णयहरु

### ४.३.१ क्षेत्रगत बैठक

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्ययोजना अद्यावधिक गर्ने सम्बन्धमा विभिन्न मितिमा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक सञ्चालन गरी सबै क्षेत्रगत समूहहरुसँग विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गर्नका लागि छलफलहरु गरियो । सबै क्षेत्रगत समूहहरुले आयोजना गरेका सबै बैठकहरु जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष श्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारी उमेश कुमार ढकालज्यूको अध्यक्षतामा बसी क्षेत्रगत प्रतिकार्य योजना निर्माण गर्ने निर्णय गरियो । जिल्लास्थित मानवीय सहायताको क्षेत्रमा सक्रिय सरोकारवालाहरुको सहभागितामा विभिन्न क्लस्टर बाट सूचना संकलन गरियो । सम्बन्धित संघसंस्थाहरुबाट ११ वटा छुट्टा-छुट्टै क्षेत्रका अगुवा संस्था र सो अन्तर्गतका कार्यालयहरुका सम्पर्क व्यक्तिहरुलाई विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिकका लागि सुचना माग गरियो । जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री उमेश प्रसाद ढकाल सँगको प्रत्यक्ष सल्लाहमा यसलाई अध्यावधिक गर्ने बैठक तय गरियो । उक्त बैठकमा विभिन्न क्षेत्रहरु सम्मिलित गरी निम्न कुराहरु अद्यावधिक गरिएको थियो । बैठकको आयोजना क्षेत्रगत प्रमुख तथा प्रतिनिधिबाट भएकोथियो र बैठकमा योजना तर्जुमा कार्यदलको समेत सहभागिता थियो । क्षेत्रगत बैठकमा निम्न कुरामा छलफल गरिएको थियो ।

- क्षेत्रगत सदस्यहरुको समिक्षा र पुनरावलोकन
- क्षेत्रगत विषय अनुसार काभ्रे जिल्लाको संकटासन्नता अवस्था विश्लेषण
- क्षेत्रगत रुपमा संघसंस्थाहरुको स्रोतसाधन र क्षमताको नक्साङ्कन गरी विश्लेषण
- जिल्ला स्थित क्षेत्रगत सदस्यहरुसँग आपतकालिन योजना सम्बन्धमा छलफल र तयारी

### ४.३.२ कार्यशाला गोष्ठी

विभिन्न चरणको छलफल र बैठक पछि २०८२ जेष्ठ १२ गते धुलिखेलमा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना अद्यावधिक गोष्ठी आयोजना गरी आएका सुझावहरुका आधारमा योजनालाई थप परिमार्जन गरियो । क्षेत्रगत बैठकमा छलफलमा नआएका र अन्तिम गोष्ठीको क्षेत्रगत प्रस्तुतिमा छुटेका बुँदाहरुलाई पुन क्षेत्रगत अगुवाहरुको बैठक गरी, सबै स्थानिय तहलाइ खेस्रा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना पठाइ सुझाव माग गरी योजना निर्माण कार्यलाई पूर्णता दिइयो ।

### ४.३.३ विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना पुनरावलोकन

योजनामा विपद्को समयमा तत्कालै गर्नुपर्ने कामको क्षेत्रगत कार्ययोजना तर्जुमा गरी क्षेत्रका प्रमुखको जिम्मेवारीमा समयसीमा समेत निर्धारण र कार्यविभाजन सहित आपत्कालीन अवस्थामा प्रतिकार्यका लागि निर्धारण गरिएका गतिविधि सञ्चालन गर्न आवश्यक पूर्वतयारी र बजेटको अनुमानसमेत गरिएकोमा त्यसलाई २०८२ जेष्ठ १२ गतेको मितिमा कार्यशाला तथा बैठक मार्फत् पुनरावलोकन गरी समय सापेक्ष परिमार्जन गरिएको छ ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधि...

CamScanner

## ५. प्रकोप जोखिम विश्लेषण

### ५.१ काभ्रे जिल्लाको प्रकोपको इतिहास

क्षेत्रगत बैठकहरुमा छलफलको क्रममा प्राप्त घटनाहरु र तिनले निम्त्याएका विपद्हरु:

| वर्ष | विपद्को प्रकार | घटनाको प्रभाव |
|---|---|---|
| २०६४ | कृषिबाली रोग | ढुङखर्क गाविसका सम्पूर्ण क्षेत्रहरुमा मकैबाली नष्ट भई पूर्ण क्षति भएको |
| २०६५ र ०७० | कृषि रोग | पाँचखाल क्षेत्रका २०६५ सालमा ५०० र २०७० सालमा ९,६०० भन्दा बढी रोपनी क्षेत्रमा फैलिएको धानबालीमा रोग लागी धानबाली उत्पादनमा नकारात्मक असर परेको । ३८४० मे. टन धान क्षति |
| २०६६ | खडेरी | भकुण्डेबेशी क्षेत्रमा खडेरीले १०,००० रोपनी भन्दा बढी जमिनमा खेती हुन नसकेको |
| २०६७ | पशुरोग | टुकुचा नाला गा.वि.स.मा भ्यागुते रोगले ८ वटा पशुको एकैपटक मृत्यु भएको |
| २०६७ | झाडापखाला प्रकोप | डाँडापारी क्षेत्र, डराउनेपोखरी गा.वि.स.मा झाडा पखालाको महामारी देखिएको मानवीय क्षति नभएको |
| २०६६ | पहिरो तथा हावाहुरी | पोखरीचौंरी स्थित शैलुगेंश्वरी प्रा.वि., नाग्रे गगर्चे गाविसका विद्यालयहरु पहिरोको जोखिममा रहेका छन् । दुतिको पहिरोले बस्ती जोखिममा परेको |
| २०६८ | बाढी र पहिरो | ११ जना मानिसको मृत्यु र १४ जना घाइते र २५४ वटा घर र १,४४४ परिवारहरुका साथै विद्यालय समेत प्रभावित भएको |
| २०६९ | | २ जना मानिसको मृत्यु र २ जना घाइते र ११७ वटा घरका साथै ८५१ परिवारहरु प्रभावित भएको |
| २०७० | | ५ जना मानिसको मृत्यु र २ जना घाइते र ९० वटा घर र ५८७ परिवारहरु प्रभावित भएको |
| २०७१/७२ | | १ जना मानिसको मृत्यु र १ जना घाइते र ७२ वटा घर र ५० परिवारहरु प्रभावित भएको |
| ०६७/६८ | आगलागी | ४१ वटा घर, ३ वटा गोठ जलेको र ७ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |
| ०६८/६९ | | २४ वटा घर, ३ वटा गोठ जलेको र ५ वटा चौपायाको मृत्यु भएको र ७ जना मानिस घाइते |
| ०६९/७० | | १ जना मानिसको मृत्यु र ८ जना घाइते २६ वटा घर, ४ वटा गोठ जलेको र ८ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |
| ०७०/७१ | | २ जना मानिसको मृत्यु र ६ जना घाइते ३८ वटा घर, ८ वटा गोठ जलेको र १७ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |
| ०७१/७२ | | ४ जना मानिसको मृत्यु, १२ वटा घर, १ वटा गोठ जलेको र ५ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |
| ०७१/७२ | | ४० वटा घर जलेको |
| ०६८/६९ | चट्याङ | २ जना मानिसको मृत्यु र ४ जना घाइते र ६ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |

CamScanner

| वर्ष | विपद्को प्रकार | घटनाको प्रभाव |
|---|---|---|
| ०६९/७० | | ३ जना मानिसको मृत्यु र ३ जना घाइते र १३ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |
| ०७०/७१ | | ११ जना मानिसको मृत्यु र ११ जना घाइते र ७७ वटा चौपायाको मृत्यु भएको |
| ०७१/७२ | | १ जना मानिसको मृत्यु भएको |
| ०७१/७२ | | १ जना मानिसको मृत्यु भएको |
| २०७२ | भूकम्प | ३४० जनाको मृत्यु, ८६० जना सख्त घाइते, ६७,७११ घरहरु पूर्ण क्षति, २०,०५६ घरहरु आंशिक क्षति, २४८ जति शैक्षिक संस्थाहरुको क्षति, १९ जति स्वास्थ्य संस्थाहरुको क्षति, ३२ को संख्यामा सरकारी भवनहरु क्षति भयो । |
| ०६५/६६ | सुख्खा खडेरी | भकुण्डेबेंशी क्षेत्रमा करिव १०० हेक्टर जमिन बाँझै रहेको |
| ०७२/७३ | | जिल्ला भरिका धेरै जमिन बाँझै रहेको |
| ०६९ | तुषारो | पाँचखाल क्षेत्रमा हिउँदेबालीमा क्षति पुगेको |
| ०६७/६८ | सडक दुर्घटना | २६ मुद्धा चलेको, २८ को मृत्यु र १० जना घाइते |
| ०६८/६९ | | ३८ मुद्धा चलेको, ४१ को मृत्यु र २१ जना घाइते |
| ०६९/७० | | ३२ मुद्धा चलेको, ३८ को मृत्यु र १९ जना घाइते |
| ०७०/७१ | | १७ मुद्धा चलेको, १८ को मृत्यु र २१ जना घाइते |
| ०७१/७२ | | ३१ मुद्धा चलेको, ३५ को मृत्यु र २९ जना घाइते |
| ०७२/७३ | | २५ मुद्धा चलेको, २४ को मृत्यु र २२ जना घाइते |
| ०७३/७४ | | ८ अपाङ्गता, १ मृत्यु, |
| ०७४/७५ | | ४ अपाङ्गता, ५ मृत्यु, |
| ०७६/७७ | कोभिड १९ | संक्रमित जम्मा १८,२३१, मृत्यु १९६ |
| २०८१/८२ | बाढी पहिरो | ७९ जनाको मृत्यु, ६ जना व्यक्तिहरु अझै बेपत्ता |
| २०८१/८२ सम्म | डेंगी | ६९५ जना संक्रमित |

## ५.२. संकटासन्नता नक्साङ्कन

खतराको आधारमा ७५ वटा गा.वि.स.हरु तथा ५ वटा नगरपालिकाको विगतको घटनाको इतिहास र वर्तमान स्थितिको समग्र विश्लेषणबाट संकटासन्नता स्तरीकरण निम्नअनुसार उल्लेख गरिएको छ ।

| क्र.स. | नगरपालिका/ गाउपलिका | प्रकोपको प्रकार | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | पहिरो | बाढी | हुरीबतास र चट्याङ | आगलागी | भूकम्प | सवारी दुर्घटना | महामारी | समग्र संकटासन्नताको स्तर (निम्न, मध्यम ,उच्च |
| १. | पाँचखाल न.पा. | मध्यम | उच्च | निम्न | उच्च | उच्च | उच्च | मध्यम | उच्च |
| २. | बनेपा न.पा. | निम्न | उच्च | निम्न | उच्च | उच्च | उच्च | निम्न | उच्च |
| ३. | धुलिखेल न.पा. | निम्न | निम्न | निम्न | उच्च | उच्च | उच्च | निम्न | उच्च |

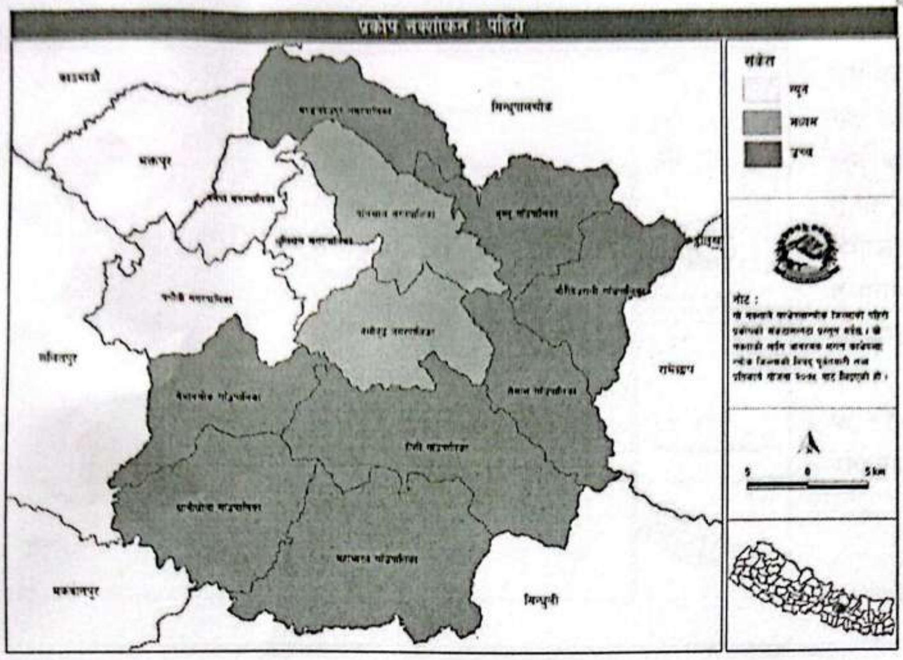
| क्र.स. | नगरपालिका/ गाउपलिका | प्रकोपको प्रकार | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | पहिरो | बाढी | हुरीबतास र चट्याङ | आगलागी | भूकम्प | सवारी दुर्घटना | महामारी | समग्र संकटासन्नताको स्तर (निम्न, मध्यम ,उच्च |
| ४. | नमोबुद्ध न.पा. | मध्यम | निम्न | उच्च | उच्च | उच्च | मध्यम | मध्यम | उच्च |
| ५. | पनौती न.पा. | निम्न | मध्यम | मध्यम | उच्च | उच्च | उच्च | मध्यम | उच्च |
| ६ | मण्डन देउपुर न.पा. | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम | उच्च | निम्न | निम्न | मध्यम |
| ७ | भुम्लु गा. पा. | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम | उच्च | निम्न | मध्यम | मध्यम |
| ८ | रोशी गा. पा. | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम | उच्च | निम्न | मध्यम | मध्यम |
| ९ | बेथान्चोक गा. पा. | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम |
| १० | महाभारत गा. पा. | उच्च | उच्च | मध्यम | मध्यम | उच्च | निम्न | मध्यम | उच्च |
| ११ | तेमाल गा. पा. | उच्च | उच्च | मध्यम | मध्यम | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम |
| १२ | खानीखोला गा. पा. | उच्च | उच्च | उच्च | मध्यम | उच्च | निम्न | मध्यम | उच्च |
| १३ | चौरिदेउराली गा. पा. | उच्च | मध्यम | मध्यम | मध्यम | उच्च | निम्न | मध्यम | मध्यम |

***स्रोत : जिल्लास्तरीय विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७५***

## ५.३. प्रकोप नक्साङ्कन

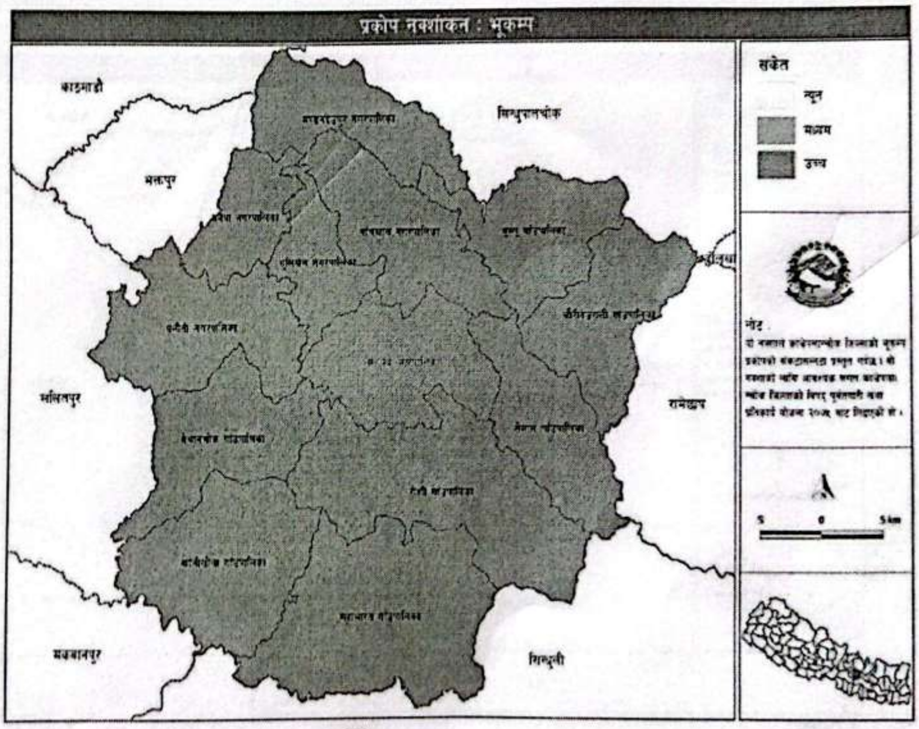
जिल्लास्तरीय विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गोष्ठिले ५.१ मा उल्लेखित प्रकोपको इतिहासको विश्लेषण गर्दा यस जिल्लामा भएका विपद्हरुको क्षतिलाई आधार मानेर निम्न अनुसारको प्रकोपको स्तरीकरण गरिएको छ। तर भूकम्पलाई स्तरीकरणमा समावेश नगरी सबैभन्दा ठूलो राष्ट्रिय समस्याको रुपमा राखिएको छ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



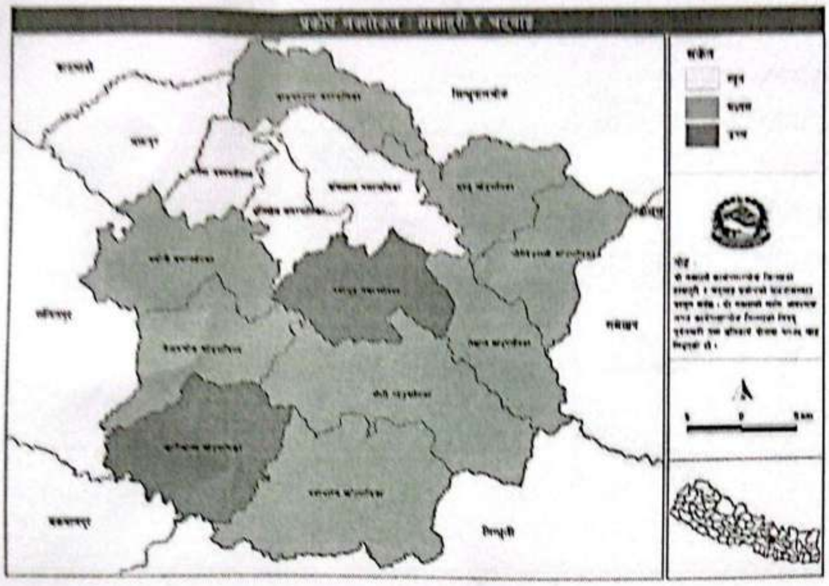

पहिरोको दृष्टिकोणले यो जिल्ला निक्कै जोखिमपुर्ण छ । मण्डनदेउपुर नपा भुम्लु , बेथानचोक, रोशि, माहाभारत, खानिखोला चौरिदेउरालि र तेमाल गाँउपालिका उच्च जोखिममा रहेको क्षेत्र हो भने पाँचखाल र नमोबुद्ध नपा मध्यम जोखिममा रहेका छन त्यसैगरि बनेपा, पनौती र धुलिखेल नपा न्युन जोखिममा रहेका छन् ।

भूकम्प काभ्रे जिल्लाको मात्र नभइ देशकै प्रमुख प्रकोप हो । २०७२ सालको भूकम्पले पनि यहाँ ठूलो क्षति पुऱ्याएको थियो । काभ्रेका १३ वटै स्थानीय तह उत्तिकै जोखिममा भएपनि जनघनत्व बढि भएका क्षेत्र उच्च जोखिममा रहेका छन् आगामी दिनमा बढी क्षति पनि त्यहि क्षेत्रमा हुने देखिन्छ ।



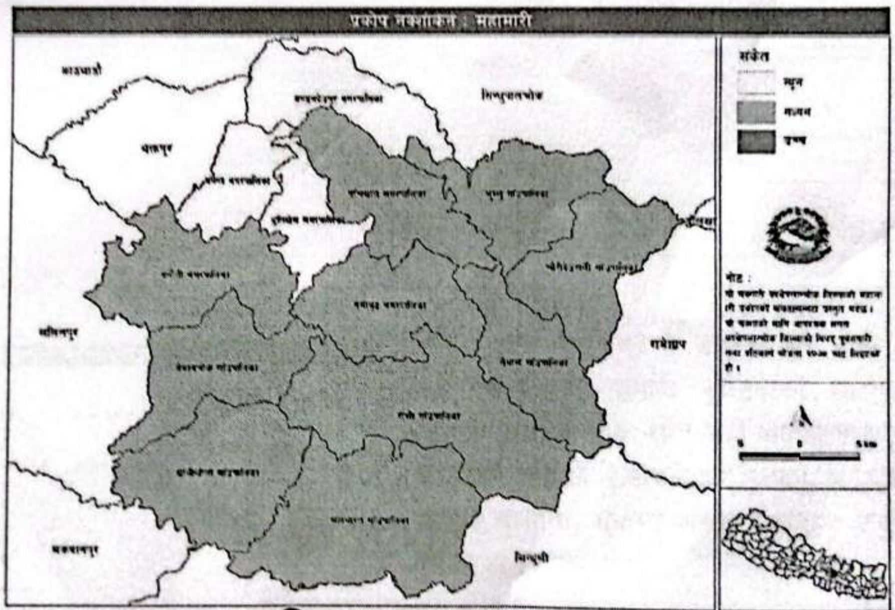

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
काभ्रेपलान्चोक



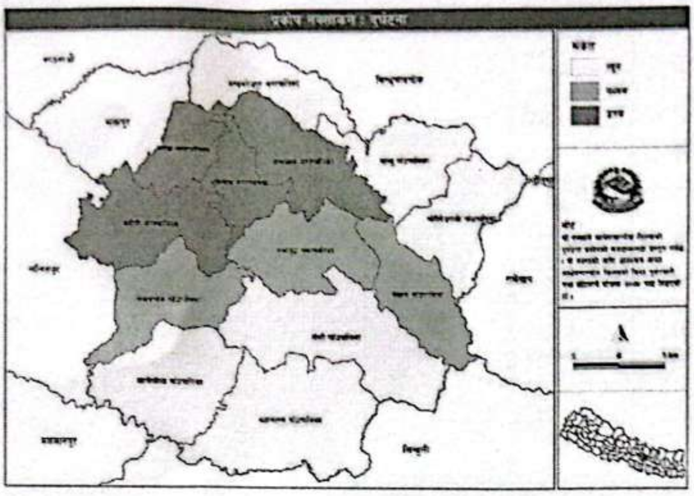
चट्याङ्ग र हुरिबतास का दृष्टिले नमोबुद्ध न पा तथा खानिखोला गा. पा. उच्च जोखिममा रहेका छन् भने मण्डनदेउपुर , पनौति न.पा. तथा भुम्लु, चौरीदेउराली, तेमाल, रोशी महाभारत र बेथानचोक गा.पा.मध्यम जोखिममा रहेका छन, त्यसैगरि बनेपा, धुलिखेल र पाँचखाल न. पा निम्न जोखिममा रहेको देखिन्छ ।

महामारिको हिसाबले कुनैपनि स्थानीयय तह उच्च जाखिममा नरहेता पनि मण्डनदेउपुर, बनेपा र धुलिखेल न.पा. न्यून जोखिममा रहेका छन् भने यी बाहेकका अरु स्थानीय तहहरु सबै मध्यम जोखिममा रहेका छन ।



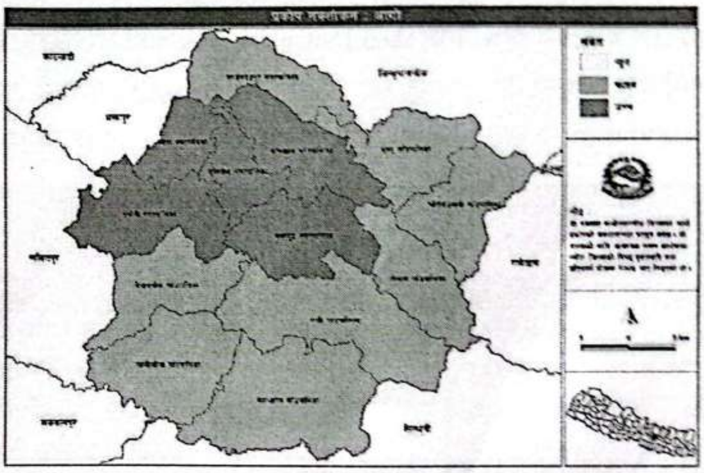

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

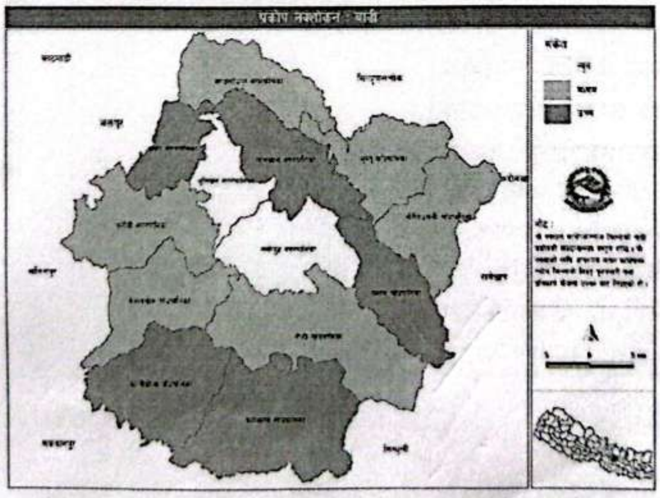
CamScanner



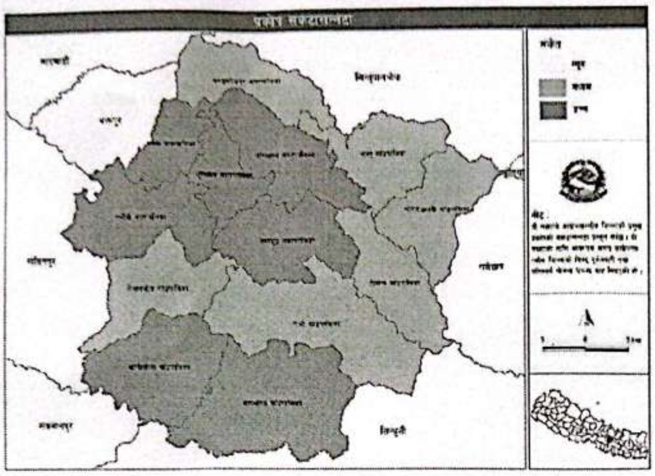
सडक दुर्घटनाका हिसावले पनौती, धुलिखेल, बनेपा र पाँचखाल न.पा. उच्च जोखिममा, नमोवुद्ध न.पा, बेथानचोक र तेमाल गा.पा. मध्यम जोखिम तथा अन्य स्थानीय तह न्युन जोखिममा रहेका छन ।

आगलागीका दृष्टिकोणले बनेपा, धुलिखेल, पनौती, पाँचखाल र नमोवुद्ध नगरपालिका उच्च जोखिममा देखिन्छ जहाँ जनघनत्व पनि वढी छ भने बाँकी सबै स्थानीय तहहरु मध्यम जोखिममा दखिन्छन् ।





अधिक वर्षा र त्यसबाट उत्पन्न हुने बाढी र पहिरो,आगलागी, सवारी दुर्घटनाको कारणले भौतिक तथा आर्थिक क्षति वढी भएको पाइन्छ, मानवीय क्षतिको हिसावले घर भत्कने, चट्याङ, सवारी दुर्घटना, भूकम्प जस्ता प्रकोपहरु प्रमुख रहेका छन ।



काभ्रे जिल्लाका १३ वटै स्थानीय तहहरु सबै प्रकारका प्रकोपको दृष्टिले बनेपा, पनौती, धुलिखेल, पाँचखाल र नमोबुद्ध न.पा.तथा खानीखोला र महाभारत गा.पा. उच्च जोखिममा रहेको देखिन्छ। त्यसैगरी मण्डनदेउपुर र बनेपा न.पा. तथा भुम्लु, चौरीदेउराली, बेथानचोक, रोशी र तेमाल गा.पा.मध्यम जोखिममा रहेका छन्।

## ६. विषयगत क्षेत्रको अगुवा तथा सहयोगी संस्थाको सूची :

जिल्ला तहमा क्षेत्रगत रूपमा नेतृत्व प्रदान गर्ने सम्वन्धित निकायहरू (Cluster Leads)सँग मिली मानवीय सहायता गतिविधि सञ्चालन गर्नका लागि निम्नलिखित क्षेत्रहरू (Clusters) गठन गरिएका छन् र ती क्षेत्रसँग सम्वन्धित सहयोगी निकायहरुको विवरण निम्न अनुसार रहेको छ।

| सि. नं | विषयगत क्षेत्र | जिल्ला अगुवा संस्था | सहयोगी संस्था | सम्पर्क व्यक्ति | सम्पर्क नम्बर (संयोजक, सह संयोजक र सहयोगी निकाय ) |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | खोज तथा उद्धार बन्दोबस्ती | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति | जिल्ला समन्वय समिति, नगरपालिका/गाउँपालिका, नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी,सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय, शिक्षा समन्वय ईकाइ , जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय, पशुसेवा कार्यालय , जिल्ला कृषि विकास कार्यालय, जिल्ला भू-संरक्षण कार्यालय, दुरसञ्चार कार्यालय, विद्युत प्राधिकरण, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, पत्रकार महासंघ, राजनीतिक दल, जिल्ला हुलाक कार्यालय , | सहायक प्रजिअ | संयोजक<br>सुदर्शन श्रेष्ठ, जि प्र का<br>९८५१११९७८३<br>daokavre@gmail.com,<br>संयोजक |

CamScanner

| सि. नं | विषयगत क्षेत्र | जिल्ला अगुवा संस्था | सहयोगी संस्था | सम्पर्क व्यक्ति | सम्पर्क नम्बर (संयोजक, सह संयोजक र सहयोगी निकाय ) |
|---|---|---|---|---|---|
| २. | पूर्वाधार (सडक, विद्युत, टेलिफोन, सिंचाई) | पूर्वाधार विकास कार्यालय | नेपाल विद्युत प्राधिकरण, नेपाल टेलिकम, जलस्रोत तथा सिंचाइ विकास डिभिजन कार्यालय, सूर्यविनायक धुलिखेल सिन्धुली बर्दिबास सडक आयोजना, सडक डिभिजन कार्यालय भक्तपुर | कार्यालय प्रमुख, पूर्वाधार विकास कार्यालय | संयोजक<br>विरेन्द्रकुमार बज्राचार्य<br>९८५१२४२९५३ |
| ३. | आश्रय स्थल | सहरी विकास तथा भवन डिभिजन कार्यालय, धुलिखेल | जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, पूर्वाधार विकास कार्यालय, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, धुलिखेल उद्योग वाणिज्य संघ | सहरी विकास तथा भवन डिभिजन कार्यालय, धुलिखेल | संयोजक<br>ई. भूमिनन्द ढकाल<br>९८५१२२४८९३ |
| ४. | स्वास्थ्य | जनस्वास्थ्य कार्यालय, धुलिखेल | नगरपालिका/गाउँपालिका,रेड क्रस, धुलिखेल अस्पताल, शिर मेमोरियल अस्पताल, अपाङ्ग बाल अस्पताल, रेयुकाई, खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, गैर सरकारी संस्थाहरु | कार्यालय प्रमुख | संयोजक<br>डा.रागिश्री कक्षपती<br>९८४१२१३०५७<br>९८५१३१०४५६<br>dhokavre@gmail.com<br>सह-संयोजक<br>WHO |
| ५. | शिक्षा | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, काभ्रे | शिक्षा तालिम केन्द्र धुलिखेल, सामाजिक विकास कार्यालय, शिक्षक संघसंगठनहरु | इकाइ प्रमुख | संयोजक<br>देवका ढकाल<br>९८५१२१६२८६<br>deokavre@gmail.com |

CamScanner

| सि. नं | विषयगत क्षेत्र | जिल्ला अगुवा संस्था | सहयोगी संस्था | सम्पर्क व्यक्ति | सम्पर्क नम्बर (संयोजक, सह संयोजक र सहयोगी निकाय ) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | **सह-संयोजक**<br>पुष्कर काफ्ले,सेभ द चिल्ड्रेन<br>Save The Children<br>९८५१०४०५९२<br>puskar.kafle.savethechildren.org |
| ६. | **सामाजिक संरक्षण** | सामाजिक विकास कार्यालय, धुलिखेल | जिल्ला समन्वय समिति, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला सरकारी वकील कार्यालय नगरपालिका/गाउँपालिका, नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, नेपाली सेना, गैर सरकारी संस्था महासंघ | कार्यालय प्रमुख, सामाजिक विकास कार्यालय धुलिखेल | **संयोजक**<br>रनमाया फ्याक<br>९८५१२२९३२६<br>sdokavre@gmail.com<br>**सह-संयोजक**<br>पुष्कर काफ्ले,सेभ द चिल्ड्रेन<br>Save The Children<br>९८५१०४०५९२<br>puskar.kafle.savethechildren.org |
| ७. | **खानेपानी तथा सरसफाई** | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं. ३, सिन्धुपाल्चोक | जनस्वास्थ्य कार्यालय, शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइ, सम्पूर्ण स्थानीय तहहरु, नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, युनिसेफ, सेभ द चिल्ड्रेन | डिभिजन प्रमुख | **संयोजक**<br>खा.पा.स.स.डि.नं. ३ का, सृष्टी ख्वालापाला<br>९८५१२४१०९९<br>pr3wssd3@gmail.com<br>**सह-संयोजक**<br>शान्ति जनआदर्श सेवा केन्द्र |

| सि. नं | विषयगत क्षेत्र | जिल्ला अगुवा संस्था | सहयोगी संस्था | सम्पर्क व्यक्ति | सम्पर्क नम्बर (संयोजक, सह संयोजक र सहयोगी निकाय ) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | जिल्लास्थित सम्पूर्ण खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिहरु |
| ८. | कृषि, पशुपंक्षी तथा खाद्य सुरक्षा | कृषि विकास कार्यालय | पशुसेवा कार्यालय, डिभिजन वन कार्यालय, बागवानी विकास केन्द्र, रेशम खेती विकास केन्द्र, खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण डिभिजन कार्यालय, गैसस महासंघ, कृषि तथा दुग्ध उत्पादक सहकारी संस्थाहरु | कार्यालय प्रमुख,कृषि विकास कार्यालय | **संयोजक**<br>कुलप्रसाद दवाडी<br>९८५११९१५८९<br>adokavre@gmail.com<br>**सह-संयोजक**<br>एफ. ए. ओ, FAO |
| ९. | पोषण | जनस्वास्थ्य कार्यालय, धुलिखेल, काभ्रे | नगरपालिका/गाउँपालिका,रेड क्रस, धुलिखेल अस्पताल, शिर मेमोरियल अस्पताल, अपाङ्ग बाल अस्पताल, रेयुकाई, खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, गैर सरकारी संस्थाहरु | कार्यालय प्रमुख | **संयोजक**<br>डा.रागिश्री कक्षपती<br>९८४१२१३०५७<br>९८५१३१०४५६<br>dhokavre@gmail.com<br>**सह-संयोजक**<br>WHO |
| १०. | बजार अनुगमन | जिल्ला प्रशासन कार्यालय | घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय, उद्योग वाणिज्य संघ, आन्तरिक राजस्व कार्यालय, नेपाल प्रहरी, स्थानीय तहहरु, उपभोक्ता हित संघसंगठनहरु | कार्यालय प्रमुख, घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय | **संयोजक**<br>सिताराम घिमिरे<br>९८५१२३८६७४<br>csio.kavre123@gmail.com<br>**सह-संयोजक**<br>उद्योग वाणिज्य संघ |
| ११. | वातावरण संरक्षण | डिभिजन वन कार्यालय | सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिहरु, स्थानीय तहहरु, वातावरण सम्बन्धी गैरसरकारी संस्थाहरु | कार्यालय प्रमुख डिभिजन वन कार्यालय, काभ्रे | **संयोजक**<br>कृष्णवहादुर थापा<br>९८५१२३३९५१<br>dfokavre1@gmail.com |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| सि. नं | विषयगत क्षेत्र | जिल्ला अगुवा संस्था | सहयोगी संस्था | सम्पर्क व्यक्ति | सम्पर्क नम्बर (संयोजक, सह संयोजक र सहयोगी निकाय ) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | सह-संयोजक<br>सामुदायिक वन उपभोक्ता महासंघ |
| १२. | सूचना तथा समन्वय | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, काभ्रे | जिल्ला हुलाक कार्यालय, पत्रकार महासंघ, सम्पूर्ण सूचना अधिकारीहरु, जिल्लास्थित सञ्चारमाध्यमहरु | सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी | संयोजक<br>सुदर्शन श्रेष्ठ<br>९८५१११९७८३<br>daokavre@gmail.com |
| | | | | | सह-संयोजक<br>पत्रकार महासंघ, काभ्रे |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## ७. विषयगत भूमिका तथा जिम्मेवारी

### ७.१ खोज तथा उद्दार बन्दोबस्ती

खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण :

| क्र.सं. | नाम | संस्था | पद | टेलिफोन नं. | मोबाइल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | सुदर्शन श्रेष्ठ | जिल्ला प्रशासन कार्यालय | सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी | ०११४९०१२३ | ९८५१११९७८३ |
| २. | धन राना मगर | श्री मेहर गण | प्रमुख सेनानी | ०११४९०६०७ | ९८५१०३३०१६ |
| ३. | कोमल शाह | जिल्ला प्रहरी कार्यालय | प्रहरी उपरीक्षक | ०११४९००९९ | ९८५१२३५५५५ |
| ४. | प्रेम प्रसाई | सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल | स.प्रहरी उपरीक्षक | | ९८५२६७०५११ |
| ५. | शिव प्र. हुमागाईं | जिल्ला समन्वय समिति | समन्वय विकास अधिकारी | ०११४९०२७४ | ९८५१२७५२२२ |
| ६. | देवेन्द्र भैल | ने.रे.सो. काभ्रे | सभापति | ०११६६१४३१ | ९८४१२०९०७० |
| ७. | रागिश्री कक्षपति श्रेष्ठ | जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय | जनस्वास्थ्य प्रमुख | ०११४९०३०० | ९८४१२१३०५७ |
| ८. | विरेन्द्र कुमार बज्राचार्य | पुर्वाधार विकास कार्यालय | कार्यालय प्रमुख | | ९८५१२४२९५३ |
| ९. | कृष्ण वहादुर थापा | डिभिजन वन कार्यालय | कार्यालय प्रमुख | ०११४९०१७५ | ९८४१२८९४०० |
| १०. | सुमन योगेश | डिभिजन सडक कार्यालय, भक्तपूर | सि डि ई | | ९८५१४००२७९ |
| ११ . | मोहन श्रेष्ठ | काभ्रे हेवि इक्विपमेण्ट समिति | अध्यक्ष | | ९८४१५११६८४ |
| १२ | राजन पौडेल | विपद् अभियान्ता | | | ९८४११०३५५५ |

### आपतकालिन परिस्थितिको पूर्वतयारीसम्बन्धी गतिविधि

| क्र.सं. | पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी निकाय | सहयोगी निकाय | लागत (रु) | समय अवधी |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | आवश्यक पर्ने जनशक्ति छनोट तथा व्यवस्थापन गर्ने | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाली सेना, सशस्त्र प्रहरी बल , नेपाल प्रहरी र जिल्लाका पालिकाहरु | सबै सरोकारवाला निकायहरु | | सधै तयारी अवस्था रहने |
| २. | प्रभावित हुने स्थानबाट उपलब्ध हुने स्रोत साधन ( जनशक्ति समेत) को पहिचान | जिल्ला समन्वय समिति/नगरपालिका /गाउँपालिका | सरकारी निकाय र गैरसरकारी निकायहरु | | २०८२ असार मसान्त सम्म |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| क.सं. | पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी निकाय | सहयोगी निकाय | लागत (रु) | समय अवधी |
|---|---|---|---|---|---|
| ३. | पूर्व तयारी तालिम र सचेतना कार्यक्रम | क्षेत्रका सबै निकाय | | जि.स.स. एवं गा.पा.तथा न पा.सँग समन्वय गर्ने | समन्वय क्षेत्रमा उल्लेख भए अनुसार |
| ४. | आवश्यक राहत तथा उद्धार सामग्रीको क्षेत्रगत व्यवस्थापन एवं भण्डारण | क्षेत्रगत सबै निकाय | | अनुमानित रु ५० लाख बराबरको उद्धार सामग्री आवश्यक पर्ने | २०८२ असार १५ सम्म |
| ५. | खोजी तथा उद्धारको समयमा सूचना संजालको व्यवस्था | नेपाली सेना, सशस्त्र प्रहरी बल र नेपाल प्रहरी, नगरपालिका/ गाउँपालिका | | | नियमित रुपमा तयारी अवस्थामा रहेको |
| ६. | सुरक्षित स्थान ( आश्रय स्थल) को पहिचान तथा एकिन गर्ने | नगरपालिका/ गाउँपालिका | क्षेत्रगत निकाय | | सबै स्थानीय तह संगको समन्वयमा असार |
| ७. | अपराध नियन्त्रण तथा सुरक्षा सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम र अनुसन्धानकर्ताको तयारी | नेपाल प्रहरी | | नियमित क्रियाकलाप अन्तर्गत रहेको | नियमित भैरहने |
| ८. | सम्भावित क्षेत्रका स्थानीय तहहरुमा गठित प्रकोप जोखिम समिति, संस्थाहरुका युवाहरुलाई आवश्यक प्रशिक्षण दिई आवश्यक साधन श्रोत साथ तयारी अवस्थामा राख्ने | नगरपालिका/ गाउँपालिका | जिल्ला प्रशासन, नेपाल स्काउट, गैसस | | चैत्र |
| ९. | सम्भावित क्षेत्रहरुमा आम नागरिकहरुलाई सचेतना कार्यक्रममा सहभागी गराई सचेत गराउने | स्थानिय तह क्षेत्रगत सम्पूर्ण निकायहरु | राष्ट्रिय सञ्चार माध्यम, एफ एम रेडियो | | फागुन देखि असार सम्म |
| १०. | पूर्व अभ्यास गर्ने | नगरपालिका/ गाउँपालिका, गै स स | स्थानीय निकाय | | नियमित रुपमा हुने गरेको |



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| क्र.सं. | पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी निकाय | सहयोगी निकाय | लागत (रु) | समय अवधी |
|---|---|---|---|---|---|
| ११. | पूर्व सूचनाको व्यवस्था र समन्वय गर्ने | जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति | क्षेत्रगत सम्पूर्ण निकायहरु | | विपद्को प्रकृतिमा आवश्यता अनुसार |

## ७.२ पूर्वाधार (सडक, विद्युत, टेलिफोन र सिंचाई)

पूर्वाधार क्लस्टरसँग सम्बन्धित विभिन्न कार्यालयका प्रमुख र पेशागत संघ संगठनका पदाधिकारीहरुको सम्पर्क विवरण

| सि.नं. | नाम थर | पद | कार्यालयसंस्था/ | टेलिफोन | मोबाईल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | वीरेन्द्र कुमार वज्राचार्य | सि .ई.डि.कार्यालय प्रमुख | पूर्वाधार विकास कार्यालय काभ्रेपलाञ्चोक | ०११४९००७१३-<br>०११४९०४५९- | ९८५१२४२९५३ |
| | सुमन योगेश | सि .ई.डि.कार्यालय प्रमुख | सडक डिभिजन भक्तपुर | | ९८५१४००२७९ |
| | सजना अधिकारी | सि.ई.डि. | सुर्यविनायक-धुलिखेल-वर्दिबास सडक-सिन्धुली आयोजना | | ९८५१०८२१२२ |
| २ | बिनय पौडेल | कार्यालय प्रमुख | जलश्रोत तथा सिचाइ विकास डिभिजन काभ्रे | ०११४९०४६१- | ९८५१२२६९५१ |
| ३ | जगदिश लेखक | उप प्रवन्धक -कार्यालय प्रमुख | नेपाल टेलिकम ,काभ्रे | | ९८५११०९९१० |
| ४ | अमृत वाबु अधिकारी | उप प्रवन्धक कार्यालय -प्रमुख | नेपाल विद्युत प्राधिकरण काभ्रे वितरण केन्द्र | | ९८५१२७३७१८ |

पूर्वाधार क्लस्टरका सरोकारवालाको सहभागितामा तयार पारिएको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना-२०८१

१. "सडक तथा सडकपुल संग सम्बन्धित"

क) आपतकालिन परिस्थितिको पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिः

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| १ | बाढी सडक ,पहिरो -दुर्घटना आदिको सम्भावना भएका नगरपालिका गाउँपालिका ,र वडा समुदायमा पुर्वसुचना तथा चेतावनी प्रणालीको संजाल तयार गर्ने । | • स्थानीय तह नगरपालिका : गाउँ/पालिका | आवश्यकता को आधारमा | एक महिना भित्र |

२१

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| २ | विपद् जोखिमको नक्सांकनका आधारमा संकटातासन्न स्थानहरुमा जोखिमको सम्भावित प्रकृति अनुसार जोखिम न्यूनिकरण गर्न पुर्वतयारिका कार्य गर्ने जस्तै )बाढी पहिरोको जोखिम रहेका स्थानहरुमा वृक्षारोपण गर्ने, सडक हेरुलुहरुको ब्यास्थापन गर्ने ,सडक दुर्घटना हुनसक्ने स्थानहरुमा सडकको स्तरोन्नति गर्ने ,विपद् प्रतिरोधी संरचना निर्माणमा जोड दिने । | • प्रादेशिक राजमार्ग : मार्ग/ पूर्वाधारविकास कार्यालय<br>• संघिय राजमार्ग /मार्ग : सडकडिभिजन भक्तपुर / सुर्यविनायक-धुलिखेल-बर्दिबास सडक-सिन्धुली आयोजना<br>• स्थानीय सडक :स्थानीय तह नगरपालिका गाउँ/पालिका | बजेट व्यवस्थापन गर्नु पर्ने | |
| ३ | अविरल बर्षाको कारणले बाढी पहिरो-गई भत्केका बिग्रेका सडकमा जम्मा भएको माटोलाई सुरक्षित स्थानमा हटाईने ,बाढी पहिरोले बनक्षेत्रमा ढलेका रुखहरुलाइ बन कार्यालय बिषयगत निकाय/बाट समयमै व्यवस्थापन गर्ने ,कच्ची नाली सरसफाई गरि वर्षायातको पानीलाई व्यवथित गर्ने साथै खोलाको सतह बढ्न गई जोखिममा रहेका पुलहरुको Upstream and Downstream जम्मा भएको River Bed रबतभचष्वा हरुलाइ व्यवस्थित गर्ने । | • प्रादेशिक राजमार्ग : मार्ग/ पूर्वाधारविकास कार्यालय<br>• संघिय राजमार्ग : मार्ग / सडकडिभिजन भक्तपुर / सुर्यविनायक-धुलिखेल-बर्दिबास सडक-सिन्धुली आयोजना<br>• स्थानीय सडक स्थानीय तह : गाउँ/ नगरपालिकापालिका | | आवश्यकता अनुसार |
| ४ | बातावरण प्रभाब मुल्याङ्कनका आधार (IEE , EIA) मा मात्र बिकासात्मक गतिविधि तयार गरि निर्माण कार्यको थालनी गर्ने । | • सम्बन्धित बिषयगत कार्यालयहरु /स्थानीय तह | | नियम अनुसार |
| ५ | बिषयगत कार्यालयहरुले बिपद्को लागि सडक मर्मत तथा सम्भार आपतकालीन कोष खडा गर्ने । | • सम्बन्धित बिषयगत कार्यालयहरु /स्थानीय तह | आवश्यकता को आधारमा बजेट व्यवस्थापन गर्नु पर्ने | एक महिनाभित्र |
| ६ | विपद् प्रतिकार्यको लागि प्रयोग हुनसक्ने जिल्ला भित्रका साथै सम्बन्धित आ आफ्नो-क्षेत्र काम गरिरहेका निर्माण व्यवासायीहरुको सवारी साधन तथा अन्य उपकरणहरुको विवरण अधावाधिक गर्ने जस्तै Excavator, Backhoe Loader, Loader, Tipper साथै जिल्ला बाहिरबाट उपलब्ध हुनसक्ने उपकरणको जिल्ला कार्यालयहरुले विवरण राख्ने । | • सम्बन्धित बिषयगत कार्यालयहरु /स्थानीय तह | | एक महिनाभित्र |
| ७ | सडक निर्माण व्यवस्थित गर्न सम्बन्धित कार्यालयमा Geologist को व्यवस्थापन गर्ने । | सम्बन्धित बिषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | | आवश्यक अनुसार |

२२

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| ८ | अबैध खानि तथा क्रसरहरुलाइ कानूनी दायरामा ल्याउने साथै बैद भई संचालनमा आइरहेका खानि तथा क्रसरहरुलाइ ब्यवास्थित गरि संचालन गर्ने | सम्बन्धित बिषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | | |
| ९ | सडक तथा सडकपुल संजाल आश्वासनको आधारमा नभई आवश्कताको आधारमा निर्माण गर्ने । | सम्बन्धित बिषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | | आवश्यक अनुसार |

**नोट :१ .अरनिको राजमार्गको साँगा(धुलिखेल सडक खण्ड स्तरोन्नति कार्य साथै विपद्को अवस्थामा तपशिल बमोजिमका सम्पर्क ब्यक्तिहरु :**

१. इश्री प्रदिप तामां ङ) ९८४४०४२५३४ : आयोजनाको तर्फबाट(इन्जिनियर(
२. कन्ट्र्याक म्यानेजर श्री रबिन्द्र श्रेष्ठ ) ९८४१२११८९७ :निर्माण व्यवसायीको तर्फबाट(

**२. अरनिको राजमार्गको धुलिखेल र पाँचखालमा Heavey Equipment राखिएको (धुलिखेल सडक खण्ड स्तरोन्नति कार्य साथै विपद्को अवस्थामा तपशिल बमोजिमका सम्पर्क ब्याक्तिहरु:**

१. इ श्री .सिताराम बुढाथोकी : ९८४४४३७३७३) इन्जिनियर(सडक डिभिजन भक्तपुर-

**३. बिपी राजमार्गको बिभिन्न स्थान छहरुमा Heavey Equipment राखिएको -सम्पर्क कार्यालय स्थल : भकुन्डेबेशी काभ्रे सम्पर्क व्यक्तिः**

१. इ श्री .दुर्गा प्रसाद :९८५१२२५२६०) इन्जिनियर- सडक डिभिजन भक्तपुर(

**२. "जलश्रोत तथा सिचाइ संग सम्बन्धित"**

**क) आपतकालिन परिस्थितिको पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिः**

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| १ | विपद् जोखिमको प्रकार पहिचान गरी सम्भावित असर मूल्याङ्कन गर्ने । | • सम्बन्धित उपभोक्ता<br>• स्थानीय तह<br>• गैसस | ५०० | तीन महिनाभित्र |
| २ | सामुदायिक सचेतना बढाउने । | • सम्बन्धित उपभोक्ता<br>• स्थानीय तह<br>• गैसस | २०० | आवश्यक अनुसार |

३. "नेपाल टेलिकम संचार /संग सम्बन्धित"

क) आपतकालिन परिस्थितिको पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिः

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| १ | जेनेरेटर तथा जेनेरेटरको लागी आवश्यक ईन्धनको व्यवस्थापन गर्ने । | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| २ | आवश्यक स्रोत साधनहरु जस्तै केवल पोलहरुको व्यवस्थापन गर्ने । | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| ३ | आवश्यक दक्ष जनशक्तिको व्यवस्थापन गर्ने । | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| ४ | एक जना समपर्क व्यक्ति तोकिने आवश्यक समन्वयको) (लागी। | नेपाल टेलिकम | | नियमित |

४. "बिद्युतसंग सम्बन्धित"

क) आपतकालिन परिस्थितिको पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिः

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| १ | असोज १०,११,१२ गतेको बाढी प्रश्यात केहि स्थानहरुमा मौज्युद अस्थाई विद्युतीय संरचनालाई मर्मत सम्भार गराई व्यवस्थीत गर्ने कार्य भईरहेको । | नेप्रा.वि., काभ्रे वितरण केन्द्र साथै सम्बन्धित नोलाईट शाखाहरु | १९०० | २ महिना भित्र |
| २ | Interconnection Link हरु निर्माण गर्ने जिल्ला ) सदरमुकाम कार्यालयहरुमा नियमित एवम भरपर्दा लाईन निर्माणको लागि बजार भित्रबाट लाईन विस्तार गराउने रणनिति लिईएको, अन्य वितरण केन्द्रहरु पाँचखाल, भक्तपुर, मकवानपुर वितरण केन्द्रहरु संग नेटवर्क बनाउने कार्य सम्पन्न भईरहेको । | नेप्र.वि.ा, काभ्रे वितरण केन्द्र | १०००० | आषाढ मसान्त सम्म |
| ३ | केहि जोखिमयुक्त साथै थप पानी परेर क्षति हुन सक्ने संरचनालाई मर्मत गराउने कार्य गराउने रणनीति लिईएको र सो बजोजिम जोखिमयुक्त संरचनालाई पहिचान संगै व्यवस्थित गर्ने गराउने कार्य। | नेप्रा.वि., काभ्रे वितरण केन्द्र साथै सम्बन्धित नोलाईट शाखाहरु | १८०० | २ महिना भित्र |
| ४ | वितरण केन्द्र अन्तर्गतका विभिन्न नोलाईट शाखाहरुमा केहि आवश्य सामाग्रीहरु जस्तै पोल, तारहरुलाई भण्डार गरेर राखे तयारी गरिएको जसबाट लाईन छिटो सुचारु गर्नलाई | नेप्रा.वि., काभ्रे वितरण केन्द्र साथै सम्बन्धित नोलाईट शाखाहरु | | तुरुन्तै |

CS CamScanner

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधि/क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| | सहयोग मिल्ने अपेक्षा गरिएको । प्रा.वि.ने, काभ्रे वितरण केन्द्र साथै सम्वन्धित नोलाईट शाखाहरु । | | | |
| | Maintenance team आवश्यक अवस्थामा खडा गर्ने गरि गृहकार्य भईरहेको । | नेप्रा.वि., काभ्रे वितरण केन्द्र साथै सम्वन्धित नोलाईट शाखाहरु साथै निर्माण व्यवसायी | | आवश्यकता अनुसार |

## ७.३. आश्रय स्थल

आवास तथा गैर खाद्य क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्याको विवरण :

| क्र.सं. | नाम | पद | संस्था | टेलिफोन नं. | मोवाइल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | देवेन्द्र भैल | सभापति | नेपाल रेडक्रस सोसाइटी,काभ्रे (सह संयोजक) | | ९८४१२०९०७० |
| २. | शिव प्रसाद हुमागाईं | जिल्ला समन्वय अधिकारी | जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय | ०११४९०२४६ | ९८५१२७५२२२ |
| ३. | भुमिनन्द ढकाल | कार्यालय प्रमुख | सहरी विकास तथा भवन कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक | ०११४१५१४२ | ९८५१२२४८९३ |
| ४. | बिरेन्द्र कुमार वज्राचार्य | सिनियर डिभिजनल इन्जिनियर | पूर्वाधार विकास कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक | | ९८५१२४२९५३ |
| ५. | | अध्यक्ष | काभ्रे उद्योग वाणिज्य संघ | | ९८५१०९७७८३ |

आपतकालिन परिस्थितिको पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि

| पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवार निकाय | लागत (रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|
| संकटासन्न क्षेत्र पहिचान गर्ने | गाँउपालिका तथा नगरपालिका | आवश्यकता अनुसार | आ.वको सुरुमा (साउन मसान्त सम्म) |
| स्थानीय सरोकारवालाको क्षमता तथा स्रोत नक्साङ्कन गर्ने | गाँउपालिका तथा नगरपालिका | आवश्यकता अनुसार | असोज मसान्तसम्म |



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवार निकाय | लागत (रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|
| सरोकारवालासँग परिस्थिति विश्लेषण र स्रोत उपलब्धताबारे बैठक बसी छलफल गर्ने | गाँउपालिका तथा नगरपालिकागैसस | आवश्यकता अनुसार | मङ्सिर मसान्तसम्म |
| जिल्ला प्रकोप पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्यको समिक्षा तथा समन्वय बैठक | जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति | आवश्यकता अनुसार | पौष मसान्तसम्म |
| विपद् उद्धार कोष स्थापना गर्ने | स्थानिय तह | आवश्यकता अनुसार | माघ मसान्तसम्म |
| विपद् पूर्वतयारी तथा उद्धार प्रशिक्षण कार्य | स्थानिय तह | आवश्यकता अनुसार | फागुन मसान्तसम्म |
| जिल्ला स्तरिय विपद् व्यवस्थापन गोष्ठी | जि.स.स. | आवश्यकता अनुसार | चैत्र मसान्त सम्म |
| स्थानिय तह विपद् तथा जलवायु जोखिम व्यवस्थापन योजना निर्माण | स्थानिय तह | आवश्यकता अनुसार | वैशाख मसान्त सम्म |
| सम्भावित विपद् प्रभावित १० परिवारका लागि गैर खाद्यसामग्री (एन एफ आई संकलन गरीभण्डारण गर्ने | स्थानिय तहका सबै वडा कार्यलय ले | आवश्यकता अनुसार | वर्ष भरि |
| प्राथमिक उपचारकहरु तयार गर्ने | स्थानिय तह रेडक्रस, गैसस, | आवश्यकता अनुसार | वर्ष भरि |

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## ७.४ स्वास्थ्य

भाइरल रोग (इन्फ्लुएन्जा, कोभिड-१९, डेंगु, जापानी इन्सेफ्लाइटिस, आदि), ब्याक्टेरियल रोग (हैजा, क्षयरोग, टाइफाइड, प्लेग आदि), मलेरिया, कालाजार, फुड पोइजनिङ, विपद् पश्चातका पानीजन्य रोग, संक्रमित जनावरबाट टोकाइ, कनभल्सन डिसअर्डर

| स्वास्थ्य क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क.सं. | नाम | पद | संस्था | सम्पर्क नम्बर |
| १ | रागीश्री कक्षपती श्रेष्ठ | कार्यालय प्रमुख | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे | ९८४१२१३०५७ |
| २ | दिपेन्द्र काजी श्रेष्ठ | जनस्वास्थ्य अधिकृत | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे | ९८४१५३४०३८ |
| ३ | अम्बिका पाण्डे | पब्लिक हेल्थ नर्स (RRT Focal Person) | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे | ९८४१९१३३७४ |
| ४ | डा.त्रिभुवन चन्द्र झा | मेडिकल सुपेरिटेण्डेन्ट | मेथिनकोट अस्पताल, काभ्रे | ९८५१४०२६५० |
| ५ | डा.सानु कृष्ण श्रेष्ठ | प्रमुख, इमर्जेन्सी डिपार्टमेन्ट | धुलिखेल अस्पताल | ९८०१००२२५२ |
| ६ | डा.एन्जिला बस्नेत | प्रमुख चिकित्सा अधिकारी | शिर मेमोरियल अस्पताल | ९८४१४८८३२७ |
| ७ | डा.अर्जुन उपाध्याय | कार्यालय प्रमुख | आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सालय | ९८५१३२१७११ |
| ८ | राजु सिग्देल | मन्त्री | नेपाल रेड क्रस सोसाइटी | ९८४१३४०३३२ |
| ९ | श्याम कुमार तिमिल्सिना | अध्यक्ष | आइ.सि.डी. नेपाल<br>रोटरी इन्टर्नेस्नल, बनेपा | ९८५११६३७६४ |
| १० | सरस्वती चौहान | प्रमुख | हामी महिला | ९८४१६९२५४४ |
| ११ | तुलसी देवी मानन्धर | अध्यक्ष | लोकप्रिय स्वास्थ्य समाज | ९८४१२९९८७२ |
| १२ | रमेश श्रेष्ठ | शाखा प्रमुख | परिवार नियोजन संघ नेपाल (FPAN) | ९८४१३९५०७९ |
| १३ | सुमिता श्रेष्ठ | प्रशासन संयोजक | अपाङ्ग बाल अस्पताल तथा पुनर्सथापना केन्द्र (HRDC) | ९८६५५९६४७१ |
| १४ | विष्णु प्रसाद प्रजापती | मानसिक स्वास्थ्य संयोजक | CMC Nepal | ९८५१२१८१३५ |
| १५ | सरिना श्रेष्ठ | जनस्वास्थ्य अधिकृत | ग्रामीण विकासका लागि किसान | ९८६०९९०५९७ |

उमेश कुमार ...
प्रमुख जिल्ला अधि...

| जिल्ला स्थित द्रुत प्रतिकार्य टोलीको विवरण | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्यालय |
| १. | रागीश्री कक्षपति श्रेष्ठ | कार्यालय प्रमुख | ९८४१२१३०५७ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| २ | डा.दिपक ढकाल | मे. अधिकृत | ९८६८९६२४१० | धुलिखेल प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र |
| ३ | दिपेन्द्र काजी श्रेष्ठ | ज.स्वा.अ | ९८४१५३४०३८ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| ४ | अम्बिका पाण्डे | प.हे.न. | ९८४१९१३३७४ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| ५ | अस्मिता पवन | तथ्याङ्क अधिकृत | ९८४१८१६१३६ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| ६ | बिनोद राई | अधिकृत छैठौं | ९८६७८०५६७६ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| ७ | भोलानाथ पौडेल | ल्या.टे. | ९८५११६७६६५ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| ८ | अर्जुन कु.खड्का | को.चे.स. | ९८६९७८०३३८ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
काभ्रेपलाञ्चोक

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



CamScanner

| जिल्ला र स्थानीय तहको Risk Communication and Community Engagement (RCCE) सदस्यहरू | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | कार्यालय |
| १. | अम्बिका पाण्डे | RRT फोकल व्यक्ति | ९८४१९१३३७४ | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे |
| २ | सन्दिप के.सी. | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८४१५४३९९० | धुलिखेल न.पा |
| ३ | आशिष शर्मा कँडेल | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८६५१७५७५१ | बनेपा न.पा |
| ४ | जनक के.सी. | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८६८२३८०१४ | पनौती न.पा |
| ५ | कोपिला कार्की | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८६२६६४१८१ | पाँचखाल न.पा |
| ६ | दिपक घिमिरे | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८५१०३७७९६ | मण्डनदेउपुर न.पा |
| ७ | पवन लामा | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८५२८२५२०० | नमोबुद्ध न.पा |
| ८ | दिलरत्न शाक्य | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८४९६९४५७९ | रोशी गा.पा |
| ९ | सिताराम तिमल्सिना | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८४१५१५८४६ | बेथानचोक गा.पा |
| १० | शिवहरि पाठक | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८५१२७७५८० | तेमाल गा.पा |
| ११ | रामपुकार यादव | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८५११६१७९९ | खानीखोला गा.पा |
| १२ | तेज घिसिङ्ग | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८५१३१००८५ | चौरीदेउराली गा.पा |
| १३ | हरि सिंह बिष्ट | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८६३६६७६८० | महाभारत गा.पा |
| १४ | बालकृष्ण गौतम | स्वास्थ्य शाखा संयोजक | ९८५१२०१४४३ | भुम्लु गा.पा |

| स्वास्थ्य क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना | | | | |
|---|---|---|---|---|
| विपद्को घटना पश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय |
| पहिलो दिन | • परिस्थितिको विश्लेषण गर्ने<br>• जिल्ला तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिलाई प्रतिकार्य योजनाको जानकारी गराउने<br>• RRT लाई प्रतिकार्य योजनाको जानकारी दिने, भूमिका र जिम्मेवारी बाँडफाँड गर्ने, कार्य क्षेत्रको निर्धारण गर्ने | क्षेत्रगत सदस्यहरूको सम्पर्क विवरण अद्यावधिक गर्ने | मानवीय स्रोतको कमी, छिटो र भरपर्दो सञ्चार साधनको व्यवस्था नहुन सक्ने र RRT लाई विशेष तालिम तथा अनुभव नहुन सक्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह |
| दोस्रो दिन | स्वास्थ्य क्लस्टरको बैठक बस्ने | क्लस्टर सदस्यहरूको सम्पर्क विवरण अद्यावधिक गर्ने | प्रकोप पश्चात प्रारम्भिक अवस्थाको यथार्थ तथ्यांक उपलब्ध नभएको हुन सक्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह, क्लस्टरमा आबद्ध संघसंस्था |
| | स्वयंसेवक तथा RRT परिचालन | स्वयंसेवकहरूको सूची तयार गर्ने | RRT लाई विशेष तालिम तथा अनुभव नहुन सक्ने | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, स्वास्थ्य तथा पोषण क्लस्टर |
| | अस्थायी स्वास्थ्य शिविर संचालन | आवश्यक सामग्रीको पूर्व भण्डारण | पर्याप्त साधन स्रोतको कमी हुन सक्ने | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, स्वास्थ्य तथा पोषण क्लस्टर |
| पहिलो हप्ता | पानीजन्य रोग, श्वासप्रश्वास, चोटपटक, मलेरिया आदि नियन्त्रणका लागि कार्यक्रम गर्ने (गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा ५ वर्ष मुनिका बालबालिका, जेष्ठ नागरिक र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई विशेष कार्यक्रम तथा प्राथमिकता) | आवश्यक सामग्री तथा जनशक्तिको पूर्व व्यवस्थापन | पर्याप्त साधन स्रोतको कमी हुन सक्ने | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, स्वास्थ्य क्लस्टर, अस्पताल (धुलिखेल अस्पताल, शीर मेमोरियल अस्पताल) |

| स्वास्थ्य क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना | | | | |
|---|---|---|---|---|
| विपद्को घटना पश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय |
| पहिलो महिना | संरक्षण क्षेत्रसँग समन्वय गरी मनोसामाजिक परामर्श सेवा उपलब्ध गराउने | संरक्षण क्षेत्रमा संलग्न सम्पूर्ण निकायहरूको सम्पर्क सुची तयार गरिराखे | व्यवसायिक मनोपरामर्शकर्ताको कमी हुन सक्ने | जन.स्वा.का., महिला विकास तथा बालबालिका कार्यालय, स्थानीय तह, स्वास्थ्य तथा पोषण क्लस्टर |
| | पानीजन्य रोग, श्वासप्रश्वास, चोटपटक, मलेरिया आदि नियन्त्रणका लागि थप कार्यक्रम गर्ने (गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा ५ वर्ष मुनिका बालबालिका, जेष्ठ नागरिक र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई विशेष कार्यक्रम तथा प्राथमिकता) | आवश्यक सामग्री तथा जनशक्तिको पूर्व व्यवस्थापन | पर्याप्त साधन स्रोतको कमी (दक्ष जनशक्ति, औषधी, उपकरण, यातायात आदि) हुन सक्ने | जन.स्वा.का., स्थानीय तह, स्वास्थ्य क्लस्टर, अस्पताल (धुलिखेल अस्पताल, शीर मेमोरियल अस्पताल) |
| दोस्रो महिना | स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरी चेतना अभिवृद्धि गर्ने | IEC सामग्रीको छपाइ तथा व्यवस्थापन गर्ने | | जन.स्वा.का., स्थानीय तह, स्वास्थ्य क्लस्टर |
| | खानेपानी, संरक्षण, शिक्षा क्लस्टरहरूसंग समन्वय गरी पुनर्स्थापना कार्यमा स्वास्थ्य सम्बन्धी सहयोग गर्ने | सम्बन्धित क्लस्टर सदस्यहरूको सम्पर्क सुची अध्यावधिक गरी राखे | | जन.स्वा.का., स्थानीय तह, स्वास्थ्य क्लस्टर, अन्य सम्बन्धित क्लस्टर |

| विपद् पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| १ | सबै पालिकाहरूले प्रकोप पहिचान गरी स्थानीय तहको र जिल्लाको Health Contingency Plan बनाउने | स्थानीय तह, जनस्वास्थ्य कार्यालय | | माघ-फागुन |

| विपद् पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| २ | संकाटसन्न गाउँपालिका तथा नगरपालिकामा आ-आफ्नो प्रकोपको पहिचान गरी RRT, CRRT गठन गर्ने र द्रुत लेखाजोखा सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम संचालन गर्ने। यस टोलीमा यस क्षेत्र समूहका अन्य मुख्य सरोकारवालाहरूलाई समेत समावेश गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, सबै स्थानीय तह | १० लाख | चैत्र-वैशाख |
| ३ | विपद् तथा महामारी/प्रकोपको समयमा आवश्यक पर्ने सम्पर्क व्यक्तिहरूको पहिचान गरी सम्पर्क नम्बर सहितको सूची तयार गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह | | प्रकोपको सिजन अनुसार |
| ४ | विपद् तथा महामारी/प्रकोपको समयमा आवश्यक पर्ने Control तथा Store Room, Phone, Internet, Solar backup, Stationary, etc. को व्यवस्थापन गर्ने र प्रभावकारी सञ्चारको लागि सञ्चार जालो निर्माण गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह | ८ लाख | वैशाख-जेठ |
| ५ | विपद् तथा महामारी र प्रकोपको समयमा अत्यावश्यक औषधी (दीर्घकालीन रोगको औषधी समेत) तथा अक्सिजन सिलिण्डर लगायत उपकरण भण्डारण (नेपाल सरकारको मूल्य सुची अनुसार) गरी मौज्दात कायम राखे | EDCD, प्रदेश आपुर्ति केन्द्र, जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह | | जेठसम्म |
| ६ | विपद् तथा महामारी / प्रकोपको समयमा कम्तिमा १ महिनाको लागि एम्बुलेन्स परिचालन (इन्धन, चालक) का लागि व्यवस्था गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जिल्ला समन्वय समिति, उद्योग वाणिज्य संघ, एम्बुलेन्स व्यवस्थापन समीति | ५ लाख | असार सम्म |
| ७ | एम्बुलेन्स चालक, प्रहरी कर्मचारी लगायत स्वास्थ्य क्षेत्रसँग प्रत्यक्ष संलग्न नभएका व्यक्तिहरूलाई आधारभूत ट्रायाज व्यवस्थापन (रंगको आधारमा वर्गीकरण), प्राथमिक उपचार तथा विपद्मा एम्बुलेन्सको प्रयोग सम्बन्धी तालिम | जनस्वास्थ्य कार्यालय (अस्पताल, क्लस्टरका संघसंस्था, तालिम केन्द्र, सँगको समन्वयमा) | ५ लाख | जेठसम्म |
| ८ | स्वास्थ्य क्षेत्रको प्रकोप व्यवस्थपानलाई सुदृढ गर्न व्यवहारिक अभ्यास (Drill Practice) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र, रेडक्रस, धुलिखेल अस्पताल, स्थानीय स्वास्थ्य संस्था | ५ लाख | प्रकोपको सिजन अनुसार |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद् पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| ९ | अस्पतालको आपतकालीन योजना निर्माण गर्ने | अस्पताल र जनस्वास्थ्य कार्यालय | | माघ-फागुन |
| १० | जिल्ला भित्रका पूनर्स्थापना केन्द्रहरुको सूची तयार गर्ने | स्थानीय तह र जनस्वास्थ्य कार्यालय | | माघ-फागुन |
| ११ | डेंगु र अन्य सङ्क्रमक रोगसम्बन्धी समुदायमा जनचेतनामूलक कार्यक्रम (घरदैलो, पोस्टर, पर्चा वितरण आदि) | स्थानीय तह, स्वास्थ्य संस्था, स्वास्थ्य क्लस्टरमा आवद्ध संघसंस्था | | असार सम्म |
| १२ | हरेक स्वास्थ्य संस्था अन्तर्गतका स्वास्थ्यकर्मी तथा स्वयंसेवकहरूलाई सङ्क्रमक रोग पहिचान, रिपोर्टिङ, प्रतिकार्य र सुरक्षासम्बन्धी रिफ्रेसर तालिम | तालिम केन्द्र, स्वास्थ्य क्लस्टरमा आवद्ध संघसंस्था तथा स्वास्थ्य आपतकालीन संचालन केन्द्रको सहकार्य | | आवश्यकता अनुसार |

## ७.५ शिक्षा

शिक्षासँग सम्बन्धित विभिन्न कार्यालयका प्रमुख र पेशागत संघसंगठनका पदाधिकारीहरुको सम्पर्क विवरण

| सि.नं. | नाम थर | पद | कार्यालयसंस्था/ | टेलिफोन | मोबाईल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | देवका ढकाल | इकाई प्रमुख | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई काभ्रेपलाञ्चोक | | ९८५१२१६२८६ |
| २ | रुद्र हरी भण्डारी | नि कार्यकारी . निर्देशक | शिक्षा तालिम केन्द्र , धुलिखेल | | ९८५१२३९६१४ |
| ३ | रनमाया फ्याँक | कार्यालय प्रमुख | सामाजिक विकास कार्यालयधुलिखेल , | | ९८५१२२९३२६ |
| ४ | शम्भु प्रसाद घिमिरे | अध्यक्ष | नेपाल शिक्षक संघ जिल्ला कार्य समितिकाभ्रे , | | ९८४१४१३४११ |
| ५ | भिमसेन हुमागाईं | अध्यक्ष | नेपाल राष्ट्रिय शिक्षक सङ्गठन जिल्ला समितिकाभ्रे , | | ९८४११०४२३३ |
| ६ | चेत बहादुर लामा | अध्यक्ष | एकिकृत अखिल नेपाल शिक्षक संगठन जिल्ला कार्यसमितिकाभ्रे , | | ९८५११४३७४१ |
| ७ | खड्ग प्रसाद सापकोटा | अध्यक्ष | नेपाल राष्ट्रिय शिक्षक परिषद जिल्ला कार्यसमितिकाभ्रे , | | ९८६०३३६२३२ |
| ८ | प्रेम बहादुर बस्नेत | अध्यक्ष | प्रगतिशिल नेपाल राष्ट्रिय शिक्षक संगठन जिल्ला , समिति काभ्रे | | ९८४०२१८५५४ |



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| सि.नं. | नाम थर | पद | कार्यालयसंस्था/ | टेलिफोन | मोबाईल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| ९ | बिन्दा भुर्तेल | शा सूचना/.अ. अधिकृत | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई काभ्रे | | ९७६२८८८८८५ |
| १० | पासाङ लामा बल | शाखा अधिकृत | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई काभ्रे | | ढढटजगददठदढढ |
| ११ | जंग बहादुर भण्डारी | प्राविधिक सहायक | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई काभ्रे | | ढढछजघटढजढण |
| १२ | उमेश पराजुली | प्राविधिक सहायक | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई काभ्रे | | ढढटण्ढघजछण |
| कोलिड | | | | | |
| १ | दिल कमल क्षेत्री | | Save the Children | | ९८५७६३४०८७ |
| २ | राजन प्रसाद पौडेल | | Save the Children | | ९८४११०३५५५ |

## स्थानीय तहका शिक्षा शाखा प्रमुखहरुको सम्पर्क विवरण

| सि.नं. | स्थानीय तहको नाम | शिक्षा शाखा सम्पर्क व्यक्ति | पद | सम्पर्क नं. |
|---|---|---|---|---|
| १ | धुलिखेल नगरपालिका | डिक बहादुर राई | उपसचिव(शिक्षा) | ९८५२०५३३२७ |
| २ | बनेपा नगरपालिका | देवराज निरौला | उपसचिव(शिक्षा) | ९७६६९०८२४९ |
| ३ | मन्डनदेउपुर नगरपालिका | | शिक्षा अधिकृत | |
| ४ | नमोबुद्ध नगरपालिका | कल्पना घिमिरे | उपसचिव(शिक्षा) | ९७६५२०२५९१ |
| ५ | पनौती नगरपालिका | प्रणराज न्यौपाने | उपसचिव(शिक्षा) | ९८५१२०७२७७ |
| ६ | पाँचखाल नगरपालिका | उदय कोईराला | शाखा अधिकृत (अधिकृतस्तर आठौं) | ९८४१२८५३६० |
| ७ | रोशी गाउँपालिका | ठाकुर प्रसाद दाहाल | शिक्षा अधिकृत (अधिकृतस्तर सातौं) | ९८४३८८७७५४ |
| ८ | भुम्लु गाउँपालिका | कृष्ण केसी | प्र.अ.प्र. | ९८६०९३५४१४ |
| ९ | बेथानचोक गाउँपालिका | पुष्पा राई | शिक्षा अधिकृत (अधिकृतस्तर सातौं) | ९८४१९५९६०२ |
| १० | चौरीदेउराली गाउँपालिका | महान दास लामा | प्र.अ.प्र. | ९८४१३३४९७१ |
| ११ | तेमाल गाउँपालिका | कृष्णराम घिमिरे | प्रा.स. | ९८६९४१४८१९ |
| १२ | खानीखोला गाउँपालिका | चक्र बहादुर थापा | प्रा.स. | ९८४८४६१७३० |
| १३ | महाभारत गाउँपालिका | राम बहादुर तामाङ | प्र.अ.प्र. | ९८५११२५८४५ |

## राजनीतिक दलका विपद् Focal Persons सम्पर्क विवरण

| सि.नं. | नामथर | आवद्ध दल | सम्पर्क नं. |
|---|---|---|---|
| १ | रमेश प्रसाद हुमागाई | नेपाली काङ्ग्रेस | ९८५११५९७८९ |
| २ | नारायण बाँनिया | नेकपा माओवादी केन्द्र काभ्रे | ९८५११०६१२९ |
| ३ | लक्ष्मण सुनार | रास्वापा | ९८४३१७७५४२ |

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| सि.नं. | नामथर | आवद्ध दल | सम्पर्क नं. |
|---|---|---|---|
| ४ | राम गोपाल राई | रास्वापा। | ९८४१९४४५४२ |
| ५ | गणेशलाल श्रेष्ठ | राप्रापा। | ९८६०९५७०५५ |
| ६ | रघुवरचौ प्रधान | नेकपा एस | ९८५१०४८४०३ |
| ७ | दुर्गालाल तामाङ | मंगल नेशनल अर्गाइजेशन | ९८०८९७९२६३ |

अन्य सम्वन्धित व्यक्तिहरुको सम्पर्क विवरण

| सिनं। | नाम थर | आवद्ध संस्था | पद | सम्पर्क नं। |
|---|---|---|---|---|
| १ | गंगा माया दोङ | गैसस महासंघ काभ्रे | अध्यक्ष | ९८४१५०५३४२ |
| २ | विनोद न्यौपाने | पत्रकार महासंघ काभ्रे शाखा | अध्यक्ष | ९८५१०१०५८१ |

शिक्षा क्लस्टरका सरोकारवालाको सहभागितामा तयार पारिएको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना२०८- २

ख) आपतकालिन परिस्थितिको पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिः

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | विपद् जोखिमको प्रकार पहिचान गरी सम्भावित असर मूल्याङ्कन गर्ने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • गैसस | ५०० | तीन महिनाभित्र |
| २ | सामुदायिक सचेतना बढाउने । | • स्थानीय तहविद्यालय/<br>• | • गैसस<br>• सञ्चार माध्यम | २०० प्रतिपालिका | आवश्यकता अनुसार |
| ३ | शिक्षासँग सम्बन्धित संकटासन्नताको स्तर पहिचान र नक्साङ्कन गरी उच्च जोखिममा रहेका विद्यालयहरु सूचीकृत गर्ने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | • स्थानीय तह<br>• गैसस | ५०० | एक महिनाभित्र |
| ४ | सूचीकृत विद्यालयहरुमा विपद् पूर्वतयारीका आवश्यक कार्य गर्ने र सोको सूचना संप्रेषण एवम् प्रवोधीकरण गर्ने । | • स्थानीय तह | • सञ्चार माध्यमहरु | २०० | आवश्यकता अनुसार |
| ५ | जोखिमयुक्त विद्यालयहरु पहिचान गरी विवरण अद्यावधिक गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई | • सञ्चार माध्यमहरु | २०० | एक महिनाभित्र |

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| | | • स्थानीय तह | | | |
| ६ | उच्च जोखिम क्षेत्रका विद्यालयहरुमा जोखिम न्यूनीकरणका लागि रोकथाममूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्न र खोज उद्धार सम्बन्धी कार्य गर्न शिक्षक विद्यालय , व्यवस्थापन समिति तथा अभिभावकलाई स्थानिय तह मार्फत अभिमुखीकरण गरी क्षमता विकास गर्ने | • स्थानीय तह | • गैसस | ५०० | एक महिनाभित्र |
| ७ | विपद् व्यवस्थापनका क्षेत्रमा काम गर्ने विभिन्न संघसंस्थाहरुसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | | | आवश्यक अनुसार |
| ८ | विद्यालयको भवन निर्माण गर्दा भुकम्पलाई मात्र नभई बहुप्रकोपलाई )आगलागि , बाढी ,चट्याङपहिरोमहा ,मारी आदिध्यानमा राख (ी यस सम्वन्धी मापदण्डलाई कडाईका साथ लागु गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • अन्य विषयगत समितिहरु | | आवश्यक अनुसार नियमित |
| ९ | विद्यालयमा स्काउट, रेडक्रस सर्कल गठन गरी बहुविपद् पूर्वतयारी तथा जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गर्ने | • स्थानीय तह<br>• विद्यालय | • नेपाल रेडक्रस सोसाईटी<br>• स्काउट | | |
| १० | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई र स्थानीय तहका शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाले प्रकाशन गर्ने शैक्षिक बुलेटिनमा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी लेख , जानकारी तथा सूचना समावेश गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • सञ्चार माध्यमहरु | ५०० | वार्षिक |



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत.रु) हजारमा( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| ११ | सरकारी तथा गैरसरकारी निकायले प्रकाशन गर्ने विपद् सम्बन्धी सचेतनामूलक प्रकाशन , प्रशारण एवम् कार्यक्रमहरुलाई प्रचार प्रसार गर्न सहयोग गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • सञ्चार माध्यम<br>• गैसस | ३०० | नियमित |
| १२ | बहुविपद्को जोखिम न्यूनीकरणको सचेतनामूलक विषयलाई प्रत्येक विद्यालयले विद्यार्थी मार्फत अभिभावकसम्म पुर्याउने | • विद्यालय<br>• विद्यार्थीहरु | • अभिभावकहरु | | |
| १३ | शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई र स्थानीय तह शिक्षा ,युवा तथा खेलकुद शाखाको आधिकारिक वेबसाईट तथा फेसबुक पेजमा विपद् सम्बन्धी पूर्वतयारीको लागि आवश्यक पर्ने विवरणहरुलाई समावेश गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • सञ्चार माध्यम | | नियमित |
| १४ | सम्बन्धित पक्षसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरी वैकल्पिक विद्यालय तथा अस्थायी सिकाई केन्द्र )TLC स्थापना र ( सञ्चालन | • स्थानीय तह<br>• प्रदेश सरकार<br>• विद्यालय | • सेभ द चिल्ड्रेन<br>• अन्य गैससहरु | आवश्यकता अनुसार | आवश्यकता अनुसार |
| १५ | विद्यालय सुधार योजनामा विपद् सम्बन्धी कार्ययोजना समावेश गर्ने र सोको लागि आवश्यक स्रोतको व्यवस्थापन गर्ने | • स्थानीय तह | • गैसस | | |
| १६ | Multi-sector Initial Rapid Assessment) MIRA) टोली गठन र Orientation सञ्चालन गर्ने | • जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति<br>• स्थानीय तह | • सञ्चार क्षेत्र गैसस | ३०० | दुई महिनाभित्र |
| १७ | अनुगमन सूचक निर्माण गरी अनुगमन गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • सञ्चार क्षेत्र गैसस | ४०० | नियमित |

### ७.६ सामाजिक संरक्षण

सामाजिक संरक्षण क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण

| क्रसं. | नाम | पद | संस्था | टेलिफोन नं. | मोबाईल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | रन माया फ्याक | कार्यालय प्रमुख | सामाजिक विकास कार्यालय | ०११६६१४९२ | ९८५१२२९३२६ |
| २ | कृष्णा भण्डारी | जिल्ला न्यायधिवक्ता | जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालय | ०११४९०२३९ | ९८५१२४३४०२ |
| ३ | मयहेङ्गी लमु तामाङ | प्रहरी निरीक्षक | जिल्ला प्रहरी कार्यालय | ०११४९०२३० | ९८५१२९१७६२ |
| ४ | विनोदकुमार न्यौपाने | अध्यक्ष | नेपाल पत्रकार महासंघ काभ्रे | | ९८५१०१०५८१ |
| ५ | भरत सापकोटा | शाखा अधिकृत | जिल्ला समन्वय समिति | ०११४९०२४६ | ९८५१३५५२२१ |
| ६ | दिपेन्द्र काजी श्रेष्ठ | जनस्वास्थ्य अधिकृत | जनस्वास्थ्य कार्यालय | ०११४९०३१५ | ९८४१५३४०३८ |
| ७ | प्रशान्त थापा | अनुसन्धान अधिकृत | राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय | ०११४९०५२३ | ९८५१०९५२६६ |
| ८ | कृष्ण प्रसाद आचार्य | अधिकृत सातौं | सामाजिक विकास कार्यलय | ०११६६१४९२ | ९८५१४०१३२६ |
| ९ | मञ्जु कार्की | महिला विकास निरीक्षक | सामाजिक विकास कार्यालय | ०११६६१४९२ | ९८६२००७८७२ |
| १० | राजन प्रसाद पौडेल | विपद् अभियान्ता | | | ९८४११०३५५५ |
| ११ | गंगा दोङ तामाङ | अध्यक्ष | गैसस महासंघ नेपाल | | ९८४१५०५३४२ |

प्रमुख जिल्ला अधिकारी



CamScanner

(१) विपद व्यवस्थापन पुर्वतयारी सम्बन्धी क्रियाकलाप

| पुर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत (रु हजारमा) | समयावधि |
|---|---|---|---|---|
| सामाजिक संरक्षण क्षेत्रको समन्वय बैठकको आयोजना गरी कार्य जिम्मेवारी बाँडफाँड र सम्पर्क सूची तयार गर्ने | सामाजिक विकास कार्यालय | नेपाल प्रहरी, गै.स.स. | १०० | २०८१ फागुन मसान्तभित्र |
| बहु क्षेत्रीय प्रारम्भिक द्रत लेखाजोखा MIRA को लागि सम्पर्क व्यक्ति गर्ने | जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति | समाजिक विकास कार्यालय तथा गै.स.स. | | २०८१ फागुन मसान्तभित्र |
| Baseline तथ्याङ्क संकलन गर्नेः- जोखिम क्षेत्रका महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङगता भएको ब्यक्ति, अनाथ, गर्भवती महिला, असक्त, सुत्केरी, एकल महिला, एचआइभी/ एड्स प्रभावित आदि | सामाजिक विकास कार्यालय | स्थानीय तह, गै.स.स. | २०० | २०८२ बैशाख देखी असार मसान्त सम्म |
| आपतकालीन अवस्थामा महिला हिंसा न्यूनीकरण र महिला तथा किशोरीहरुको ओसारपसार तथा मानव बेचविखन सम्बन्धी चेतना जागरण कार्यक्रम | नेपाल प्रहरी/ सामाजिक विकास कार्यालय/सरकारी वकिल कार्यालय | स्थानीय तह, गै.स.स. (माइती नेपाल लगायत), सञ्चार जगत/OCMC | ५०० | निरन्तर |
| बाल क्लब, आमा समुह लगायत समुहहरुलाई बाल अधिकार, महिला अधिकार तथा लैङ्गिक र सामाजिक समावेशीकरणबारे सचेतना कार्यक्रम | सामाजिक विकास कार्यालय, स्थानीय तह | गै.स.स., नेपाल प्रहरी | ५०० | निरन्तर |
| महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति लगायत लक्षित वर्गको संरक्षणको लागि सञ्चालित संघसंस्थाहरुको विवरण तयार गर्ने | सामाजिक विकास कार्यालय | स्थानीय तह, गै.स.स., नेपाल प्रहरी | | निरन्तर |
| सम्भावित विपद जोखिमको क्षेत्र मापन गर्ने, स्थानीय तह महिला तथा बालबलिका शाखासँग Networking तयार गर्ने | सामाजिक विकास कार्यालय | स्थानीय तह | | निरन्तर |

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
काभ्रेपलाञ्चोक

## ७.७ खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन

खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण:

| क्र.सं. | नाम | पद | संस्था | टेलिफोन नं. | मोवाईल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | सृष्टी ख्वालापाला | डिभिजन प्रमुख | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३, सिन्धुपाल्चोक | ०११६२०१४९ | ९८५१२४१०९९ |
| २ | भरत सापकोटा | सूचना अधिकारी | जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक | ०११४९०२४६ | ९८५१३५५२२१ |
| ३ | देवका ढकाल | प्रमुख | शिक्षा विकास तथा समन्वय एकाई | ०११४९०११७ | ९८५११५६०५४ |
| ४ | रागीश्री कक्षपति श्रेष्ठ | कार्यालय प्रमुख | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक | ०११४९०३०० | ९८५१३१०४५६ |
| ५ | युगल किशोर राय | ईन्जिनियर | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | ०११४९०३१३ | ९८६९५५७९०० |
| ६ | अर्जुन ढकाल | सव-ईन्जिनियर | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | ०११४९०३१३ | ९८५६०६४५६७ |
| ७ | भवानी हुमागाई | म.का. | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | ०११४९०३१३ | ९८४१९०११९१ |
| ८ | राजेन्द्र श्रेष्ठ | सि.डि.ई. | संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय | | ९८५१२०९८९४ |
| ९ | विश्वजित कायस्थ | ईन्जिनियर | संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय | | ९८५१३३४५४५ |
| १० | हरिचन्द्र लामिछाने | सव-ईन्जिनियर | धुलिखेल नगरपालिका | ०११४९०३२४ | ९८४१२५७३२५ |
| ११ | यादव खनाल | प्रशासकीय अधिकृत | बनेपा नगरपालिका | ०११६६१२८१ | ९८४९०४०८४४ |
| १२ | राजकुमार प्रधान | ईन्जिनियर | पनौती नगरपालिका | ०११४४०१३६ | ९८४१४३८५२१ |
| १३ | सुजन अधिकारी | इन्जिनीयर | पाँचखाल नगरपालिका | ०११४९९४५१ | ९८४३३९१९५२ |
| १४ | सुदर्शन शाह | सव-ईन्जिनियर | मण्डनदेउपुर नगरपालिका | ०११४१२११३ | ९८५११८३२४३ |
| १५ | सन्तोष काफ्ले | वातावरण अधिकृत | नमोबुद्ध नगरपालिका | ०११४०४०३१ | ९८४१७१५१३० |

४०

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| क्र.सं. | नाम | पद | संस्था | टेलिफोन नं. | मोवाईल नं. |
|---|---|---|---|---|---|
| १६ | प्रकाश खड्का | सव-ईन्जिनियर | महाभारत गाउँपालिका | | ९८५८७५१३५७ |
| १७ | अनमोल आचार्य | ईन्जिनियर | खानीखोला गाँउपालिका | | ९८४४६१५७७७ |
| १८ | पिताम्वर शर्मा रिजाल | खा.पा.स.टे. | बेथानचोक गाँउपालिका | ०११४२१००२ | ९८४९४४४७७५ |
| १९ | भुपेन्द्र अधिकारी | ईन्जिनियर | रोशी गाउँपालिका गाँउपालिका | | ९८४१४२४२४२ |
| २० | शिवहरि पाठक | स्वास्थ्य संयोजक | तेमाल गाउँपालिका गाँउपालिका | | ९८५१११३५०२ |
| २१ | मानुस राई | ईन्जिनियर | चौरीदेउराली गाँउपालिका | | ९८६१५०८४६५ |
| २२ | लाल सिंह वि.क. | ईन्जिनियर | भुम्लु गाउँपालिका गाँउपालिका | | ९८६८१६२२४४ |
| २३ | सिद्धि श्रेष्ठ | वास स्पेसलिष्ट | युनिसेफ नेपाल | ०१५५२३२०० | ९८५१२४८२७८ |
| २४ | देवेन्द्र प्रसाद भैल | सभापती | नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, काभ्रेपलाञ्चोक | ०११६६१४३१ | ९८४१२०९०७० |
| २५ | वसन्त कुँवर | प्रमुख कार्यकारी अधिकृत | सिविक फोरम, काभ्रेपलाञ्चोक | ०११४९०७४४ | ९८५११८९६०१ |
| २६ | भरत प्रसाद भट्ट | प्रदेश प्रमुख | नेपाल स्वास्थ्यको लागि पानी (नेवा) | ०४७५२०२३८ | ९८५७०४५१४७ |
| २७ | शंखवुद्ध लामा | अध्यक्ष | शान्ति जनआदर्श सेवा केन्द्र, काभ्रेपलाञ्चोक | ०११४९०३११ | ९८५१०७२५८२ |
| २८ | डालनाथ तिमल्सिना | कार्यकारी निर्देशक | ग्रामीण विकास संस्था | | ९८४१२९९५३७ |
| २९ | उदय के.सी. | प्रमुख | राष्ट्रिय मानव अधिकार मञ्च, बागमती प्रदेश | | ९८४१२४३०७६ |
| ३० | कृष्णभुषण खोजु श्रेष्ठ | अध्यक्ष | धुलिखेल खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति | ०११४९०३०५ | ९८५१२२५५०९ |

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

४१

## पूर्वतयारी सम्बन्धी योजना (विपद्को घट्नुभन्दा पहिले)

| पूर्वतयारी योजना सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत (रु.) | समय अवधी |
|---|---|---|---|
| वास क्लष्टरको बैठक गर्ने, जोखिम पूर्ण क्षेत्रको पहिचान र क्षमताको विश्लेषण गर्ने, हरेक पालिका, संघसंस्था र निकायको सम्पर्क व्यक्ति पहिचान गर्ने | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३, सिन्धुपाल्चोक | १ लाख | चौमासिक रुपमा ३ पटक गर्ने आपत्कालिन अवस्थामा आवश्यता अनुसार |
| स्थानीय तहको विपद् व्यवस्थापन समिति एवं शाखासँग समन्वय तथा वास सम्पर्क व्यक्तिहरुको सूची र फोन अद्यावधिक गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | | २०८२ जेष्ठ २० गतेसम्म। त्यसपछि बार्षिक रुपमा |
| खानेपानी, दमकल, आपद्कालिन परिस्थितमा आवश्यक पर्ने सम्पर्क व्यक्तिहरुको सूची, फोन र सम्पर्क ठेगाना अद्यावधिक गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | | २०८२ जेष्ठ २५ गतेसम्म। त्यसपछि बार्षिक रुपमा |
| स्थानीय तह, सरोकारवाला कार्यालय/निकाय, वासको क्षेत्रमा कार्यरत विभिन्न संघसंस्थासँग भएको खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सामग्रीहरुको मौज्दात विवरण सङ्कलन | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३, संघसस्थाहरु | | २०८२ जेष्ठ ३० गते सम्म। त्यसपछि बार्षिक रुपमा |
| आपत्कालिन मर्मत सम्भार कार्यको लागि दक्ष जनशक्ति तयार गर्ने। प्रत्येक पालिकामा २ जनाको दरले २६ जना प्लम्बर टेक्निसियनहरुको आधारभूत क्षमता अभिबृद्धि तालिम संचालन गर्ने | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | ६ लाख ५० हजार | २०८२ जेष्ठ मसान्त सम्म |
| कर्मचारी तथा स्वयंसेवकहरुको सूची तयार गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | | २०८२ जेष्ठ मसान्त सम्म |
| कर्मचारी तथा स्वयंसेवकहरुलाई आपत्कालिन समयमा परिचालन गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ र संघसस्थाहरु | | नियमित |
| पालिकाहरुलाई खानेपानीको गुणस्तर परीक्षणको लागि खानेपानी गुणस्तर परीक्षण फिल्ड टेष्ट किट सहयोग गर्ने<br>५ वटा पालिका (खा.तथा स.डि.का.)<br>१. पाँचखाल<br>२. मण्डनदेउपुर<br>३. महाभारत | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/सिविक फोरम/नेवा | २ लाख २० हजार | २०८२ जेष्ठ मसान्त सम्म |

| पूर्वतयारी योजना सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत (रु.) | समय अवधी |
|---|---|---|---|
| ४. भुम्लु<br>५. चौंरीदेउली<br>६. तेमाल<br><br>४ वटा पालिका (सिविक फोरम)<br>१. पनौती<br>२. नमोबुद्ध<br>३. रोशी<br>४. बेथानचोक<br><br>२ वटा पालिका (नेवा)<br>१. बनेपा<br>२. खानीखोला | | | |
| १५ वटा खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिहरुलाई (पनौतीमा ४ वटा, नमोबुद्धमा ४ वटा, रोशी ५ वटा, बेथानचोकमा २ वटा) खानेपानीको गुणस्तर परीक्षणको लागि खानेपानी गुणस्तर परीक्षण फिल्ड टेष्ट किट सहयोग गर्ने | सिविक फोरम, काभ्रेपलाञ्चोक | ३ लाख | २०८२ जेष्ठ मसान्त सम्म |
| १५ वटा खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिहरुलाई (पनौतीमा ४ वटा, नमोबुद्धमा ४ वटा, रोशी ५ वटा, बेथानचोकमा २ वटा) समितिलाई खानेपानी गुणस्तर परीक्षण र खानेपानी आपूर्तिप्रणालीको क्लोरिनेशन सम्वन्धी ३ दिने तालिम संचालन गर्ने | सिविक फोरम, काभ्रेपलाञ्चोक | ६ लाख | २०८२ जेष्ठ मसान्त सम्म |
| विपद्को समयमा खानेपानी शुद्धिकरणको लागि आवश्यक पर्ने ब्लिचिङ्ग पाउडर, क्लोरिन, PIYUSH, AQUATABS को व्यवस्थापन एवं उचित भण्डारण गर्ने | संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/युनिसेफ नेपाल/अन्य संघसंस्थाहरु | ५ लाख १७ हजार | २०८२ आषाढ १० गते सम्म |
| सरसफाई र स्वच्छता सामग्रीहरुको व्यवस्थापन एवं उचित भण्डारण गर्ने | संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/युनिसेफ नेपाल/अन्य संघसंस्थाहरु | ३३ लाख ५० हजार | २०८२ आषाढ १० गते सम्म |

| पूर्वतयारी योजना सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत (रु.) | समय अवधी |
|---|---|---|---|
| अस्थायी शौचालयको व्यवस्थापन र उचित भण्डारण | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/युनिसेफ नेपाल/अन्य संघसंस्थाहरु | ४ लाख ५० हजार | २०८२ आषाढ १० गते सम्म |
| विपद्‌बाट क्षति हुनसक्ने विभिन्न साईजको HDPE Pipes, Fittingsखरिद एवंउचित भण्डारण गर्ने | स्थानीय तहहरु/संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय /खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ तथा अन्य संघसंस्थाहरु | २० लाख | २०८२ आषाढ १५ गते सम्म |
| जिल्लामा पानीका मुहान, पोखरी संरक्षण तथा सरसफाई गर्न सचेतनामूलक कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने | स्थानीय तहहरु/संघीय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन कार्यालय /खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/अन्य संघसंस्थाहरु | | २०८२ भाद्र मसान्त सम्म |
| अन्य क्षेत्रसँग सहमति, सम्झौता एवं सहकार्य गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३ | | नियमित |
| आकस्मिक योजनाको समिक्षा, कार्यान्वयन, मूल्याङ्कन | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/अन्य संघसंस्थाहरु | ३ लाख | २०८२ आषाढ देखि आश्विन सम्म |
| पूर्ण सरसफाई युक्त पालिका घोषणाको लागि सचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/अन्य संघसंस्थाहरु | ५ लाख | बार्षिक योजना अनुसार |
| खानेपानी गुणस्तर परीक्षण/ईकोली टेष्ट गर्ने र स्वास्थ्य संस्थाहरुसँग समन्वय गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय/ खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिहरु | २ लाख | नियमित |
| स्थानीय सञ्चार माध्यम/रेडियोहरुसँग समन्वय गरी सूचना प्रवाह गर्ने | स्थानीय तहहरु/ खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/अन्य संघसंस्थाहरु | ५० हजार | नियमित |
| सरसफाई र स्वच्छता प्रवर्द्धनको लागि स्थानीय सञ्चार माध्यम/रेडियोहरुसँग समन्वय गरी सूचना एवं सन्देश प्रवाह गर्ने | स्थानीय तहहरु/ खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/जनस्वास्थ्य | ५० हजार | नियमित |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| पूर्वतयारी योजना सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत (रु.) | समय अवधी |
|---|---|---|---|
| | कार्यालय/अन्य संघसंस्थाहरु | | |
| महिला स्वयंसेविका र विद्यालयहरुसँग समन्वय गरी अभिमुखीकरण कार्यक्रम संचालन गर्ने र सरसफाई तथा स्वच्छता प्रवर्द्धन सम्बन्धी सूचना एवं सन्देशहरु प्रवाह गर्ने | स्थानीय तहहरु/ खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन नं.३/जनस्वास्थ्य कार्यालय/अन्य संघसंस्थाहरु | २ लाख | नियमित |
| खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिलाई दर्ता गरी चुस्तदुरुस्त अवस्थामा राख्ने | स्थानीय तहहरु | | नियमित |
| खानेपानी योजनाहरुमा मर्मतसम्भार कोष खडा गरी परिचालन गर्ने | स्थानीय तहहरु/खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समितिहरु | | नियमित |

## ७.८ कृषि, पशुपंक्षी तथा खाद्य सुरक्षा

कृषि, पशुपंक्षी तथा खाद्य सुरक्षा क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण :

कृषि तथा जिविकोपार्जन क्षेत्र

कृषि तथा जिविकोपार्जन क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण

| क.स. | नाम | पद | संस्था | टेलिफोन न. | मोवाईल न. | ईमेल |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | कुल प्रसाद दवाडी | प्रमुख | कृषि विकास कार्यालय | ०११-४९०२०१ | ९८५११९१५८९ | adokavre@gmail.com |
| २ | विष्णु बोगटी | प्रमुख | बागवानी विकास केन्द्र | ०११-४९९०५५ | ९८५११८४६०० | scdcpanchkhal@gmail.com |
| ३ | डा. सृजा वाग्ले | प्रमुख | पशु सेवा कार्यालय | ०११-४९०२६६ | ९८५११६४५९४ | vhsscdhulikhel@gmail.com |
| ४ | कृष्ण धिताल | प्रमुख | रेशम विकास केन्द्र | ०११-४१००२५ | ९८५११६१३२५ | khopasisericulture2032@gmail.com |
| ५ | कृष्ण बहादुर थापा | प्रमुख | जिल्ला वन कार्यालय | ०११-४९०१७५ | ८८५१२३३९५१ | dfokavre1@gmail.com |
| ६ | सिताराम घिमिरे | प्रमुख | उद्योग तथा बाणिज्य कार्यालय | ०११-४९०१५४ | ९८५११५९३२५ | csio.kavre123@gmail.com |
| ७ | रामचन्द्र बोहरा | प्रबन्धक | कृषि विकास बैङ्क | ०११-४९०३६८ | ९८५१३१७६६७ | dhulikhel.branch@adbl.gov.np |

उमेश कुमार ढकाल
जिल्ला अधिकारी

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ८ | योगेन्द्र प्रसाद पराजुली | शाखा प्रबन्धक | कृषि सामाग्री क.लि. | ०११-४९०३०६ | ९८५२०२९२३२ | aiclkavre@gmail.com |
| ९ | सुरेन्द्र प्रसाद पोखरेल | प्रमुख | PMAMP परियोजना कार्यान्वयन ईकाइ, सिन्धुपाल्चोक (बनेपा) | ०११-६२०१२५ | ९८५७०१०३४९ | pmamp.piu.sindhupalchok@gmail.co |
| १० | हरिश चन्द्र घिमिरे | अध्यक्ष्य | कृषि सहकारी संघ लि. | | | jillakrishisangh@gmail.com |
| ११ | नारायण प्रसाद ज्ञवाली | प्रमुख | लमग्रीन नेपाल | ०११-४०७०६७ | | lgnearth@gmail.com |
| १२ | गंगा दोइ तामाङ | अध्यक्ष्य | गै.स.स महासंघ | | ९८४१५०५३४२ | |
| | नारायण प्रसाद बहाल | अध्यक्ष्य | दुग्ध उत्पादक सहकारी संघ लि. | | ९८४१२७१९५४ | |

| क.स. | क्रियाकलापहरु | जिम्मेवार निकाय | लागत रु. | समय | विपद् जोखीम व्यवस्थापन स्तर |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | कृषि सम्बन्धि सरोकारवालाहरुको बैठक नियमित रुपमा गर्ने र सोही बैठकमा विपद पुर्व तयारी सम्बन्धि विषयलाई समावेश गर्ने। | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल तथा सरोकारवाला कार्यालय सबै | | प्रत्येक चौमासिक | अनुकुलन |
| | बैठकमा जिल्ला वन, पशुसेवा कार्यालय, सहकारी जस्ता सरोकारवालाहरुको आ-आफ्नी कार्यक्रमहरुलाई एकिकृत रुपमा लैजान पहल गर्ने। | | | | अनुकुलन, पूर्वतयारी |
| २ | विकास साझेदारहरुसग नियमित समन्वय | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे | | निरन्तर | अनुकुलन, प्रतिकार्य |
| | | पशु सेवा कार्यालय धुलिखेल | | | न्यूनीकरण |
| ३ | जिल्ला स्थित प्राविधिक कार्यालयहरु संग प्राविधिक एवं अन्य विषयमा आपसी समन्वय | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| | | पशु सेवा कार्यालय धुलिखेल | | | पूर्वतयारी |

उमेश कुमार ढकाल
... जिल्ला अधिका...

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ४ | स्थानिय तह एवं अन्य सरोकारवालाहरु संग विपद जन्य कार्यमा समन्वय एवं सहकार्य | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| | | पशु सेवा कार्यालय धुलिखेल | | | पूर्वतयारी |
| ५ | जिल्ला तथा स्थानिय सरोकारवालाहरुको क्षमता तथा स्रोत नक्साङ्कन गर्ने। | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे | | पौष मसान्त सम्म | पूर्वतयारी |
| | | पशु सेवा कार्यालय धुलिखेल | | | पूर्वतयारी |
| ६ | रोग लाग्न सक्ने सम्भावना भएका बालीहरुको पुर्वानुमान गर्ने (सुन्तला बालीमा संक्रमण हुनसक्ने देखिएको) | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल /PMAMP/वागवानी विकास केन्द्र पाँचखाल/रेशम विकास केन्द्र खोपासी | | माघ सम्म | पूर्वतयारी |
| ७ | खडेरी, असिना, अतिबृष्टि जस्ता प्रकोपको जोखिमबाट जोगिन अभिमुखिकरण र राहत संकलन एवं परिचालन । | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे | | माघ सम्म | पूर्वतयारी |
| | | पशु सेवा कार्यालय धुलिखेल | | | पूर्वतयारी |
| | | PMAMP परियोजना तथा स्थानिय तहहरु | | | पूर्वतयारी |
| ८ | जिविकोपार्जन सम्बन्धि सिप तथा व्यवसायिक तालिम संचालन | कृषि विकास कार्यालय, पशु सेवा कार्यालय काभ्रे/PMAMP/वागवानी विकास केन्द्र पाँचखाल/रेशम विकास केन्द्र खोपासी | | बार्षिक योजना अनुसार | पूर्वतयारी |
| ९ | आकस्मिक बाली संरक्षण सेवा | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे/PMAMP/वागवानी विकास केन्द्र पाँचखाल/रेशम विकास केन्द्र खोपासी | | विपदबाट बढि प्रभावितहरुलाई | पूर्वतयारी |
| १० | कृषि बीमा कार्यक्रमलाई प्रभावकारी बनाउन कृषि बीमा कम्पनी, बैङ्क, बित्तिय संस्था र कृषकहरुसंग अन्तरक्रिया कार्यक्रम | कृषि विकास कार्यालय, पशु सेवा कार्यालय काभ्रे/PMAMP/वागवानी विकास केन्द्र पाँचखाल/रेशम विकास केन्द्र खोपासी | | पौष मसान्त सम्म | पूर्वतयारी |
| ११ | विज बृद्धि सहकारीलाई सक्रिय बनाईराख्न विउबिजन आत्मनिर्भर कार्यक्रम संचालन | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल काभ्रे | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १२ | विउ विजन तथा अन्न भण्डारको लागी भण्डार गृह तथा ह्रङ्घ ल्लथ वितरण | कृषि विकास कार्यालय/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |

४८

CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| १३ | साना कृषि औजार वितरण तथा बाँस/फलामको पलाष्टिक टनेल निर्माण | कृषि विकास कार्यालय/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १४ | जैविक मल तथा प्राङ्गारिक मल बितरण कार्यक्रम | कृषि विकास कार्यालय/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १५ | उन्नत बीउ बिजनको किट वितरण | कृषि विकास कार्यालय/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १६ | कवुलियती वन अन्तर्गत जिविकोपार्जन सुधार योजना कार्यान्वयन अनुदान कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रुपमा लागु गर्ने। | डिभिजन वन कार्यालय, धुलिखेल | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १७ | सामुदायिक वन उपभोक्ता समुहलाई वन डढेलो रोकथाम गर्न तथा वन विनास हुनबाट जोगाउन समुहलाई सचेत गराउने। | डिभिजन वन कार्यालय, धुलिखेल /सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १८ | सामुदायिक वनको वन पैदावारहरुको वेचविखनबाट हुने आम्दानिबाट वा वन पैदावारहरु उपलब्ध गराई विपदमा परेका व्यत्तिहरुलाई सहयोग गर्न आवश्यक नीति तथा नियम वनाउन पहल गर्ने। | डिभिजन वन कार्यालय, धुलिखेल/ सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| १९ | प्रजननका लागी विउ बोका, राँगो, भुसा काट्ने मेशिन, बाख्रा, गाई, डालेघाँस बिउ वितरण गर्ने । | पशु सेवा कार्यालय, धुलिखेल/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी |
| २० | पशुजन्य महामारी भएको अवस्थामा व्यवस्था | पशु सेवा कार्यालय, धुलिखेल/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | असार मसान्त | पूर्वतयारी |
| २१ | कृषक समुह/सहकारी तथा फर्महरुलाइ सचेतना तथा क्षमता अभिवृद्दि | कृषि विकास कार्यालय/पशु सेवा कार्यालय, | | निरन्तर | पूर्वतयारी |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिक

CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | /PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | | |

## ७.९ पोषण

आपतकालीन पोषण योजना अन्तर्गत कुपोषण, विपद् पश्चातको अनिकाल, जुकाको संक्रमण, कालो बजारी, जोखिमयुक्त समुहमा (बालबालिका, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला, वृद्धवृद्धा, अपाङ्गता भएको व्यक्तिहरू) खाद्य असुरक्षा अन्य संकटमा प्रभावित जनसंख्यालाई न्यूनतम पोषण आवश्यकता पुरा गर्ने कार्यनीति लाइ बुझाउछ ।

| स्वास्थ्य क्षेत्रको ( पोषण क्लस्टर) सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | नाम | पद | संस्था | सम्पर्क नम्बर |
| १ | रागीश्री कक्षपती श्रेष्ठ | कार्यालय प्रमुख | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे | ९८४१२१३०५७ |
| २ | दिपेन्द्र काजी श्रेष्ठ | जनस्वास्थ्य अधिकृत | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे | ९८४१५३४०३८ |
| ३ | अम्बिका पाण्डे | पब्लिक हेल्थ नर्स (RRT Focal Person) | जनस्वास्थ्य कार्यालय, काभ्रे | ९८४१९१३३७४ |
| ४ | डा.त्रिभुवन चन्द्र झा | मेडिकल सुपेरिटेण्डेन्ट | मेथिनकोट अस्पताल, काभ्रे | ९८५१४०२६५० |
| ५ | डा.सानु कृष्ण श्रेष्ठ | प्रमुख, इमर्जेन्सी डिपार्टमेन्ट | धुलिखेल अस्पताल | ९८०१००२२५२ |
| ६ | डा.एन्जिला बस्नेत | प्रमुख चिकित्सा अधिकारी | शिर मेमोरियल अस्पताल | ९८४१४८८३२७ |
| ७ | डा.अर्जुन उपाध्याय | कार्यालय प्रमुख | आयुर्वेद तथा वैकल्पिक चिकित्सालय | ९८५१३२१७११ |
| ८ | राजु सिग्देल | मन्त्री | नेपाल रेड क्रस सोसाइटी | ९८४१३४०३३२ |
| ९ | श्याम कुमार तिमिल्सिना | अध्यक्ष | आइ.सि.डी. नेपाल | ९८५११६३७६४ |
| १० | सरस्वती चौहान | प्रमुख | हामी महिला | ९८४१६९२५४४ |
| ११ | तुलसी देवी मानन्धर | अध्यक्ष | लोकप्रिय स्वास्थ्य समाज | ९८४१२९९८७२ |
| १२ | रमेश श्रेष्ठ | शाखा प्रमुख | परिवार नियोजन संघ नेपाल (FPAN) | ९८४१३९५०७९ |
| १३ | सुमिता श्रेष्ठ | प्रशासन संयोजक | अपाङ्ग बाल अस्पताल तथा पुनर्सथापना केन्द्र (HRDC) | ९८६५५९६४७१ |
| १४ | विष्णु प्रसाद प्रजापती | मानसिक स्वास्थ्य संयोजक | CMC Nepal | ९८५१२१८१३५ |
| १५ | सरिना श्रेष्ठ | जनस्वास्थ्य अधिकृत | ग्रामीण विकासका लागि किसान | ९८६०९९०५९७ |

| पोषण सम्बन्धी प्रतिकार्य योजना | | | |
|---|---|---|---|
| विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय |
| विपदको प्रकृती हेरेर परिस्थितिको विश्लेषण गर्ने | क्षेत्रगत सदस्यहरूको सम्पर्क विवरण अद्यावधिक गर्ने | मानवीय स्रोतको कमी, छिटो र भरपर्दो सञ्चार साधनको व्यवस्था नहुनु | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह |
| पोषण क्लस्टरको बैठक बस्ने | क्लस्टर सदस्यहरूको सम्पर्क विवरण अद्यावधिक गर्ने | प्रकोप पश्चात प्रारम्भिक अवस्थाको यथार्थ तथ्यांक उपलब्ध नभएको हुन सक्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह, क्लस्टरमा आबद्ध संघसंस्था |
| स्वयंसेवक परिचालन | स्वयंसेवकहरूको सूची तयार गर्ने | स्वयंसेवकलाई विशेष तालिम तथा अनुभवमा कमि हुन सक्ने | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टर |
| कुपोषण वा हुन सक्ने अनिकाल नियन्त्रणका लागि कार्यक्रम गर्ने (गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा ५ वर्ष मुनिका बालबालिका, जेष्ठ नागरिक र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई विशेष कार्यक्रम तथा प्राथमिकता)<br>स्वास्थ्य शिविर संचालन | आपतकालीन पोषण सामग्रीको पूर्व भण्डारण गर्ने (रासन, जुकाको औषधी, भिटामिन चक्की, Micronutrient पाउडर, जीवनजल, सर्वोत्तम पीठो, RUTF(Ready to use theraupitic food), जिंक चक्की, आइरन, फोलिक एसिड) | पर्याप्त साधन स्रोतको कमी हुन सक्ने/ समयमा आपूर्ति हुन नसक्ने र राख्ने स्थान व्यवस्थित नहुनु | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टर, अस्पताल (धुलिखेल अस्पताल, शीर मेमोरियल अस्पताल, पोषण पुनर्स्थापना केन्द्र) |
| गम्भीर कुपोषण भएका बालबालिकाको तत्काल उपचार | OTP (Outpatient Therapeutic Program) र Stabilization Centers/ITC को योजना र जनशक्ति तयारी | कुपोषण उपचार केन्द्रहरू पर्याप्त नहुनु। | स्थानीय तह |
| पोषण स्थिति अनुगमन (Screening) | नियमित MUAC, Weight, Height screening गर्ने र डेटा बेस प्रणालीको विकास गर्ने | विपद् समयका लागि नियमित र भरपर्दो डेटा अद्यावधिक प्रणाली अभाव | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टरअन्तर्गतका संघसंस्था |

| पोषण सम्बन्धी प्रतिकार्य योजना | | | |
|---|---|---|---|
| विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय |
| स्थानीय स्तरमा पोषण शिक्षा र चेतना फैलाउने। | आपतकालीन पोषण सूचना अभियान पूर्व तयारी | आवश्यक सूचना सामाग्रीहरुको कमि | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टरअन्तर्गतका संघसंस्था |
| अस्थायी पोषण सेवा केन्द्र (Mobile Nutrition Teams) सञ्चालन | Mobile Nutrition Teams को पूर्व योजना र तालिम | दुर्गम क्षेत्रमा पुग्ने तयारी र साधनहरूको कमी | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टरअन्तर्गतका संघसंस्था |
| बहुक्षेत्रीय समन्वय (स्वास्थ्य, कृषि, शिक्षा,आदि ) | Nutrition Cluster सक्रिय सञ्चालन | बहुक्षेत्रीय समन्वय संरचनामा कमजोरी | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टरअन्तर्गतका संघसंस्था |
| स्तनपान प्रवर्द्धन | स्तनपान सहायता टोलीको व्यवस्था गर्ने | तालिम प्राप्त जनशक्तिको कमि | जनस्वास्थ्य काभ्रे/ स्थानीय तह |
| सरसफाइ र सुरक्षित खानेपानी सुनिश्चितता | WASH तथा पोषण समन्वय योजना तयार गर्ने | पोषण र WASH कार्यक्रमबीच समन्वय कमजोर। | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टरअन्तर्गतका संघसंस्था |
| कालोबजारी नियन्त्रण गरी खाद्य सुरक्षालाई सुनिश्चित गर्ने | खाद्य पसलको विवरण संकलन गर्ने | मानवीय स्रोतको कमी | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, नेपाल खाद्य सुरक्षा अनुगमन प्रणाली |
| अनुगमन, मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन | विपद् पश्चात पोषण स्थिति सर्वेक्षण सरोकार र साझेदारबीच समन्वय गरी प्रतिवेदन तयार गर्ने र share गर्ने | विपद् पश्चात पोषण स्थिति सर्वेक्षणको लागि ज्ञानको कमि समयमा प्रतिवेदन तयार गरि share नगर्ने | जन.स्वा.का. तथा स्थानीय तह, पोषण क्लस्टर अन्तर्गतका संघसंस्था |



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद् पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| १ | सबै पालिकाहरूले प्रकोप पहिचान गरी स्थानीय तहको र जिल्लाको Health Contingency Plan बनाउने | स्थानीय तह, जनस्वास्थ्य कार्यालय | ५ लाख | माघ-फागुन |
| २ | आपतकालीन पोषण योजना अद्यावधिक गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, | | माघ-फागुन |
| ३ | खाद्य तथा पोषण सामाग्री एवं औषधीको भण्डारण | खाद्य संस्था, किराना पसल, जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह | | बाह्रै महिना |
| ४ | समुदायस्तरमा पोषण शिक्षाको प्रवर्द्धन | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह, विद्यालय | | बाह्रै महिना |
| ५ | जोखिमयुक्त क्षेत्रहरूको पहिचान र पोषण अनुगमन प्रणाली स्थापना | स्थानीय तह र जनस्वास्थ्य कार्यालय | | वैशाख-जेष्ठ |
| ६ | जिल्ला भित्रका पोषण पूनर्स्थापना केन्द्रहरुको सूची तयार गर्ने | स्थानीय तह र जनस्वास्थ्य कार्यालय | | माघ-फागुन |

## ७.१० बजार अनुगमन

बजार अनुगमन कार्ययोजना

१. कार्ययोजनाको उद्देश्य

- ✓ बजारमा वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति, गुणस्तर, मूल्य तथा प्रतिस्पर्धात्मकताको अनुगमन गर्ने ।
- ✓ उपभोक्ता संरक्षण ऐन तथा बजार नीतिहरूको कार्यान्वयन सुनिश्चित गर्ने ।
- ✓ बजारमा कालोबजारी, कृत्रिम अभाव तथा अन्य अनियमितता रोक्ने ।
- ✓ व्यवसायलाई स्वच्छ प्रतिस्पर्धा र व्यवस्थित बनाई उपभोक्ता तथा ब्यापार व्यवसाय मैत्री वातावरण श्रृजना गर्ने ।
- ✓ ब्यापार व्यवासायको व्यवस्थापन र नियमन गर्ने ।

२. कार्ययोजनाको दायरा

सम्बन्धित क्षेत्रहरू: खुद्रा तथा थोक बजार, मल्टिस्टोर, सुपरमार्केट, पेट्रोल पम्प, फार्मेसी, निर्माण सामग्री बजार, क्रसर, होटल खाद्यान्न, उद्योगहरु आदि ।

सम्बन्धित वस्तुहरू: दैनिक उपभोग्य वस्तुहरू (खाद्य तथा पेय पदार्थ, औषधि, इन्धन, निर्माण सामग्री, विद्युत तथा दूरसञ्चार सेवा, यातायात भाडा आदि) ।



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

सम्वन्धित निकायहरू: वाणिज्य विभाग, जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, खाद्य तथा गुणनियन्त्रण विभाग, भेटनरी, जिल्ला स्वास्थ कार्यालय, पशु कार्यालय, स्थानीय प्रशासन, प्रहरी प्रशासन, उपभोक्ता अधिकार समूह, उद्योग वाणिज्य संघ आदि ।

३. कार्ययोजनाका चरणहरू

चरण १: प्रारम्भिक तयारी

- कार्ययोजना निर्माण गर्ने
- वजार अनुगमनको लागि कार्यदल (Task Force) गठन गर्ने ।
- अनुगमनको प्राथमिक क्षेत्र तथा वस्तुहरूको सूची तयार गर्ने ।
- सम्वन्धित निकायहरूसँग समन्वय गर्ने ।
- निर्देशिका संकलन गर्ने ।

चरण २: वजार अनुगमन तथा मूल्य निर्धारण

- वस्तु तथा सेवाको मूल्य सूची संकलन गर्ने ।
- वजारमा मूल्य वृद्धिको कारण पहिचान गर्ने ।
- गुणस्तर, म्याद समाप्ति, नक्कली तथा अशुद्ध वस्तुको अनुगमन गर्ने ।
- स्टकको अवस्था तथा आपूर्ति सुनिश्चित गर्ने ।

चरण ३ : अनियमितता पहिचान तथा कारवाही

- कालोवजारी, कृत्रिम अभाव वा मिलेमतोमा मूल्य वृद्धि गर्ने व्यापारिक संस्थाहरू पहिचान गर्ने ।
- उपभोक्ता ठगिएको वा सेवा नपाएको गुनासोहरूको छानबिन गर्ने ।
- ऐन कानुन बमोजिम जरिवाना, कारवाही वा अन्य कानुनी प्रक्रिया अघि बढाउने ।

चरण ४ : अनुगमन रिपोर्टिङ र सुधारात्मक कदमहरू

- अनुगमनको प्रतिवेदन तयार गर्ने ।
- सम्वन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने र सुधारको लागि आवश्यक कदम चाल्ने ।
- अनुगमनको प्रभावकारिता मूल्यांकन गर्ने ।

उमेश कुमा[र] ढकाल
[प्र]मुख जिल्ला अधिका[री]

४. अनुगमनमा प्रयोग गरिने उपकरण तथा विधि

- बजार सर्वेक्षण (Market Survey)
- उपभोक्ता गुनासो संकलन (Consumer Complaints)
- मूल्य सूची तुलना (Price Comparison)
- रहस्यमय ग्राहक प्रविधि (Mystery Shopping)
- डिजिटल अनुगमन (CCTV, POS डेटा विश्लेषण)

५. अपेक्षित नतिजाहरू

√ बजारमा वस्तु तथा सेवाको उचित आपूर्ति सुनिश्चित हुने ।

√ उपभोक्ता अधिकार संरक्षण हुने ।

√ कृत्रिम अभाव तथा अनावश्यक मूल्यवृद्धि नियन्त्रण हुने ।

√ व्यावसायिक पारदर्शिता तथा प्रतिस्पर्धात्मक बजारको विकास हुने ।

६. समन्वय तथा कार्यान्वयन निकायहरू

★ नेतृत्व संस्थाः वाणिज्य आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग

★ सहयोगी निकायहरूः स्थानीय तह, प्रहरी प्रशासन, उद्योग वाणिज्य संघ, उपभोक्ता अधिकार संगठन आदि ।

समन्वय विधिः मासिक बैठक, अनुगमन रिपोर्टिङ, आपतकालीन टोली परिचालन ।

## ७.११ वातावरण संरक्षण

वातावरण संरक्षण क्षेत्रको सम्पर्क व्यक्ति तथा संस्थाको विवरण :

| क्र.सं | नाम | संस्था | पद | टेलीफोन नं | मोबाइल नं |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | कृष्ण बहादुर थापा | डिभिजन वन कार्यालय काभ्रेपलान्चोक | डिभिजनल वन अधिकृत | ०११४९०१७५ | ९८४१२८९४०० |
| २ | रनिता बराल | डिभिजन वन कार्यालय काभ्रेपलान्चोक | वन अधिकृत | ०११४९०१७५ | ९८५११७३७९१ |

५५

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

## आपतकालिन परिस्थितिको पूर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि

| क्र.स. | पूर्वतयारी सम्बन्धि गतिविधि | जिम्मेवारी निकाय | सहयोगी निकाय | लागत (रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | आवश्यक पर्ने जनशक्ती छनोट तथा व्यवस्थापन | डिभिजन वन कार्यालय | सबै सरोकारवाला निकायहरु | आवश्यकता अनुसार | सधै तयारी अवस्था रहने |
| २. | प्रभावित हुने स्थानबाट उपलब्ध हुने श्रोत साधनको (जनशक्ति सहित) पहिचान | डिभिजन वन कार्यालय | सरकारी निकाय र गैरसरकारी निकायहरु | आवश्यकता अनुसार | २०८२ असार मसान्त सम्म |
| ३. | पूर्व तयारी सचेतना /तालिम / कार्यक्रम | डिभिजन वन कार्यालय | | आवश्यकता अनुसार | |
| ४. | विपतको बारेमा आवाज प्रसारण गर्ने न(जस्तै वन डढेलो ) | बागमती प्रदेश र नेपाल सरकार | नेपालमा संचालित टेलिकम संस्था तथा सरोकारवाला | आवश्यकता अनुसार | २०८२ असार १५ सम्म |
| ५. | जिल्लामा वन डढेलो फोकल निकाय डिभिजन वन कार्यालयलाई तोक्ने | जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति | डिभिजन वन कार्यालय | आवश्यकता अनुसार | २०८२ असार १५ सम्म |
| ६. | सबै स्थानीय तहमा वन समुहका प्रतिनिधि र स्थानीयहरु भेला गराई सचेतना अभियान संचालन गर्ने | जिल्ला समन्वय समिति, डिभिजन वन कार्यालय र स्थानीय तह | स्थानीय तह स्तरीय फेकोफन र अन्य सरोकारवालाहरु | आवश्यकता अनुसार | सबै स्थानीय तह संगको समन्वयमा असार |
| ७. | डढेलो नियंन्त्रणका लागि प्रहरी,शशस्त्र प्रहरी सहितको Forest fire control rapid response force गठन गर्ने | डिभिजन वन कार्यालय , सुरक्षा निकाय | वन समुहहरु र अन्य सरोकारवालाहरु | आवश्यकता अनुसार | |
| ८. | जिल्लामा वन डढेलो सम्बन्धि सुचना प्रवाह गर्नका लागि वन डढेलो नियन्त्रण कक्ष स्थापना तथा परिचालन गर्ने | जिल्ला प्रशासन कार्यालय ,डिभिजन वन कार्यालय ,सुरक्षा निकाय | | आवश्यकता अनुसार | असार |
| ९. | सम्भावित क्षेत्रहरुमा आम नागरिकहरुलाई सचेतना कार्यक्रममा सहभागी गराई सचेत गराउने | डिभिजन वन कार्यालय ,वन समुहहरु | राष्ट्रिय सञ्चार माध्यम, एफ एम रेडियो | आवश्यकता अनुसार | फागुन देखि असार सम्म |
| १०. | पूर्व अभ्यास गर्ने | डिभिजन वन कार्यालय | | आवश्यकता अनुसार | |

| क्र.स. | पूर्वतयारी सम्बन्धि गतिविधि | जिम्मेवारी निकाय | सहयोगी निकाय | लागत (रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| ११. | पूर्व सूचनाको व्यवस्था र समन्वय गर्ने | जिल्ला विपद व्यबस्थापन समिति , डिभिजन वन कार्यालय | क्षेत्रगत सम्पूर्ण निकायहरु | आवश्यकता अनुसार | विपद्को प्रकृतिमा आवश्यता अनुसार |

## ७.१२ सूचना तथा समन्वय

विपदको पूर्वतयारी

जोखिम मूल्यांकनः सम्भावित विपद् बाढी, पहिरो आदिको पहिचान गरी सञ्चार योजना बनाउने ।

सूचना स्रोतको व्यवस्थापनः सरकारी निकाय, मौसम विभाग, र विपद व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गरी विश्वसनीय सूचना स्रोत सुनिश्चित गर्ने ।

जागरूकता अभियानः विपदको जोखिम न्यूनीकरण र तयारीबारे जनतालाई सचेत गराउन सूचनामूलक सामग्री प्रसारण गर्ने ।

आवश्यक बजेटः रु ५००००० | ००

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



CamScanner

## ८. सूचना व्यवस्थापन

आपत्कालीन अवस्थामा स्थानिय विपद् व्यवस्थापन समितिले स्थानीय तहमा समन्वय गर्छ, स्थनीय तहले जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति जिल्ला आपतकालिन कार्यसंचालन केन्द्रलाइ सूचना प्रवाह गर्नेछ । जिल्लाले प्रदेश तथा केन्द्रसंग आवश्यक समन्वय गरी विपद् व्यवस्थापन कार्य द्रुत रुपमा सञ्चालन गर्नेछ ।

## ९. सामान्य प्राथमिकता प्राप्त पूर्वतयारी कार्य

क्षति न्यूनीकरण गर्न सिफारिस गरिएको पूर्वतयारी कार्यहरू

१. विद्यालयमा विषयगत शिक्षकहरूबाट कक्षा सञ्चालन
२. भवन निर्माण आचारसंहिताको कडाइका साथ पालना/घर तथा भवन निर्माण सम्बन्धी मिस्त्री तालिम (न.पा. गा.पा. हरु )
३. समुदायमा भूकम्पको क्षति कम गर्ने विषयमा चेतनामूलक गतिविधिहरु सञ्चालन
४. घटना अभ्यास/सडक नाटक/पूर्वसूचना प्रणालीको विकास/ सिट्टी अभियान
५. खोज तथा उद्धार/प्राथमिक उपचार प्रशिक्षणहरू सञ्चालन
६. उद्धार सामग्री लगायत दमकल तथा एम्बुलेन्सहरुको व्यवस्था गर्ने
७. आपतकालीन आवास गृहहरूको व्यवस्थापन/पहिचान
८. शव व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यका लागि दक्ष जनशक्ति उत्पादन
९. स्वास्थ्य सेवाको पहुँचमा वृद्धि
१०. आपतकालीन योजना निर्माण
११. आपतकालीन कोषको व्यवस्थापन
१२. सर्वेक्षण टोली गठन (Team Formation)
१३. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी शिक्षा पाठ्यक्रममा समावेश गरी अनिवार्य लागू गर्ने
१४. आवास क्षेत्र र व्यापारिक क्षेत्रको निर्धारण गर्ने वा Land Use Planningको नीति अपनाउने
१५. आपतकालीन झोला, टेण्ट, त्रिपाल जस्ता वस्तुहरु बस्ती स्तरमा नै तयारी अवस्थामा भण्डारण गरिराख्ने
१६. पोखरी तथा पानीका स्रोतहरु संरक्षण गर्ने ।

## १०. आवश्यकताको लेखाजोखा तथा खाडल पहिचान

तत्कालका लागि सम्बन्धित निकायहरुले प्रभावकारी प्रतिकार्यका लागि निम्न कुराहरुमा ध्यान दिनुपर्दछ :

- आवश्यक मात्रामा खोज तथा उद्धार सामग्री व्यवस्थापन
- आवश्यक मात्रामा आपतकालिन आवास तथा खाद्यान्नको व्यवस्थापन गर्ने
- समुदायदेखि जिल्लासम्म सूचना सञ्चारको व्यवस्थापन गर्ने
- आपतकालीन कोषको व्यवस्था गर्ने र अनिवार्य रुपमा बजेटको विनियोजित गर्दै जाने
- भूकम्पलाई समावेश गरेर बहु क्षेत्रिय प्रारम्भिक द्रुत लेखाजोखा (MIRA)अद्यावधिक गर्नुपर्ने
- विद्यालय स्तरमा भूकम्पीय तथा विपद् जोखिम न्यूनीकरण शिक्षा समावेश गर्नु पर्ने
- विपद् सुचना केन्द्रको व्यवस्था

५८

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## ११. विपद्को प्रकृतिमा आधारित क्षेत्रगत प्रतिकार्य योजना :

### ११.१ खोज तथा उद्धार बन्दोबस्ती

**मानवीय सहयोगका मापदण्ड**

- प्रकोपको लगत्तै उपकरणसहित खोज तथा उद्धार (SAR) टोली खटाउने
- जोखिममा परेका समूह तथा जनसंख्यालाई न्यायोचित रूपमा यथासक्य चाडो खोज तथा उद्धार गरी सहयोग गर्ने
- धन तथा जनको सुरक्षा गरी सुरक्षित जीवनको प्रत्याभूत गराउने
- अन्य क्षेत्रसँग समन्वय गरी राहत सामग्री वितरणमा सहयोग गर्ने
- घाइते, अशक्त, असहाय, बालबालिका, महिला तथा वृद्धवृद्धालाई प्राथमिकताका साथ सुरक्षित स्थानान्तरण गर्ने

**मुख्य विपद्को किसिम :**पहिरो, आगलागी, बाढी, महामारी, भूकम्प, चट्याङ, हावाहुरी, रोग, किरा तथा जनावरको आक्रमण र सडक दुर्घटना

**क्षेत्रगत उद्देश्य:**

विपद् प्रभावितहरुको जनधनको खोज तथा उद्धार गरी सहज तरिकाले सुरक्षित स्थानसम्म पुऱ्याउने

**योजनाको समष्टिगत उद्देश्य :**

- विना भेदभाव विपद् प्रभावितहरुलाई उद्धार गरी सुरक्षित तवरले राख्नु
- विपद्मा परेकाहरुलाई उद्धारका लागि खोजी गर्नु
- प्रभावितहरुको तत्काल जीवन बचाउनु
- सम्भावित मानवीय क्षति कम गर्नु
- सुरक्षित स्थानको खोजी गर्नु

**खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना**

| विपद्को घटना पश्चात्को अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्वोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्नखाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय | प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|
| पहिलो दिन | खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्रको आपतकालिन समन्वय बैठक आयोजना गर्ने<br>▪ विपद्जन्य स्थल तर्फ खोजतलास तथा उद्धार टोली परिचालन गर्ने | आपतकालिन नं १००,खोज तथाउद्धार सामग्रीको पूर्व भण्डारण गर्ने, जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति मा आपतकालीन कोष खडा गर्ने स्थानीय स्तरमा | आवश्यक मात्रामा खोजतलास तथा उद्धार सामग्री नहुनु, सूचना प्रवाहमा ढिलाइ, भौगोलिक विकटताको कारण समयमै | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्र तथा मानवीय सहयोगी संस्थाहरु र सुरक्षा निकाय | प्रकोप अनुसार लागत थप हुनसक्ने जि बि व्य स को कोष स्थापना गर्ने र त्यहाँबाट खर्च व्यवस्थापन गर्ने |

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद्को घटना पश्चात्को अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्वोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्वोधन गर्नखाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय | प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|
| | ▪ प्रभावित स्थलको पहिचानर प्राथमिकता निर्धारण गर्ने<br>▪ स्थानीय तहसँग समन्वय गरीखोज तथा उद्धारगर्ने<br>▪ सम्वन्धित अन्य निकायसँग समन्वय गर्ने | खोजतलास तथा उपलब्ध उद्धार सामग्रीको बिवरण राख्ने | घटना स्थलमा पुग्न कठिनाई | | |
| | कमाण्ड पोस्ट खडा गर्ने | आवश्यक सामग्रीको पूर्व भण्डारण | | खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्र | |
| | तत्काल प्रकोप न्यूनीकरण गर्ने उपाय अवलम्वन गर्ने | तालिम प्राप्त जनशक्ति तयार पार्ने (तालिम तथा पूर्व अभ्यास | | खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्र | |
| दोस्रो दिन | महत्वपूर्ण आवश्यक स्रोत/साधानको उपलब्धता यकिन गर्ने र आवश्यक सहयोगको माग गर्ने | आवश्यक सामग्रीको पूर्व भण्डारण | स्रोत साधनको अपर्याप्तता | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन प्रकोप उद्धार समिति | |
| पहिलो हप्ता | प्रभावितहरुलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्ने | सुरक्षित स्थानको पहिचान गरी राख्ने | | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन प्रकोप उद्धार समिति | |
| | राहत सामग्री वितरण कार्यमा सहयोग गर्ने | आवश्यक राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण | | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन प्रकोप उद्धार समिति | |
| पहिलो महिना | विस्थापित शिविरमा शान्ति सुरक्षा कायम गर्ने | | | सुरक्षानिकाय | |
| दोस्रो महिना | प्रभावितहरुलाई पुन: निर्माण एवं पुन:स्थापना गर्ने सहयोगगर्ने | सरोकारवाला निकायहरुसँग समन्वय गर्ने | स्रोत साधन कमी | क्षेत्रगत सवै निकाय | प्रकोप र क्षतिको प्रकृति अनुसार निर्धारण हुने |

६०

CamScanner

| विपद्को घटना पश्चात्को अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्नखाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय | प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|
| तेस्रो महिना | प्रभावितहरूलाई पुनर्स्थापना गरीटोली फिर्ता हुने | | | क्षेत्रगत सबै निकाय | |

**खोजतलास तथा उद्धार क्षेत्रको लागि अनुमानित बजेट**

| क.सं. | विवरण | परिमाण | दर | जम्मा |
|---|---|---|---|---|
| १ | समन्वय बैठक (क्लस्टर) | १ | | |
| २ | कमाण्ड पोस्टको स्थापना | ११ (जिल्लार फिल्ड स्तरमा) | | |
| ३ | प्राथमिक उपचार टोली एवं फस्ट एड कीट सामग्रीको व्यवस्थापन | १ | | |
| ४. | सवारी साधन तथा इन्धन | | | |
| ५. | उद्धार उपकरणहरु (पूर्व प्रस्तुत सूची अनुसार) | | | |
| ६. | आपतकालिन सञ्चार सामग्रीको व्यवस्थापन | | | |
| ७. | प्रशिक्षण तथा सचेतना कार्यक्रम | | | |
| ८. | पूर्व अभ्यास | | | |
| | जम्मा | | | |

## ११.२ पूर्वाधार

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिकियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(रु) हजार | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| २ | अविरल वर्षाको कारणले बाढी पहिरो गई भत्केका-बिग्रेका सडकमा जम्मा भएको माटोलाई सुरक्षित स्थानमा हटाईसडक यातायात सुचारु गर्ने। | • सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | | नियमित |
| ३ | विषयगत कार्यालयहरुले विपद्को लागि सडक मर्मत तथा सम्भार आपतकालीन कोषबाट वैकल्पिक सडकको समेत व्यवस्थापन गर्न सकिने । | • सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | | आवश्यक अनुसार |
| ४ | विपद् प्रतिकार्यको लागि प्रयोग हुनसक्ने जिल्ला भित्रका साथै सम्बन्धित आ आफ्नो-क्षेत्र काम गरिरहेका निर्माण व्यवसायीहरुको सवारी साधन तथा अन्य उपकरणहरु जस्तै Excavator, Backhoe Loader, Loader. Tipper अधिकतम परिचालन गरि सडक संजाल यातायात सुचारु गर्ने । | सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु /स्थानीय तह | | आवश्यकता अनुसार |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत,रु) हजार( | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|
| १ | कुलो कुलेसाहरु सफा गर्ने। | • सम्बन्धित उपभोक्ता<br>• स्थानिय तह | श्रमदान | नियमित |
| २ | उच्च जोखिमयुक्त क्षेत्रमा उच्च सतर्कता अपनाउन सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने | • स्थानिय तह<br>• उपभोक्ता समिति | २०० | नियमित |
| ३ | आपतकालिन मर्मत सम्भार शिर्षकमा बजेट व्यबस्थापन गर्ने। | • ज .वि .तथा सि. .डि<br>• मन्त्रालय | ५००० | आवश्यकता अनुसार |
| ४ | तारजाली तथा पाइप लाइन खरिद गरी जगेर्ना राख्ने । | • ज .वि .तथा सि. .डि | ५००० | आवश्यकता अनुसार |
| ५ | दक्ष जनशक्ति गाडी तथा अन्य स्रोत साधनहरु , stand by राखेर कार्य गर्ने | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| ६ | हरेक स्टेशनमा सेक्युरिटि गार्ड र मर्मत सम्भार गर्ने | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| ७ | Quick Respond टिम खडा गरेर सेवा सुचारुको लागी कार्य गर्ने | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| ८ | सर्वसाधनको पहुचमा सञ्चारको सुबिधाको लागी आँशयक hotline | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| ९ | तत्काल सेवा सुचारुको लागी व्यवस्थापन प्रकृतिको कार्य व्यवस्थापन गर्ने | नेपाल टेलिकम | | नियमित |
| १० | विपद् पूर्वानुमान तथा पूर्व सुचनाहरु निरन्तर रुपमा नोलाईट कल रजिष्टरमा अद्यावधिक गर्ने साथै आधिकारीक फेसबुक पेजमा अपडेट गराउने | सम्बन्धित क्षेत्रका नोलाईट शाखाहरु | | नियमित |
| ११ | जोखिमयुक्त स्थानहरुमा तत्काल रुपमा Maintenance team & Standby duty तयार गराई मर्मत सम्भारका कार्य तुरुन्त अगाडी बढाउने । | काभ्रे वितरण केन्द्र र सुपरिभिजनको लागि सम्बन्धित नोलाईट शाखाका ईन्चार्जहरु | | आवश्यकता अनुसार |

... कुमार ढका...
प्रमुख जिल्ला अधि...

CamScanner

## विपद्को घटना पश्चात गरिने आपतकालिन प्रतिकार्य योजना

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|
| | समन्वय बैठक बसी जिम्मेवारी बाँडफाँड, सूचना संकलन तथा प्रतिवेदन तयारी जस्ता विषयमा निर्णय गर्ने । | • सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | १०००० |
| | अविरल बर्षाको कारणले बाढी पहिरो-गई भत्केका बिग्रेका सडकमा जम्मा भएको माटोलाई सुरक्षित स्थानमा हटाउन कच्ची , नालीसरसफाई गर्न आवश्यक टेवा पर्खाल , लगाउने र बर्षायातको पानीलाई व्यवस्थित गर्ने । | सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | १००००००० |
| | खोलाको सतह बढ्न गई जोखिममा रहेका पुलहरुको ग्उकतचभक बलम म्यधलकतचभक जम्मा भएको च्ध्खभच द्यभम ल्बतभचष्बा हरुलाइ व्यवस्थित गर्नु पर्ने । | सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु / स्थानीय तह | १००००००० |
| | अतिप्रभाभित क्षेत्र-को पहिचान गरि न्भययिनष्कत सहितको अध्यन टोलि बनाई आगामी दिनमा क्षति न्यूनीकरण गर्नको लागि कार्यशाला गोष्टीहरु संचालन गर्ने । | | १००००० |

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|
| १ हप्ताभित्र | समन्वय बैठक बसी जिम्मेवारी बाँडफाँड सूचना , संकलनतथा प्रतिवेदन तयारी जस्ता विषयमा निर्णय गर्ने | • उपभोक्ता समिति<br>• स्थानीय तह<br>• कार्यालय | १०० |
| १ हप्ताभित्र | प्रभावित समुदाय सुरक्षित स्थानमा व्यवस्थापन गर्ने | • स्थानीय तह | अबश्यकता अनुसार |
| १५ दिन भित्र | क्षतिको बिबरण संकलन गर्ने । | • सिचाइ कार्यालय<br>• स्थानीय तह | १०० |

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|
| १ महिना सम्म | क्षति भएको योजनाहरुको प्रथामिकता पहिल्याइ आकस्मिक मर्मत सम्भारको लागि बजेट व्यवस्थापन गर्ने। | • सिचाइ कार्यालय<br>• सम्वन्धित मन्त्रालय<br>• स्थानीय तह | अवश्यकता अनुसार |
| १ महिना सम्म | तारजाली वितरण गर्ने।<br>पाइप वितरण गर्ने। | • सिचाइ कार्यालय<br>• स्थानीय तह | अवश्यकता अनुसार |
| १ वर्ष भित्र | दिर्घकालिन योजना बनाइ सम्पुर्ण क्षति भएका योजनाहरुको मर्मत गर्ने । | • सिचाइ कार्यालय<br>• सम्वन्धित मन्त्रालय<br>• स्थानीय तह | अवश्यकता अनुसार |

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|
| | कुनै उपकरणहरुमा क्षति पुगेको अवस्थामा उक्त उपकरणहरु चभउविअभ गरेर सेवा सुचारु गर्ने । | नेपाल टेलिकम | नियमित |
| | प्राविधिकहरुको सहयोगमा हरेक BTS कतवतष्यल मा प्रविधिक चेक जाँच गर्ने गराउने । | नेपाल टेलिकम | नियमित |
| | लिङ्क फेल तथा अन्य रिपिटर स्टेशनमा आएको समस्या समाधानको लागी ट्रान्समिशन विभागसँग समन्वय गरी कार्य गर्ने । | नेपाल टेलिकम | नियमित |
| | अस्थायी रुपमा सञ्चालित सेवाहरु स्थायि रुपमा सञ्चालन गर्ने नयाँ उपकरणहरु प्लकतर्बाी गरी नयाँ स्वरुपमा सञ्चालन गर्ने । | नेपाल टेलिकम | नियमित |

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|
| १–२ घण्टाभित्र | तत्काल फिल्डमा कर्मचारी एवम मर्मत टोलिलाई परिचालन गरि गर्नपर्ने कार्य तत्काल रुपमा पहिचान गरि गर्न लगाउने र लाईन तुरुन्त चालु गराउने । | काभ्रे वितरण केन्द्र सम्बन्धित+ स्थानको नोलाईट शाखा र उपलब्ध अवस्थामा निर्माण व्यवसायी | आवश्यकता अनुसार। |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मुख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|
| ३–४ घण्टाभित्र | क्षति पुगेका संरचनालाई पुनःप्रयोग गर्न सकिने अवस्था एवम थप आवश्यक सामाग्री जस्तै गाडी तथा स्रोत साधानहरु आवश्यकता पहिचान गरि नोलाईट शाखामा मौज्यूद सामाग्री तत्काल प्रयोग गरि लाईन सुचारु तर्फ अग्रसर भईहाल्ने । | मर्मत टिम साथै स्थानीय निकायको सहयोग समेत लिएर अगाडी बढ्ने | एकिन प्रश्चात आवश्यकता अनुसार। |
| ५–७ घण्टाभित्र | ठूलो क्षति हुन गएको अवस्था जस्तै ट्रान्सफर्मर पोष्ट सहित लडेर हुन गएको क्षति, ६/७ थान पोल लडेका भाचिएका एवम तार पोल पुरिएको अवस्थामा ठूलै मर्मत टोलि निर्माण व्यवसायी लाई परिचालन) खडा गरि स्थानीय निकायको साथ (गरिहाल्ने सहयोग लाई अनुरोध गर्दै लाईन मर्मत लाई तिव्रता दिने र छिटो रुपमा लाईन सुचारु तर्फ ध्यान केन्द्रित गर्ने । मुख्य रुपमा आवश्‍यक जनशक्ति, स्रोत साधान एवम सामाग्रीहरुको आवश्यक हुने भएकोले बृअअभकक च्यबम जरुरी हुने भएकोले सम्वन्धित क्षेत्र संग तत्काल समन्वय गर्नेपर्ने र जसको लागि स्थानीय निकाय को सहयोग आवश्यक भएको । | नेस्थानीय न+प्रा.वि.ञ्काय सडक+ निर्माण व्यवसायी+विभागएकिन प्रश्चात | आवश्यकता अनुसार |
| ७–२४ घण्टा वा बढि | ठूलो एरिया साथै विभिन्न ठाँउहरुमा एकैपटक क्षति भएको अवस्थामा ६/७ वटा मर्मत टोलि सहित आवश्यक श्रोत, साधन र आवश्यक जिन्सी सामाग्री सहित तत्काल रुपमा फिल्डमा खटाउने र आवश्यक सामाग्रीमा कमि नआउन दिन तालुक कार्यालयमा तत्काल रुपमा जानकारी गराउने र आवश्यक समन्वय र सहकार्यको लागि जिम्मेवार निकायहरु जस्तै स्थानीय तह, जिल्ला समन्वय समितिमा जानकारी गराई अगाडी बढि छिटो रुपमा लाईन सुचारु गराउने । | ने सडक+स्थानीय निकाय+प्रा.वि. विभागनिर्माण व्यवसायी+ | एकिन प्रश्चात आवश्यकता अनुसार |

उमेश कुमार ...
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## ११.३ आश्रयस्थल

गैहखाद्य सामग्री तथा आपतकालीन आवास (NFI and Shelter Cluster)

**मानवीय सहयोगका मापदण्ड**

१. औसतमा एक व्यक्तिका लागि ३.५-४.५ वर्ग मिटरको छाना भएको क्षेत्र उपलब्ध छ,औसतमा ५ सदस्यहरूको एक परिवारका लागि कम्तीमा पनि ४x५ मिटरको डोरीसहितकोप्लास्टिक सिट र सहायता सामग्री उपलब्ध हुनेछ।

२. कम्बलमा मानिसहरूको पर्याप्त पहुँच हुनेछ।

३. दुई वर्षसम्मका बालबालिकाहरूका लागि कम्तीमा पनि एक पूरा सेट कपडा हुनेछ।

४.महिला, पुरूष तथा बालबालिकाहरुको लागि कम्तीमा पनि एक पूरा सेट कपडा छ। यसकाअतिरिक्त, महिला तथा किशोरिहरूका लागि नियमित सरसफाइसम्वन्धी सामग्रीको आपूर्तिभएको हुनेछ।

५. मानिसहरूसँग उपयुक्त घरायसी सामग्री छ: एक सेट भाँडा।

६. शिविर बन्द गर्ने र वहिर्गमन रणनीति।

७. शिविर खडा गर्नका लागि अग्रिम रूपमा जमिनको पहिचान गर्नुपर्दछ जुन जमिन सुरक्षिततथा SPHERE को मापदण्डअनुसार हुनुपर्छ।

८. विद्यालय तथा सार्वजनिक स्थलहरूसँग अग्रिम रूपमा नै समझदारी पत्र (MoU)मा दस्तखत भएको हुनुपर्दछ।

९. शिविरका लागि योजना तर्जुमा गर्दा नै सांस्कृतिक तथा सामाजिक मूल्यहरू एवम् परिस्थितिलाई ध्यानमा राखिनुपर्दछ।

१०. शिविर खडा गर्नका लागि विगतमा प्रयोग गरिएका ठाउँहरूको रेकर्ड।

११. नागरिक समाज, सरकार तथा सान्दर्भिक समूहसँगको परामर्शमा शिविरको स्थापना।

१२. सुत्केरी महिला, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुकालागि विषेश अस्थायी टेण्ट र अत्यावश्यक सामग्री जस्तो हाइजिन किट, न्यानो कपडा, ओड्ने कम्वल, झुलको व्यवस्था र त्यसमा उनीहरुको पहुँच हुनेछ।

**मुख्य विपद्को किसिम :**भूकम्पपहिरो, आगलागी, बाढी, महामारी,चट्याङ, हावाहुरी, रोगकीराको आक्रमण र सडक दुर्घटना।

### क्षेत्रगत उद्देश्य:

- जलवायुका प्रतिकूल असरहरूवाट संरक्षण प्रदान गर्नका लागि मानिसहरूसँग छाना भएकापर्याप्त ठाउँ हुनेछन्।
- जल-वायुबाट संरक्षण प्रदान गर्नका लागि र तिनको मर्यादा, सुरक्षा तथा कल्याण सुनिश्चितगर्नका लागि प्रभावित व्यक्तिहरूसँग पर्याप्त कम्वल एवम् लुगा हुनेछन्।
- घरायसी भाँडा-कुँडा तथा व्यक्तिगत स्वास्थ्यका लागि साबुन एवम् तिनको मर्यादा तथाकल्याणका लागि औजारहरूमा परिवारहरूको पहुँच पुग्नेछ।

## योजनाको समष्टिगत उद्देश्य :

- **आवास** : नेपाल को संबिधान २०७४ को मैलिक हक अर्न्तगत आवासको हक हुने छ भनिएको सोहि अनुरुप विपद् प्रभाबित लाइ सुरक्षित तथा आरामदायी बस्ने ठाउँको प्राप्तिका लागि भौतिक एवम् प्राथमिक सामाजिक आवश्यकताहरूमा व्यक्ति तथा परिवारहरूको पहुँच सुनिश्चित गर्ने । यथासम्भव यस प्रक्रियामा बढी भन्दा बढी आत्मानिर्भरता तथा स्व-व्यवस्थापन (Self-management)मा जोड दिइनेछ ।
- शिविर समन्वय तथा शिविर व्यवस्थापन (CCCM)M प्राकृतिक विपद्का कारणले घरवारविहीनबनेका मानिसहरूका निमित्त स्थायी समाधानको खोजीका लागि प्रयत्न गर्नुका साथै विस्थापितव्यक्तिहरूलाई मानव अधिकारको उपभोग गर्न सक्षम पार्नका निमित्त जीवनस्तर उठाई शिविरहरूमा सरोकारवालाहरुको जीवन स्तरमा सुधार ल्याउने ।

## गैह्रखाद्य सामग्री तथा आपतकालीन आवास क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

| विपद्को घटना पश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय | प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|
| पहिलो दिन | खोज तथा उद्धारपरिचालन NFRI व्यवस्थापन प्राथमिक उपचार, अस्थाइ आवास | आवश्यक सामग्रीको व्यवस्था | खोज तथा उद्धार सामग्री,व्यक्तिगत सुरक्षाका सामग्री | गाँउपालिका तथा नगरपालिका | |
| दोश्रो दिन | जिल्ला बि व्य.स.को बैठकमा सहभागी clusterबैठकको समय तोक्ने, केन्द्रिय कार्यालयलाई जानकारी आ-आफ्नो क्षेत्रबाट क्षतिको विवरणको प्रारम्भिक आँकलन संकलन गर्ने | Focal Person तोकने सदस्यहरुको सम्पर्क सूची तयारी गर्ने | सम्पर्क विच्छेद हुन सक्ने | गाँउपालिका तथा नगरपालिका | |
| | प्रभावित क्षेत्रको निरीक्षण | द्रुत सर्वेक्षण ( IRA)टोली खटाइ विवरण अध्यावधिक गर्ने | | सम्बन्धित गाँउपालिका तथा नगरपालिका | |
| दोश्रो दिन | Cluster बैठक आपतकालिन आवासको लागि तोकिएको स्थानको | ऋापतकालिन आश्रय स्थल नक्साङ्न, पूर्व भण्डारण तथा | खानेपानी तथा चर्पीको WASH व्यवस्था ५० | गाँउपालिका तथा नगरपालिका जिल्ला समन्वय समिति | |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| विपद्को घटना पश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य सम्बोधन गर्न खाडलको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय | प्रत्येक पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|
| | अवलोकन, राहत सामग्री वितरण | संस्थाहरुको स्रोत साधन आँकलन | परिवारकालागि मात्रपूर्वभण्डार | | |
| पहिलो हप्ता | आपतकालिन आवास निर्माण तथा थप सामग्री व्यवस्थापन | पूर्व भण्डारण दक्ष जनशक्ति व्यवस्थापन | | सहरी विकास तथा भवन कार्यालय, जिल्ला समन्वय समिति . | |
| | विस्थापित परिवारहरुको दर्ता | जनशक्तिको विवरण व्यवस्थापन | | गाँउपालिका तथा नगरपालिका, सुरक्षा निकाय, | |
| | क्षेत्रगत विवरण तथा आवशयकता पहिचान | दक्ष जनशक्ति अध्यावधीक गर्ने | | गाँउपालिका तथा नगरपालिकाक्षेत्रगत सदस्यहरु | |
| | आपतकालिन आवासमा रहेका विस्थापित परिवारहरुलाई NFRI वितरण | पूर्व भण्डारण | ५० परिवारका लागि मात्रै पूर्व भण्डारण | गाँउपालिका तथा नगरपालिकासुरक्षा निकाय, | |
| पहिलो महिना | पहिलो हप्ता गरिएको कार्यलाई निरन्तरता | माथि लेखिए अनुसार | माथि लेखिएको अनुसार | माथि लेखिए अनुसार | |
| | फर्केका विस्थापित परिवारहरुको विवरण संकलन (बाढीको हकमा) | विवरण संकलन फारम छपाइ। | विवरण संकलन नभएको फारम निर्माण नभएको | गाँउपालिका तथा नगरपालिका | |
| दोश्रो महिना भूकम्पको हकमा | पुन स्थापना र पुनर्निर्माण क्षेत्रसँग समन्वय गरी विस्थापितहरुलाई फर्काउन पहल गर्ने | पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण क्षेत्रसँग समन्वय गर्ने | विपद् पूर्व पुनर्स्थापना र पुनर्निमार्ण क्षेत्रको निष्कृयता | प्रदेश, जिल्ला समन्वय समिति | |
| | निरीक्षण तथा अनुगमनबाट प्राप्त खाडल परिपूर्ति गर्न सम्वन्धित क्षेत्रसँग समन्वय गर्ने | विवरण संकलन तथा विश्लेषण तालिम | विवरण संकलन विधिमा एकरुपता | प्रदेश, जिल्ला समन्वय समिति | |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

आवास तथा गैर खाद्य सामग्री क्षेत्रको लागि अनुमानित बजेट (१०० परिवारकालागि)

| क्र.सं. | गतिविधि | इकाइ | परिमाण | दर | जम्मा |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | समन्वय बैठक | पटक | १० | | |
| २. | गोदाम | २ महिना | २ | | |
| ३. | कर्मचारी व्यवस्थापन | महिना | १ जना | | |
| ४. | एनएफआई सेट खरिद | सेट | ४००० | | |
| ५. | एनएफआई सेट खरिद | सेट | ४००० | | |
| ६. | सेल्टर | सेट | ५० | | |
| ७. | बाँस | थन | १६०० | | |
| ८. | डोरी, किला | प्रतिघर | ४०० | | |
| ९. | घर निर्माण मजदुर | जना | ४०० | | |
| १०. | मैनवत्ती (प्रति परिवार २वटा) | घर | ४०० | | |
| ११. | सलाई | घर | ५०० | | |
| १२. | लालटेन | वटा | २०० | | |
| १३. | मट्टितेल (१०० घर) | लिटर | ५ लि./घर | | |
| १४. | सामग्री ढुवानी | | | | |

## ११.४ स्वास्थ्य

मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- प्रारम्भिक लेखाजोखा सञ्चालन गरिएकै समयमा स्वास्थ्य सम्बन्धी निगरानी (Health surveillance) सुरु हुन्छ।
- समुदायको तहमा रोग तथा चोट-पटकको उपचार विद्यमान स्वास्थ्य केन्द्रको प्रणालीको माध्यमबाट, स्वास्थ्य संस्थाहरूमा केही उपचार एवम् थोरै संख्यामा गम्भीर बिरामीहरूलाई सिफारिश गरी अन्य प्रेषण केन्द्रहरू (Referral centers) मा पठाई आपतकालिन स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रमको कार्यान्वयन गरिनेछ।
- प्रेषण केन्द्र (Referral centers) मा पुग्नका निमित्त बिरामीहरुका लागि उपयुक्त यातायातको प्रबन्ध गरिनेछ।
- घाइते तथा बिरामीहरुलाई वर्गीकरण (Triage) गरिनेछ र कालो, रातो, पहेंलो तथा हरियो रङको ट्याग लगाइनेछ र सोहि अनुरुप उपचारको व्यवस्था मिलाइनेछ।
- मनोसामाजिक परामर्श प्रदान गर्ने।

मुख्य विपद्को किसिमः भूकम्प, पहिरो, आगलागी, बाढी, महामारी, चट्याङ, हावाहुरी, रोग/कीराको आक्रमण र सडक दुर्घटना।

क्षेत्रगत उद्देश्यः

जस्तोसुकै आपतकालिन अवस्था परेतापनि मानव जीवन सुरक्षा तथा कल्याण (Human survival and well- being), खास गरी एकदमै जोखिममा रहेका समूहको स्वास्थ्य एवं पोषणसम्बन्धी आवश्यकताहरू पूरा भएका छन् भनी सुनिश्चित गर्ने।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

स्वच्छ, सफा र सुरक्षित खानेपानी उपलब्ध गराई खानेपानी तथा सरसफाइसँग सम्बन्धित रोगहरु फैलन नदिई पानीजन्य रोगबाट प्रभावित परिवारलाई बचाउने।

**योजनाको समष्टिगत उद्देश्य :**

- झाडापखाला, हैजा, आँतो खोपजन्य सरुवा रोग तथा अन्य पानीजन्य एवम् कीटजन्य रोगहरुको पर्याप्त रोकथाम तथा उपचार क्षमता सुनिश्चित गर्नका निमित्त जिल्ला स्थित जनस्वास्थ्य कार्यालय एवम् स्थानिय तहका स्वास्थ्य संस्थाहरुलाई सहयोग गर्ने
- द्रुत लेखाजोखा (Rapid assessment) संग एकीकृत गरी स्वास्थ्य तथा पोषण (अवस्था तथा सेवाहरु) को सर्वेक्षण क्षमतालाई सुदृढ पार्ने
- रोग फैलन गएका खण्डमा प्रतिकार्य तथा लेखाजोखाका लागि क्षमता अभिवृद्धि गर्ने
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाहरुमा निरन्तर पहुँच सुनिश्चित गर्न र स्वास्थ्य शिविरको सञ्चालन गर्न एवं प्रेषण संयन्त्र (Referral mechanism) को विकास गर्न जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय तथा स्थानीय निकायलाई सहयोग पुर्याउने
- पर्याप्त आपतकालिन आपूर्ति र मानव स्रोत लगायतका विषयमा शिघ्र क्षमता अभिवृद्धिका लागि जनस्वास्थ्य कार्यालयलाई सहयोग गर्ने

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधि



CamScanner

| विपद्‌को समयमा गरिने गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| १ | विपद् तथा महामारी, प्रकोपको समयमा उच्च जोखिममा रहेका गा.पा, न.पाका स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई सतर्क भई बस्न परिपत्र गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय | | प्रकोपको सिजन अनुसार |
| २ | विपद् तथा महामारी, प्रकोपको समयमा स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र, जिल्ला विपद् व्यवस्थपान समितिको अगुवाइमा अन्य साझेदारी संस्था; स्थानीय तह | १० लाख | वार्षिक योजना अनुसार |
| ३ | विपद् तथा महामारीः प्रकोपको समयमा स्वास्थ्य सम्बन्धी जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने, माइकिङ, व्यानर, पोस्टर, पम्प्लेट, एफ.एम.रेडियो, आदिको प्रयोग गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, रेडक्रस सोसाइटि र स्वास्थ्य क्षेत्र, जिल्ला समन्वय समिति, EDCD र स्वास्थ्य क्षेत्रमा काम गर्ने अन्य संघसंस्थाहरू, स्थानीय तह | ५ लाख | प्रकोपको समयमा |
| ४ | विपद् तथा महामारीः प्रकोपको समयमा विशेष प्रसुती सेवा र पोषण कार्यक्रम संचालन गर्ने (आवश्यकता अनुसार) | जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र, जिल्ला समन्वय समिति, परिवार कल्याण महाशाखा | १० लाख | प्रकोपको समयमा |
| ५ | संक्रामक रोगको महामारीः प्रकोपको खण्डमा प्रभावित क्षेत्रहरूमा स्रोत नियन्त्रण (larvicide प्रयोग, खुला पानीका क्षेत्रहरू व्यवस्थापन, सरसफाइ अभियान) कार्यक्रम संचालन | जनस्वास्थ्य कार्यालय, स्थानीय तह | ५ लाख | आवश्यकता अनुसार |
| ६ | विपद् तथा महामारी, प्रकोपको समयमा सुपरिवेक्षण, अनुगमन, प्रतिवेदन, मूल्याङ्कन | स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय, स्वास्थ्य मन्त्रालय (प्रादेशिक), जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र | ३ लाख | नियमित |
| ७ | पानीजन्य रोग, श्वासप्रश्वास, चोटपटक, मलेरिया आदि नियन्त्रणका लागि कार्यक्रम गर्ने (गर्भवती, सुत्केरी महिला तथा ५ वर्ष मुनिका बालबालिका, जेष्ठ नागरिक र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई विशेष कार्यक्रम तथा प्राथमिकता) | जनस्वास्थ्य कार्यालय, अस्पताल, स्थानीय स्वास्थ्य संस्था, Health Cluster मा आवद्ध संघसंस्था | | प्रकोपको समयमा |
| ८ | आपतकालीन अवस्थामा प्रयोग हुने शौचालय, सफा खानेपानी, साबुन आदि व्यवस्थापन गरी सुरक्षित र सरसफाइयुक्त वातावरण सुनिश्चित गर्ने | स्वास्थ्य क्लस्टर, खानेपानी क्लस्टर, स्थानीय तह | ५ लाख | प्रकोपको समयमा |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिका[illegible]

CamScanner

| विपद् पश्चात गरिने गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| १ | विपद् बाट प्रभावित पूर्वाधारहरुको यथोचित व्यवस्थापन तथा पूनर्निर्माण गर्ने | संघीय मन्त्रालय, प्रदेश मन्त्रालय, जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जनस्वास्थ्य कार्यालय, संघ संस्थाहरू, स्थानीय तह | | प्रकोप अन्त्य भएको ६ महिनाभित्र |
| २ | पुनर्स्थापन केन्द्रहरुसंग समन्वय गरी आवश्यक उपचार र व्यवस्थापन गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, अस्पताल, स्थानीय तहका स्वास्थ्य संस्था, पूनर्स्थापन केन्द्र, अन्य संघ संस्था | | प्रकोप अन्त्य भएको पहिलो महिनाभित्र |
| ३ | प्रकोपपछिको अवस्थामा निम्तिन सक्ने लैङ्गिक हिंसा (Gender-Based Violence) न्यूनीकरण तथा पीडितको सुरक्षाका लागि सुरक्षित स्थान र मनोसामाजिक सहयोग उपलब्ध गराउने | स्वास्थ्य क्लस्टरमा आबद्ध संघसंस्था, OCMC | | आवश्यकता अनुसार |
| ४ | मनोवैज्ञानिक परामर्श र मानसिक स्वास्थ्य सेवाको व्यवस्थापन गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, सहयोगी संघसंस्था, स्थानीय तह | | प्रकोप अन्त्य भएको दोस्रो महिनाभित्र |
| ५ | प्रकोपपछिको मूल्याङ्कन, प्रभाव विश्लेषण र सुधार योजना तयार गर्ने | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जनस्वास्थ्य कार्यालय | | प्रकोप अन्त्य भएको ६ महिनाभित्र |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

# जिल्ला स्थित एम्बुलेन्सको विवरण

| S.N | Registration Year (BS) | Vehicle Number | Name of the Health Facility (Agency) | Address/ Palika | Category | Condition of ambulance: Functining and Not-functioning | Renewal of Ambulance (Yes/No) | Driver's name | Permanent mobile number (Yes/No) if yes, please write mobile number) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2059 | BA 5 CHA 1370 | Scheer Memorial Adventist Hospital | Banepa | ख | Functioning | No | Sujan Bhujel Bishnu Bhakta Karmacharya Wangsu Lama Arjun Bdr Thapa | 9851324112 |
| 2 | 2066 | BA 5 CHA 5800 | Krishna Psd Hospital | Banepa | ख | Functioning | No | Prabin Thapa | 9741666693 |
| 3 | 2071 | BAB 2706 | HRDC | Banepa | ख | Functioning | No | Ram Kaji | 9761807172 |
| 4 | 2070 | BA 8 CHA 8512 | Spinal Injury Hospital | Banepa | ख | Functioning | No | Gokul Dhakal | 9841513671 |
| 5 | 2072 | BA 16 CHA 1859 | Reukai Eye hospital | Banepa | ख | Functioning | No | Chandra Man Tamang | 9803329142 |
| 6 | 2078 | - | Big Care Hospital | Banepa | ख | Functioning | No | Arjun Khatri | 9843278912 |
| 7 | - | BA 11 CHA 9899 | Aama Smriti Club | Banepa | ख | Functioning | No | Ramesh Tamang | 9765997270 |
| 8 | 2079 | - | Dhulikhel Municipality | Dhulikhel | ख | Functioning | No | Chandra Man Tamang | 9869195935 |
| 9 | 2065 | BA 6 CHA 5252 | Dhulikhel Hospital | Dhulikhel | ख | Functioning | No | Ram Sonju Bikash Khadgi Ekram Biju Rajesh Majhi Sanu Kancha Dipak Subedi | 9820100040 |
| 10 | 2065 | BA 9 CHA 4646 | Dhulikhel Hospital | Dhulikhel | ख | Functioning | No | | 9801002359 |
| 11 | 2077 | BA 01 003 KA 8394 | Dhulikhel Hospital | Dhulikhel | ख | Functioning | No | | 9801002359 |
| 12 | 2076 | B 01-002 JHA 4691 | Taldhunga H.P., Khanikhola RM | Khanikhola | ख | Functioning | No | Min Bahadur Thing | 9869127594 |
| 13 | 2079 | Pr-01-002 Jha 6054 | Phalametar H.P., Khanikhola RM | Khanikhola | ख | Functioning | No | Aaite Tamang | 9863889922 |
| 14 | 2076 | Pr 03-01-002 Jha 5481 | DSPH –Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Rajendra Baskota | 9848325206 |
| 15 | 2076 | Pr 03-02 2147 | DSPH-Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Ramesh Gautam | 9860040021 |
| 16 | 2079 | Pr 01 002 Jha 6005 | DSPH-Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Ganesh Chaulagain | 9841603884 |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| S.N | Registration Year (BS) | Vehicle Number | Name of the Health Facility (Agency) | Address/ Palika | Category | Condition of ambulance: Functining and Not-functioning | Renewal of Ambulance (Yes/No) | Driver's name | Permanent mobile number (Yes/No) if yes, please write mobile number) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | 2080 | Pr 01-002 Jha 6735 | Majhifeda HP Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Rajesh Gautam | 9841054735 |
| 18 | 2069 | Pr 029 Cha 8919 | DCWC-Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Tek Bahadur Thapa Magar | 9841925425 |
| 19 | 2076 | Ba 21 Cha 5937 | DCWC-Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Dirga Bahadur Thapa Magar | 9860148730 |
| 20 | 2080 | Ba 10 Cha 660 | DCWC-Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | | 9860148730 |
| 21 | 2079 | BA 01-02-JHA 2 6060 | Madankudari HP Chauri Deurali RM | Chaurideurali | ख | Functioning | No | Prem Bahadur Bhujel | 9843547141 |
| 22 | 2075 | BA 02 JHA 4395 | Bethanchok RM | Bethanchok | ख | Functioning | No | Suman KC | 9849571516 |
| 23 | 2077 | Pr-03-01-023 Cha 2146 | Redcross Society, Dhunkharka | Bethanchok | ख | Not Functioning | No | Nabin Prasad Timilsina | 9865064715 |
| 24 | 2075 | BA 12 CHA 7576 | Bethanchok Gaunpalika | Bethanchok | ख | Functioning | No | Manbir Tamang | 9861795953 |
| 25 | 2078 | BA 01-002-Jha 6753 | Bhumlu Rural municipality | Bhumlu | ख | Functioning | No | Govinda Bhujel | 9749711301 |
| 26 | 2072 | BA 02 JHA 4364 | Bhumlu Rural Municipality | Bhumlu | ख | Functioning | No | Santosh Khatri | 9863539811 |
| 27 | 2080 | BA 01.002 JHA 2080 | Bhumlu Rural municipality | Bhumlu | ख | Functioning | No | Rajkumar Mahat | 9851310506 |
| 28 | 2079 | Ba Pa 01-002 Jha 6004 | Ghartichhap Hospital, Mahabharat RM | Mahabharat | ख | Functioning | No | Pasang Lo | 9840711617 |
| 29 | 2077 | PR-03-01-002 JHA 5047 | Ujyalo Nepal, Panchkhal Municipality | Panchkhal | ख | Functioning | No | Dawa Lama | 9861936238 |
| 30 | 2077 | BA 18 CHA 522 | Panchkhal PHC | Panchkhal | ख | Functioning | No | Bikal Ghorasaine | 9849444958 |
| 31 | 2072 | BA 12 CHA 7803 | Panchkhal Polyclinic | Panchkhal | ख | Functioning | No | Buddhi Bahadur Bhujel | 9818512299 |
| 32 | 2079 | Pr-01-026 Cha 3157 | Samaj Sudhar Youth Club | Panchkhal | ख | Functioning | No | Mahesh Dawadi | 9851093687 |
| 33 | 2080 | Ba 19 Cha 9687 | Mandandeupur basic Hospital | Mandandeupur | ख | Functioning | No | Ganesh Giri | 9869418111 |
| 34 | 2074 | - | Mandandeupur basic Hospital | Mandandeupur | ख | Functioning | No | Som Prasad Dhakal | 9860745018 |
| 35 | 2071 | - | Redcross Ambulance, Mandandeupur | Mandandeupur | ख | Not Functioning | No | Jaya Krishna Shrestha | 9841499968 |

७४

| S.N | Registration Year (BS) | Vehicle Number | Name of the Health Facility (Agency) | Address/ Palika | Category | Condition of ambulance: Functining and Not-functioning | Renewal of Ambulance (Yes/No) | Driver's name | Permanent mobile number (Yes/No) if yes, please write mobile number) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36 | 2079 | - | Namobuddha Municipality | Namobuddha | ख | Functioning | No | Thulobabu Tamang | 9849797162 |
| 37 | 2079 | - | Methinkot Hospital | Namobuddha | ख | Functioning | No | Govinda Dahal | 9863403056 |
| 38 | 2079 | BA 3-01-02-5822 | Namobuddha Municipality | Namobuddha | ख | Functioning | No | Raju Tamang | 9861131055 |
| 39 | 2078 | BA 2 Jha 4092 | Khahare Pang HP, Roshi RM | Roshi | ख | Functioning | No | Satyaman Tamang | 9808369196 |
| 40 | 2078 | Pr-03-01-002 Jha 5103 | Sishakhani H.P, Roshi RM | Roshi | ख | Functioning | No | Ganga Bahadur Tamang | 9860802431 |
| 41 | 2078 | Pr-03-01-002 Jha 5102 | Bhimkhori PHC, Roshi RM | Roshi | ख | Functioning | No | Gyanendra Pakhrin | 9741693923 |
| 42 | 2077 | Pr 01-002 Jha 5808 | Narayansthan H.P, Temal RM | Temal | ख | Functioning | No | Bishnu Bahadur Tamang | 9844478942 |
| 43 | 2074 | - | Panauti Municipality | Panauti | ख | Not Functioning | No | Thulo Bahadur Tamang | 9851119811 |
| 44 | 2073 | - | Panauti Municipality | Panauti | ख | Functioning | No | Balkrishna Banjara | 9841279817 |
| 45 | 2076 | PR 01 002 JHA 5453 | Khopasi PHC | Panauti | ख | Functioning | No | Ramesh Mahat | 9840075577 |
| 46 | 2073 | BA 17 CHA 856 | Panauti Samrakshad Smarak | Panauti | ख | Functioning | No | Puroshottam Karmacharya | 9841432704 |

## ११.५ शिक्षा

### ग) पूर्वानुमानपूर्व सूचनामा आधारित विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी गतिविधि/

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत(.रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | विपद् पुर्वानुमान तथा पूर्वसुचनाहरु निरन्तर वेवसाईट तथा सामाजिक सञ्जालमा अद्यावधिक गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानिय तह | • सञ्चार माध्यम | | नियमित |
| २ | उच्च जोखिमयुक्त क्षेत्रमा विद्यालयहरु मार्फत सम्पूर्ण विद्यार्थीहरुमा उच्च सतर्कता | • स्थानिय तह<br>• विद्यालय व्यवस्थापन समिति/विद्यालय | • अभिभावक | | नियमित |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| सि.नं. | पूर्व तयारी सम्बन्धी गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत(.रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| | अपनाउन सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने | | | | |
| ३ | उच्च जोखिमयुक्त क्षेत्रमा विपद्को पूर्वानुमान गरिएको दिन समयमा सुरक्षित साथ/ सतर्कता अपनाई शिक्षण | • स्थानिय तह<br>• विद्यालय | • अभिभावक | | नियमित |
| ४ | सिकाईका बैकल्पिक विधिहरु छनौट गरी सिकाई क्रियाकलापहरु सञ्चालनको लागि योजना बनाउने | • स्थानिय तह<br>• विद्यालय | • शिक्षासँग सम्बन्धित अन्य गैसस | | आवश्यकता अनुसार |

घ) विपद्को घटना पश्चात गरिने आपतकालिन प्रतिकार्य योजना

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|---|
| ० २४ घण्टा-भित्र | समन्वय बैठक बसी जिम्मेवारी बाँडफाँड सूचना संकलन ,तथा प्रतिवेदन तयारी जस्ता विषयमा निर्णय गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा | • गैसस<br>• अभिभावक | १०० |
| ० ४८-घण्टाभित्र | प्रभावित विद्यार्थी एवम् शिक्षकलाई सुरक्षित स्थानमा व्यवस्थापन गर्न विभिन्न विषयगत क्लस्टरसँग समन्वय गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | सेभ द चिल्ड्रेन नेपाल रेडक्रस सोसाईटी | |
| २४ घण्टाभित्र | विपद्मा घाईते तथा चोटपटक लागेका विद्यार्थी तथा शिक्षककर्मचारी/हरुलाई स्वास्थ्य क्लस्टरसँग समन्वय गरेर प्राथमिक उपचार तथा थप उपचार व्यवस्थाको लागि आवश्यक सहजीकरण गर्ने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • नेपाल रेडक्रस सोसाईटी<br>• स्वास्थ्य संस्था | |

७६

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मूख्य जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|---|
| १ हप्ताभित्र | विपद् प्रभावित शिक्षक विद्यार्थी र , अभिभावकलाई राहत प्राप्तिको लागि सम्बन्धित निकायमा सम्पर्क र समन्वय गर्ने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • क्इक बालग्राम<br>• अन्य गैसस | |
| १ हप्ताभित्र | जि समितिसँग समन्वय गरी.व्य.वि. MIRA सर्वेक्षण टोली परिचालन गर्ने र वर्गीकृत तथ्याङ्क (Disaggregated data) संकलन र अभिलेखीकरण गर्ने । | • जिसमिति.व्य.वि.<br>• शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय विपद व्यवस्थापन समिति | • सेभ द चिल्ड्रेन<br>• अन्य गैसस<br>• सञ्चार माध्यम<br>• अभिभावक | ५०० |
| १० दिन भित्र | राहत, खोज, उद्धारका कार्यमा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिसँगको समन्वयमा शिक्षककर्मचारी परिच/ालन गरी प्राप्त विवरणलाई प्रमाणीकरण गर्ने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • स्थानीय विपद व्यवस्थापन समिति<br>• विद्यालय | ५०० |
| १५ दिन भित्र | स्थानीय तहको समन्वयमा विपद्बाट भएको क्षतिको विवरण एकीकृत शैक्षिक व्यवस्थापन सूचना प्रणाली )IEMIS( मा अद्यावधिक गर्ने गराउने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय विपद व्यवस्थापन समिति<br>• विद्यालय | • सञ्चार माध्यम<br>• अभिभावक | |
| पहिलो महिना | अस्थायी सिकाई केन्द्र निर्माण, सञ्चालन तथा विद्यालयको मर्मत, पुनर्निर्माण गर्ने र आवश्यकताका आधारमा प्रदेश तथा केन्द्रमा सिफारिस गर्ने । | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह<br>• स्थानीय विपद व्यवस्थापन समिति | • Save the Children<br>• ग्रामिण विकास संस्था | आवश्यकता अनुसार |
| ४५ दिन भित्र | विद्यालयमा कक्षा सञ्चालन गर्न नसक्ने विद्यालयको हकमा बैकल्पिक सिकाईका विधिहरु पहिचान गरी स्थानीय तहको समन्वयमा शिक्षण | • स्थानीय तह<br>• विद्यालय | • गैसस | |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद्को घटना पश्चातको समयावधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालिन प्रतिकार्यका गतिविधिक्रियाकलापहरु/ | मुख्य जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत(.रु) |
|---|---|---|---|---|
| | सिकाईका कार्यलाई निरन्तरता दिने । | | | |
| ४५ दिन भित्र | विपद्मा शैक्षिक सामाग्री किताब) क्षति (विद्यालय पोशाक आदि ,कापी भएकाविद्यार्थीहरुलाई आवश्यक सामाग्री उपलब्ध गराउने । | • स्थानीय तह | • Save the Children<br>• ग्रामिण विकास तथा सशक्तिकरण केन्द्र<br>• RCF<br>• SWAN Nepal | ३०० |
| दोस्रो महिना | सरोकारवालासँग समन्वय गरेर विद्यालय तथा सिकाई केन्द्रहरुमा मनोसामाजिक परामर्शका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने | • शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई<br>• स्थानीय तह | • शिक्षा तालिम केन्द्र<br>• TPO Nepal | ५०० |

## ११.६ सामाजिक संरक्षण

मानवीय सहयोग मापदण्ड:

- ❖ सामाजिक संरक्षण समुहको क्षमतामा बृद्धि गर्ने र स्रोत व्यवस्थापन गर्ने ।
- ❖ प्रभावित जनसमुदायको कुनै पनि अधिकारको उल्लङ्घन, दुर्व्यवहार, शोषण तथा भेदभावको अनुगमन गर्ने र प्रतिवेदन पेश गर्ने संयन्त्रको स्थापना गर्ने अथवा स्थापित संयन्त्रलाई प्रयोगमा ल्याउने ।
- ❖ महिला हिंसा न्युनीकरणका लागि जनचेतना जगाउने ।
- ❖ मानवीय अधिकारको संरक्षण गर्ने ।
- ❖ विभिन्न समुदायका सदस्यहरुबाट, विशेषतः अति गरिब तथा पछाडि पारिएका समुहबाट मानवीय सहयोग तथा आधारभूत सेवा सुविधामा समान पहुँच प्रतिकार्य पाए नपाएको अनुगमन गर्ने ।
- ❖ विपदमा परेका व्यक्तिहरुको अभिलेख दर्ता गर्ने प्रणालीमा एकरुपता सुनिश्चित गर्ने ।
- ❖ बालमैत्री ठाउँ लगायत बालबालिका तथा महिलाहरुका लागि सुरक्षित वातावरणको सिर्जना गर्ने ।
- ❖ शिक्षा तथा संरक्षण सम्बन्धी प्रतिकार्य कार्यक्रममा मनोसामाजिक सहयोगलाई एकीकरण गर्ने ।
- ❖ हेरचाह गर्ने व्यक्तिहरुबाट बालबालिकाहरु विछोडिने कार्यको रोकथाममा सहयोग गर्ने ।

७८

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

- ❖ विछोडिएका तथा परिवार साथमा नभएका बालबालिकाहरु, खास गरी पाँच वर्षको उमेर भन्दा मुनिका बालबालिका तथा किशोरीहरुको पहिचान, दर्ता तथा जाँचको सहजीकरण गर्ने र खोजी तथा पुनर्मिलनमा संलग्न साझेदारहरुलाई सहयोग उपलब्ध गराउने ।
- ❖ परिवारबाट विछोडिएका तथा साथ नभएका बालबालिकाहरु र अन्य जोखिममा परेका समुह जस्तैः परिवार नभएका बृद्ध, अपाङ्गता भएका तथा दीर्घ रोगबाट पिडित समुहका मानिसहरुलाइ हेरचाह तथा संरक्षण प्रदान गर्ने (आवास तथा अन्य सेवाको ब्यवस्था) ।
- ❖ मानवीय सहयोग तथा स्थायी समाधानका बारेमा आन्तरिक रुपमा ब्यवस्थित मानिसहरुलाई नियमित रुपमा सूचनाको प्रवाह भइरहेको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- ❖ शिविर तथा पुनर्वासको क्षेत्रहरुमा पर्याप्त सुरक्षाका लागि पैरवी (Advocacy) गर्ने ।
- ❖ मनोपरामर्श सेवा प्रदान गर्ने ।

मुख्य विपदको किसिमः भुकम्प, पहिरो, आगलागी, बाढी, महामारी, चटयाङ, हावाहुरी, रोग, कीराको आक्रमण र सडक दुर्घटना ।

क्षेत्रगत उद्देश्यः बालबालिका लगायत जोखिममा रहेका समुहहरुले आपतकालीन परिस्थितिको कारणबाट उत्पन्न हिंसा, शोषण, दुर्व्यवहार तथा हेलाबाट संरक्षण प्राप्त गराउनु भएको उद्देश्य रहेको छ ।

<u>योजना समष्टिगत उदेश्यः</u>

- ❖ प्राकृतिक विपद तथा अन्य आपतकालीन परिस्थितिहरुमा उपलब्ध गराइने प्रतिकार्य कार्यक्रमहरुमा जोखिममा रहेका समुहहरुको लागि मानव अधिकारसम्बन्धी कानुन अन्तर्राष्ट्रिय मानवीय कानुन तथा राष्ट्रिय कानुनले प्रत्याभुत गरेका (Guaranteed) मौलिक अधिकारहरुको संरक्षण गर्दछन् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- ❖ जोखिममा रहेका समुहहरुको संरक्षण सुनिश्चित गरी आपतकालीन प्रतिकार्यको न्यायोचित वितरणमा सहयोग उपलब्ध गराउने ।
- ❖ आपतकालीन परिस्थितिबाट उत्पन्न हिंसा, शोषण, दुर्व्यवहार लगायतको जोखिमहरुलाई सम्बोधन गरी प्रकोपबाट प्रभावित मानिसहरुको संरक्षण गर्ने ।
- ❖ बालमैत्री ठाउँ तथा मनोसामाजिक परामर्शसम्बन्धी सहयोगको व्यवस्था गरी सुरक्षित वातावरणमा बालबालिका तथा महिला रमाउँदछन् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- ❖ विछोड भएका बालबालिका, खासगरी पाँच वर्षको उमेर भन्दा मुनिका बालबालिका तथा किशोरीहरुले पहिचान, दर्ता तथा स्वस्थ्य सम्बन्धि जाँचका बारेमा सहयोग तथा त्यस्तो सहयोग पछि उपयुक्त सेवा तथा संरक्षणका सुविधा सहित परिवारको खोजी गर्ने कार्यमा सहयोग प्राप्त गर्दछन् भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- ❖ यौन दुर्व्यवहार तथा हिंसाका विरुद्ध क्रियाकलापहरुको अनुगमन गरी प्रतिवेदन तथा पैरवी (Advocacy) गर्ने प्रणालीको स्थापना गरी बालबालिका तथा महिला माथिका यौन दुर्ब्यवहार तथा शोषणको रोकथाम गर्ने ।



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

विपदको समयमा सञ्चालन हुने क्रियाकलाप

| पुर्वतयारी सम्बन्धी गतिविधि | जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत (रु हजारमा) | समयावधि |
|---|---|---|---|---|
| विपद भइरहेको क्षेत्र, थप विपद संभावित क्षेत्र तथा सुरक्षित स्थलहरुको बारेमा सूचना प्रवाह गर्ने | सञ्चार जगत/नेपाल प्रहरी/जि.वि.व्य.स. | स्थानीय तह, गै.स.स. | १०० | २०८१ फागुन मसान्तभित्र |
| विपदबाट प्रभावितहरुको उद्दारका लागि सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गरी तत्काल उद्दार गर्ने | जि.वि.व्य.स./नेपाल प्रहरी | नेपाली सेना, सशस्त्र प्रहरी बल, स्थानीय निकाय, सञ्चार जगत | | २०८१ फागुन मसान्तभित्र |

(३)विपद पश्चातको प्रतिकार्य योजना

| विपदको घट्ना पश्चातको अवधि | विपदको अवस्थामा गरिने आपतकालिन कार्य (विपदको प्रकृतिमा आधारित) | मुख्य जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत रु.हजारमा |
|---|---|---|---|---|
| पहिलो २४ घण्टाभित्र | सामाजिक संरक्षण क्लष्टरको समन्वय बैठक गरी सूचना तथा जानकारी संकलन लगायत कार्यको लागि निर्णय गर्ने, विपदबाट प्रभावितको तथ्याङ्क संकलन गर्ने तथा प्रभावितको उद्धार गर्ने | नेपाल प्रहरी/ सशस्त्र प्रहरी बल/ नेपाली सेना | सामाजिक विकास कार्यालय, स्थानीय तह OCMC, गै.स.स., सञ्चार जगत | ५० |
| दोस्रो २४ घण्टाभित्र | क्षेत्रगत/disaggregated तथ्याङ्क संकलन, सम्बन्धित निकायमा प्रतिवेदन, राहत, उद्धारको लागि सम्बन्धित निकायसँग समन्वय तथा आपतकालिन मानवीय सहयोग उपलब्ध गराउने तथा राहत, उद्धार कार्यमा निरन्तरता दिने | सामाजिक विकास कार्यालय, जि.प्र.का./ जि.वि.व्य.स., नेपाल प्रहरी, स्थानीय तह/ सशस्त्र प्रहरी बल/ नेपाली सेना | गै.स.स. (UN, Save the Children, UNICEF लगायत), सञ्चार जगत, स्थानीय समुदाय | २०० |
| पहिलो हप्ताभित्र | जि.वि.व्य.स.सँग समन्वय गरी IRA सर्वेक्षण टोली परिचालन गर्ने | जि.प्र.का, नेपाल प्रहरी, सामाजिक विकास कार्यालय | स्थानीय तह/RED CROSS SOCIETY, Save the Children, UNICEF OCMC | ५०० |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| विपदको घट्ना पश्चातको अवधि | विपदको अवस्थामा गरिने आपतकालिन कार्य (विपदको प्रकृतिमा आधारित) | मुख्य जिम्मेवार निकाय | सहयोगी निकाय | अनुमानित लागत रु.हजारमा |
|---|---|---|---|---|
| | हराएका, घाइते, असक्त आदिको तथ्याङ्क संकलन गर्ने र भेटिएकालाई पारिवारिक पुनर्मिलन गराउने | नेपाल प्रहरी/सामाजिक विकास कार्यालय/स्थानीय तह | गै.स.स., /सञ्चार जगत/तथ्याङ्क कार्यालय, OCMC, जिल्ला बार एसोसिएसन | आवश्यकता अनुसार |
| | महिला, सुत्केरी, बृद्धबृद्धा, अपाङ्गता भएका व्यक्ति लगायतहरुको लागि बस्ने, नुहाउने चर्पि र लुगा धुने पर्याप्त ठाउँ लगायत व्यवस्थाका लागि सम्बन्धित निकाय, संघसंस्था र WASH क्षेत्रसँग छलफल गरी अल्पकालीन सुरक्षित आश्रयस्थल तथा अत्यावस्यक सरसामग्रीहरुको व्यवस्था गर्ने | स्थानीय तह, जनस्वास्थ्य कार्यालय/सामाजिक विकास कार्यालय | गै.स.स., OCMC, टोल सुधार/विकास समिति, आमा समुह, बाल क्लब सञ्जाल, Safe house, बाल गृह लगायत संघसंस्था | आवश्यकता अनुसार |
| दोस्रो हप्तादेखि निरन्तर | तथ्याङ्कहरु अद्यावधिक गरी Children in difficult situation / Women violence जस्ता कार्यको नियमित अनुगमन गरी आवश्यक प्रतिकार्य गर्ने | नेपाल प्रहरी/सामाजिक विकास कार्यालय/ स्थानीय तह | जनस्वास्थ्य कार्यालय सञ्चार जगत/OCMC, जिल्ला बार एसोसिएसन | आवश्यकता अनुसार |
| | प्रभावित व्यक्तिहरुलाई मनोसामाजिक परामर्श (Psycho-social Counseling) गर्ने | स्थानीय तह/नेपाल प्रहरी, सामाजिक विकास कार्यालय | जनस्वास्थ्य कार्यालय, गै.स.स.(CMC Nepal, WHO लगायत) जिल्ला बाल | आवश्यकता अनुसार |
| | विपदबाट प्रभावित भई आमाबाबु गुमाएका तथा कठिन अवस्थामा पुगेका बालबालिकाहरुको शिक्षा सुनिश्चतताका सम्बन्धित निकायसँग पहल गर्ने | | | |
| | विपदबाट प्रभावित भएका बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई हिंसाजन्य घटना हुन नदिन अनुगमन, समन्वय, सचेतनामूलक कार्यक्रम, प्रचारप्रसार गर्ने | नेपाल प्रहरी, स्थानीय तह, सामाजिक विकास कार्यालय, सञ्चार जगत | जिल्ला बाल क्लब सञ्जाल, आमा समुह, महिला समूह, टोल सुधार/विकास समिति | |
| | आवश्यक्ता अनुसार सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने तथा विपदबाट सिकिएका पाठहरुका आधारमा आगामी दिनमा विपद् | सामाजिक विकास कार्यालय/स्थानीय तह/जि.वि.व्य.स. | जिल्ला बार एसोसिएसन, गै.स.स., सञ्चार जगत | आवश्यकता अनुसार |

## ११.७ खानेपानी तथा सरसफाई

**मानवीय सहयोगको मापदण्ड**

- काभ्रेपालन्चोक जिल्लामा विपद्पछि पहिलो हप्तासम्म पाइपद्वारा अथवा जिल्ला वा स्थानीय खानेपानी संस्थान वा कार्यालयसँग सम्बन्ध कायम गरी खानेपानी भण्डारण गरिने ट्याङ्की वा अन्य माध्यमद्वारा प्रभावित क्षेत्रमा प्रतिदिन प्रतिव्यक्ति न्यूनतम ५ लिटर पानी उपलब्ध गराउने र पहिलो ४ हप्ताभित्र प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन उपलब्ध गराइने पानीको परिमाणलाई १५ लिटर पुऱ्याउने ।
- शिविरमा बस्ने विस्थापित तथा घर तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति नष्ट भएकाहरूका लागि पानी सङ्कलन गर्ने बाल्टिन र ३० दिनसम्मका निम्ति खानेपानी शुद्ध गर्ने चक्की, पियूष, अक्वा ट्याबलेट एवं वाटर गार्ड उपलब्ध गराउने ।
- शिविरमा बसोवास गर्ने विस्थापितका लागि उपयुक्त सरसफाइ एवं महिलाहरूका लागि नुहाउने सुविधाका निमित्त अस्थायी चर्पी हरेक १० व्यक्तिका लागि एक चर्पी, निर्माण गर्ने ।
- शिविरमा बसोवास गर्ने प्रभावित मानिसहरूलाई जनस्वास्थ्य कार्यालय, खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजनको कर्मचारी, साझेदार गैरसरकारी संस्था, महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका एवं रेडक्रसका स्वयंसेवकहरूसँग समन्वय गरी स्वच्छता सामग्री वितरण गर्ने र सरसफाई र स्वच्छता प्रवर्द्धनसम्बन्धी गतिविधिहरू (पानी शुद्धिकरणको उचित तरिका र साबुनपानीले हातधुने) सञ्चालन गर्ने ।
- प्रति १०परिवार १ फोहर फाल्ने भाडो (१०० लिटर), विस्थापितहरुको बसोवास अनुसार फोहोरहरु फाल्ने भाँडाको व्यवस्था गर्ने ।
- पानी जम्मा गर्ने भाँडाहरु १० देखि २० लिटरको २ बटा भाँडाहरु प्रति परिवार उपलब्ध गराउने ।
- विस्थापित क्षेत्रमा प्रति २०० परिवारमा स्वयंसेवकहरु १ जनाका दरले परिचालन गर्ने ।
- खानेपानी शुद्धताको अवस्थाको परीक्षण र सोको उपचार, सहयोगी संघसंस्थासँग सम्पर्क स्थापना एवं सहयोग परिचालनमा समन्वय गर्ने ।
- न्यून आय भएका, अभिभावक विहिन बालबालिका, अपाङ्गता भएका, एकल तथा ज्येष्ठ नागरिक, सुत्केरी तथा गर्भवती भएका परिवारको आधारमा स्थानीय सरकारको सिफारिसमा पूर्ण तथा आंशिक क्षतिमा परेका परिवारको प्राथमिकीकरण गर्ने ।

**मुख्य विपद्को किसिम : बाढी,पहिरो, आगलागी महामारी र भूकम्प**

**क्षेत्रगत उद्देश्य:**

- स्वच्छ, सफा र सुरक्षित खानेपानी उपलब्ध गराई खानेपानी तथा सरसफाइसँग सम्बन्धित रोगहरु फैलन नदिई पानीजन्य रोगबाट प्रभावित परिवारलाई बचाउने ।
- एम्बुलेन्स, दमकल तथा द्रुत प्रतिकार्य टोलीको प्रबन्ध ।
- स्थानीय तह भित्रका क्षेत्रहरुमा खानेपानी योजनाहरु चुस्तदुरुस्त राखी खानेपानीको आपूर्ति सहज गर्ने ।
- काभ्रेपलान्चोक जिल्लाको विभिन्न समुदायमा विपद्बाट प्रभावितहरुको लागि पानी, सरसफाई स्वच्छता सुविधाहरुमा पहूँच पुनर्स्थापना र अभिबृद्धि गर्ने ।

**योजनाको समष्टिगत उद्देश्य:**

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

- विस्थापित समुदायका लागि (खास गरी शिविरमा बस्ने मानिसहरूका लागि) सुरक्षित खानेपानी,स्वास्थ्य शिक्षा तथा अस्थायी रूपमा सरसफाइ एवं नुहाउने सुविधाहरूमा पहुँच उपलब्ध छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- विस्थापित मानिसहरूलाई आधारभूत स्वास्थ्यसम्वन्धी सामग्री उपलब्ध गराइएको छ र खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छतासँग सम्वन्धित व्यवहारिक प्रचलनहरुका बारेमा उचित रुपमा जानकारी उपलब्ध गराइएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।
- सम्पूर्ण उपकरण तथा सुविधा उपलब्ध गराइएका छन् र विस्थापित मानिसहरु बस्ने शिविरहरुमा सफासुग्घर कायम गर्न तिनको सशक्तीकरण गरिएको छ भन्ने कुरा सुनिश्चित गर्ने ।

जोखिम न्यूनिकरण गरी खानेपानी जस्तो अत्यावश्यक वस्तुको आपूर्तिमा सहजता ल्याउने, वैकल्पिक उपायहरुको सूचि बनाउने, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिलाई सक्रिय बनाउने ।

**खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना**

| विपद्को घटना पश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिनेपूर्वतयारी कार्य | मुख्य जिम्मेवार निकाय | पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|
| पहिलो दिन | वास क्लष्टर को बैठक संयोजना गर्ने, सरोकारवालाहरुसँग समन्वय गर्ने, सूचना सङ्कलन तथा परिस्थितिलाई अद्यावधिक गर्ने | क्षेत्रगत सदस्यहरुको सम्पर्क विवरण अद्यावधिक गर्ने | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | १०,००० |
| | स्वयंसेवक परिचालन गर्ने | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | ५०,००० |
| दोस्रो दिन | स्वयंसेवक परिचालन गर्ने | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | ५०,००० |
| | विपद् पछिको क्षति अवलोकन, उद्धार र राहत सहित पानी शुद्धिकरण गर्ने सामग्री वितरण | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | २,५६७,००० |
| पहिलो हप्ता | विस्थापितहरुलाई स्वच्छता सामग्री वितरण | पूर्व भण्डारण तथा स्रोत नक्साङ्कन | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | १,५५०,००० |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद्को घटना पश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपतकालीन कार्य (विपद्को प्रकृतिमा आधारित) | आपतकालीन अवस्था सम्बोधन गर्न गरिनेपूर्वतयारी कार्य | मुख्य जिम्मेवार निकाय | पूर्वतयारी कार्यका लागि अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|
| | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिसँग समन्वय गरी बुहक्षेत्रगत प्रारम्भिक द्रूत लेखाजोखा(Multisector Initial Rapid Assessment-MIRA) सर्वेक्षणको टोली परिचालन | बहुप्रकोप सन्दर्भमा MIRA निर्माण | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | २००,००० |
| | विस्थापितहरुको शिविरमा अस्थायी शौचालय र खानेपानीको व्यवस्थापन | पूर्व भण्डारण तथा स्रोत नक्साङ्कन | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | ४५०,००० |
| | क्षतिको विवरण सङ्कलन, विश्लेषण तथा प्रमाणीकरण गरी अस्थायी खानेपानी योजना संचालन गर्ने | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | १,०००,००० |
| | विस्थापित शिविरमा फोहर व्यवस्थापन समुह गठन गरी कार्यान्वयन गर्ने, गराउने | जनशक्ति व्यवस्थापन | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | ५०,००० |
| | Rapid WASH Assessment | | संघसंस्था | २,००,००० |
| पहिलो महिना | प्रभावित विद्यालय, स्वास्थ्य संस्थामा शौचालय र पानीका धाराहरुको मर्मतसुधार गरी पानी सुचारु गर्ने | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | ११,०००,००० |
| | सरसफाई र स्वच्छता बारे सचेतनामूलक कार्यक्रम हेल्थ क्लष्टरसँग समन्वय गरी गर्ने | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | १५०,००० |
| | लागत अनुमान तयारी तथा बजेट व्यवस्थापन गर्ने | | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन, स्थानीय तह | |
| दोस्रो महिना | स्वच्छता प्रवर्द्धनको लागि माईकिङ्ग, एफ.एम., पोष्टर, पम्पप्लेट, सडक नाटक आदिबाट प्रचार प्रसार गर्ने | | जिल्ला स्थित वास क्लष्टर र स्थानीय तह तथा स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति | १००,००० |
| | क्षति भएको संरचनाहरुको मर्मत सुधार एवं निर्माण सुरु गर्ने | | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन, स्थानीय तह | |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता प्रवर्द्धन क्षेत्रको लागि अनुमानित बजेट
प्रथम चरण: तत्काल उपलब्ध गराइने राहत सामग्री
सम्भावित प्रभावित संख्या सामग्री(प्रति ५ जना)

| क.सं. | सामग्री | परिमाण | दर (रु) | जम्मा रकम (रु.) |
|---|---|---|---|---|
| १ | प्लास्टिक जर्किन (२० लिटर) र २ वटा जग | १००० | ५०० | ५००,००० |
| २ | प्लास्टिक वाल्टिन (२० लिटर) बिर्को समेत र २ वटा जग | १००० | ५०० | ५००,००० |
| ३ | लुगा धुने साबुन | १००० | ५० | ५०,००० |
| ४ | नुहाउने साबुन | १००० | ५० | ५०,००० |
| ५ | पानी शुद्धिकरण गर्ने सामग्री | | | - |
| | PIYUSH (Pcs) | १००० | ५५ | ५५,००० |
| | AQUATABS(Pcs) | १००० | ८७ | ८७,००० |
| | Liquid Chlorin (Kg) | ५०० | २५० | १२५,००० |
| | Bleaching Powder (25 Kgs Bag) | २० | ५,००० | १००,००० |
| | Candeles Water Filter (Pcs) | १००० | ३५० | ३५०,००० |
| ६ | स्वच्छता सामग्री | १००० | ३००० | ३०००,००० |
| ७ | स्यानीटरी प्याड | १००० | ५० | ५०,००० |
| ८ | अस्थायी शौचालय | १५० | ३,००० | ४५०,००० |
| ९ | सरसफाई सामग्री | १००० | ७५० | ७५०,००० |
| | जम्मा | | | ६०,६७,००० |

दोस्रो चरण (सेवा सुविधा विस्तार):

| क.सं. | सामग्री | परिमाण | दर (रु.) | जम्मा रकम (रु.) |
|---|---|---|---|---|
| १ | १००० लिटरको HDPE Hilltake टयाङ्की आवश्यक सामग्री सहित | १०० | १३,००० | १,३००,००० |
| २ | HDPE Pipes (K.M.) | १०० | १२०,००० | १२,०००,००० |
| ३ | पानी शुद्धिकरण गर्ने सामग्री | १००० | | - |
| ४ | PIYUSH (Pcs) | १००० | ५५ | ५५,००० |
| | AQUATABS(Pcs) | १००० | ८७ | ८७,००० |
| | Liquid Chlorin (Kg) | ५०० | २५० | १२५,००० |
| | Bleaching Powder (Bag) | २० | ५,००० | १००,००० |
| | Candeles Water Filter (Pcs) | १००० | ३५० | ३५०,००० |
| ५ | Cholera Prevention Poster | ५०० | १०० | ५०,००० |
| ६ | सरसफाई सम्वन्धी सचेतना कार्यक्रम | १०० | २,००० | २००,००० |
| | जम्मा | | | १४,२६७,००० |

## ११.८ कृषि, पशुपंक्षी तथा खाद्य सुरक्षा

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | सहकारी नियमअनुसार सहकारी संस्थामा राखिने आकश्मिक तथा | पशु सेवा कार्यालय, धुलिखेल/PMAMP/जिल्ला सहकारी संघ लि./कृषि सहकारी संघ लि. | | निरन्तर | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | राहतकोषलाई व्यवस्थित गर्न अनुगमन गर्ने | | | | |
| २ | विभिन्न प्रकोपबाट कृषि सिँचाई, संकलन केन्द्र, भण्डारण आदि पुर्वाधार क्षतिको लागि तत्काल राहत स्वरुप वितरण | कृषि विकास कार्यालय/पशु सेवा कार्यालय, धुलिखेल/PMAMP | | आगामि आ.व.मा व्यवस्था | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |
| ३ | राहतमा बीउ तथा विरुवा वितरण (धान, मकै, गहुँ आदि) | कृषि विकास कार्यालय, धुलिखेल/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | तत्काल शुरु गर्ने | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |
| ४ | घाँसको विउ वितरण, खोप कार्यक्रम संचालन तथा Mass Animal Health Camp संचालन | पशु सेवा कार्यालय/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |
| ५ | संक्रामक रोगहरु नियन्त्रणका लागि औषधि/भिटामिन/मिनरल वितरण | पशु सेवा कार्यालय/PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |
| ६ | पशुवस्तुहरुका लागि आवश्यक दाना आहरा तथा मिनरलहरुको आपुर्ति तथा वितरण | पशु सेवा कार्यालय/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |
| ७ | सहज रुपमा गुणस्तरिय खाद्य वस्तुको उपलव्धता सम्वन्धि नियमित बजार अनुगमन | साना उद्योग तथा वाणिज्य कार्यालय/खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण डिभिजन कार्यालय | | निरन्तर | पूर्वतयारी, प्रतिकार्य |
| ८ | प्रतिरोधात्मक तथा रोग, खडरी, डुबान सहन सक्ने जातको प्रयोग | कृषि विकास कार्यालय/PMAMP | | निरन्तर | रोकथाम, प्रतिकार्य |
| ९ | कुलो, कुलेसो तथा भल व्यवस्थापन | समुदाय | | निरन्तर | रोकथाम, प्रतिकार्य |
| १० | जोखीम नक्साङ्कन | जिल्लास्थित निकायहरू तथा सम्वन्धित स्थानीय तह | | आगामि आ.व.मा व्यवस्था | प्रतिकार्य |
| ११ | तथ्याङ्क संकलन, अभिलेखीकरण तथा रिपोर्टिङ | कृषि विकास कार्यालय/पशु सेवा कार्यालय, /PMAMP/सम्वन्धित स्थानिय तह | | निरन्तर | प्रतिकार्य |
| १२ | अग्नीरेखा निर्माण | सम्वन्धित समुदाय | | निरन्तर | प्रतिकार्य |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

## ११.९ पोषण

**मानवीय सहयोगका मापदण्ड**

- प्रारम्भिक लेखाजोखा सञ्चालन गरिएकै समयमा पोषण सम्बन्धी निगरानी (Nutrition surveillance) सुरु हुन्छ।
- समुदायको तहमा कुपोषणको उपचार विद्यमान स्वास्थ्य केन्द्रको प्रणालीको माध्यमबाट, स्वास्थ्य संस्थाहरूमा केही उपचार एवम् थोरै संख्यामा गम्भीर बिरामीहरूलाई सिफारिश गरी अन्य पोषण पुनर्स्थापना (Nutrition Rehabilitation centers) केन्द्रहरूमा पठाई आपतकालिन पोषण सेवा कार्यक्रमको कार्यान्वयन गरिनेछ।
- पोषण पुनर्स्थापना केन्द्र (Nutrition Rehabilitation centers) / Inpatient treatment center मा पुगनका निमित्त बिरामीहरुका लागि उपयुक्त यातायातको प्रबन्ध गरिनेछ।

**क्षेत्रगत उद्देश्यः**

- जस्तोसुकै आपतकालमा पनि सबैभन्दा जोखिममा परेका समूहहरूको पोषण सम्बन्धी आवश्यकता सुनिश्चित गर्ने।
- स्वच्छ, सुरक्षित खाद्यवस्तु र खानेपानी उपलब्ध गराई पोषण तथा पानीजन्य रोगहरूको प्रकोप रोकथाम गर्ने।

**योजनाको समष्टिगत उद्देश्य :**

- विस्थापित मानिसहरूका लागि पूरक खाना खुवाउने कार्यक्रम (Supplementary Feeding Programme - SFP) मा पहुंचको माध्यमबाट गर्भवती तथा स्तनपान गराउने महिला एवम् पाँचवर्ष मुनिका बालबालिकाहरूमा गम्भीर कुपोषणको वृद्धिलाई रोकथाम गर्न जिल्ला तथा स्थानिय तहलाई सहयोग गर्ने ।
- गम्भीर कुपोषण (Severe Acute Malnutrition - SAM) को उपचार तथा सेवामा निरन्तर पहुँच सुनिश्चित गर्न जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय तथा स्थानिय स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहयोग गर्ने ।
- निरन्तर स्तनपान सुनिश्चित गर्न र अवाञ्छित स्तनपानका विकल्पहरुको वितरणमा रोक लगाउन जनस्वास्थ्य कार्यालय तथा स्थानिय तहलाई मद्दत गर्ने ।
- भिटामिन 'ए' को वितरण / जुका मार्ने औषधि तथा प्रभावित बालबालिकाहरूका लागि खोप सम्बन्धी गतिविधिहरू सुनिश्चित गर्नका निमित्त जनस्वास्थ्य कार्यालय तथा स्थानिय तहलाई सहयोग गर्ने ।
- जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि आपतकालिन पोषण व्यवस्था गर्ने ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



CamScanner

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
काभ्रेपलाञ्चोक

| विपद्को समयमा गरिने गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| १ | विपद् तथा महामारीः प्रकोपको समयमा उच्च जोखिममा रहेका गा.पा. न.पाका स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई सतर्क भई बस्न परिपत्र गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय | लक्षित समुह (लक्षित सुत्केरीः ७२४९; २ वर्ष | प्रकोपको सिजन अनुसार |
| २ | विपद् तथा महामारीः प्रकोपको समयमा स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र, जिल्ला विपद् व्यवस्थपान समितिको अगुवाइमा अन्य साझेदारी संस्था; स्थानीय तह | मुनिका बालबालिकाः २३६४२) | वार्षिक योजना अनुसार |
| | सक्रिय पोषण Screening गर्ने | सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकामार्फत MUAC मापन। | अनुमानित प्रभावित | |
| ३ | खाद्य रासन वितरण | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, पोषण क्लस्टरमा आबद्ध अन्य साझेदारी संस्था; स्थानीय तह | लक्षित समुहको ५०% . १५४४५ | प्रकोपको समयमा |
| ४ | गम्भीर कुपोषण भएका बालबालिकाको उपचार | स्वास्थ्य संस्था र अस्पताल | सहयोग गर्न सकिने . | प्रकोपको समयमा |
| ५ | गर्भवती तथा स्तनपान गराइरहेका आमा, बालबालिका, वृद्धवृद्धा, अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई पूरक पोषण सेवा | जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र, जिल्ला समन्वय समिति, परिवार कल्याण महाशाखा / स्वास्थ्य निर्देशनालाय , स्वास्थ्य आपुर्तिकेन्द्र बागमती प्रदेश | अनुमानित प्रभावितको ५०% ८ २५०० प्रति प्याकेज . कुल | प्रकोपको समयमा |
| ६ | विपद् तथा महामारी, प्रकोपको समयमा सुपरिवेक्षण, अनुगमन, प्रतिवेदन, मूल्याङ्कन | स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय, स्वास्थ्य मन्त्रालय (प्रादेशिक), जनस्वास्थ्य कार्यालय र स्वास्थ्य क्षेत्र | अनुमानित लागत (लगभग २ करोड) | नियमित |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| विपद् पश्चात गरिने गतिविधि | | | | |
|---|---|---|---|---|
| क्र.सं. | गतिविधि | जिम्मेवारी | अनुमानित लागत | समय अवधी |
| १ | पोषण पुनर्स्थापन केन्द्रहरुसंग समन्वय गरी आवश्यक उपचार र व्यवस्थापन गर्ने | जनस्वास्थ्य कार्यालय, अस्पताल, स्थानीय तहका स्वास्थ्य संस्था, पोषण पुनर्स्थापन केन्द्र, अन्य संघ संस्था | १० लाख | प्रकोप अन्त्य भएको पहिलो महिनाभित्र |
| २ | बजार अनुगमन एवं कालो बजारी नियन्त्रण | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, स्थानीय तह, अन्य संघसंस्था | | प्रकोप अन्त्य भएको दोस्रो महिनाभित्र |
| ३ | प्रकोपपछिको मूल्याङ्कन, प्रभाव विश्लेषण र सुधार योजना तयार गर्ने | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, जनस्वास्थ्य कार्यालय | | प्रकोप अन्त्य भएको ६ महिनाभित्र |

## ११.१० बजार अनुगमन

## ११.११ वातावरण संरक्षण

मानवीय सहयोगका मापदण्ड

- प्रकोपको लगत्तै उपकरणसहित टोली खटाउने
- जोखिममा परेका समूह तथा व्यक्तीलाई न्यायोचित रूपमा यथासक्य चाडो खोज तथा उद्धार गरी सहयोग गर्ने
- जनधनको सुरक्षा गरी सुरक्षित जीवनको प्रत्याभूत गराउने
- अन्य क्षेत्रसँग समन्वय गरी राहत सामग्री वितरणमा सहयोग गर्ने
- घाइते, अशक्त, असहाय, बालबालिका, महिला तथा वृद्धवृद्धालाई प्राथमिकताका साथ सुरक्षित स्थानान्तरण गर्ने

मुख्य विपद्को किसिम:

बाढी, पहिरो, वन डढेलो, हावाहुरी, चट्याङ, तथा जनावरको आक्रमण, आदि

उद्देश्य:

- वन डढेलो लगायतका वातावरणीय विपद्हरूको रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनीकरण गरी जनधन र वातावरणको सुरक्षा गर्नु।
- वातावरणीय विपद्हरूबाट हुने क्षतिलाई कम गर्नु र प्रभावित क्षेत्रको पुनर्स्थापना गर्नु।
- वातावरणीय सचेतना अभिवृद्धि गरी समुदायलाई विपद् प्रतिरोधी बनाउनु।

वातावरण क्षेत्रको प्रतिकार्य योजना

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद्को घटनापश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (वातावरणीय प्रकोपको प्रकृतिमा आधारित) | आपत्कालीन अवस्था व्यवस्थापन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य व्यवस्थापन गर्ने संयन्त्रको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय |
|---|---|---|---|---|
| पहिलो दिन | • वातावरण क्षेत्रको आपत्कालीन समन्वय बैठक आयोजना गर्ने।<br>• विपद् भएको स्थान तर्फ वातावरणीय टोली परिचालन गर्ने।<br>• प्रभावित क्षेत्रको पहिचान र प्राथमिकता निर्धारण गर्ने।<br>• स्थानीय तहसँग समन्वय गरी वातावरणीय क्षति न्यूनीकरण गर्ने।<br>• सम्वन्धित अन्य निकायसँग समन्वय गर्ने। | • आपत्कालीन सूचना प्रणाली सक्रिय गर्ने, स्थानीय स्तरमा वातावरणीय क्षति विवरण राख्ने। | सञ्चार प्रवाहमा निरन्तरता, भौगोलिक पहुँचको सहजता। | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, डिभिजन वन कार्यालय, स्थानीय समुदाय, सुरक्षा निकाय। |
| | तथ्यांक संकलन | तथ्याङ्क सङ्कलन तथा विश्लेषण प्रणाली तयार पार्ने। | | डिभिजन वन कार्यालय |
| | तत्काल क्षति मूल्याङ्कन गर्ने, उपकरण जाँच गर्ने। | तालिम प्राप्त वातावरणीय मूल्याङ्कनकर्ता तयार पार्ने (तालिम तथा पूर्व अभ्यास)। | | डिभिजन वन कार्यालय,वन समुहहरु |
| दोस्रो दिन | महत्वपूर्ण आवश्यक स्रोत/साधनको उपलब्धता | आवश्यक उपकरण र सामग्रीको पूर्व भण्डारण। | स्रोत साधनको अपर्याप्तता। | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन प्रकोप उद्धार समिति। |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| विपद्को घटनापश्चातको अवधि | विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (वातावरणीय प्रकोपको प्रकृतिमा आधारित) | आपत्कालीन अवस्था व्यवस्थापन गर्न गरिने पूर्वतयारी कार्य | पूर्वतयारी कार्य व्यवस्थापन गर्ने संयन्त्रको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय |
|---|---|---|---|---|
| | सुनिश्चित गर्ने र आवश्यक सहयोगको माग गर्ने। | | | |
| पहिलो हप्ता | प्रभावित क्षेत्रमा वातावरणीय क्षति न्यूनीकरणका उपाय अवलम्बन गर्ने। | जोखिम क्षेत्रको पहिचान गरी रोकथामका उपाय कार्यान्वयन गर्ने। | | डिभिजन वन कार्यलय, स्थानीय समुदाय। |
| | वातावरणीय सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने। | आवश्यक सचेतना सामग्रीको पूर्व भण्डारण। | | डिभिजन वन कार्यलय, स्थानीय समुदाय। |
| पहिलो महिना | विस्थापित शिविरमा वातावरणीय स्वच्छता कायम गर्ने। | | | स्थानीय तह, स्वास्थ्य निकाय। |
| दोस्रो महिना | प्रभावित क्षेत्रको वातावरणीय पुनर्निर्माण योजना तयार पार्ने। | सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गर्ने। | स्रोत साधन कमी। | डिभिजन वन कार्यलय, स्थानीय तह। |
| तेस्रो महिना | पुनर्निर्माण योजना कार्यान्वयन गरी टोली फिर्ता हुने। | | | डिभिजन वन कार्यलय, स्थानीय तह। |

**वातावरण क्षेत्रको लागि अनुमानित बजेट**

| क्र.सं | विवरण | इकाइ | परिमाण | दर | जम्मा |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | समन्वय बैठक (क्लस्टर) | प्याकेज | १ | १ | १ |
| २. | सवारी साधन मर्मत /भाडा/इन्धन | प्याकेज | १ | १० | १० |
| ३. | विपत न्यूनीकरण तथा उद्धार उपकरणहरु (पूर्व प्रस्तुत सूची अनुसार) | प्याकेज | १ | २० | २० |
| ४.. | आपतकालिन सञ्चार सामग्रीको व्यवस्थापन | प्याकेज | १ | २ | २ |
| ५.. | प्रशिक्षण तथा सचेतना कार्यक्रम | प्याकेज | १ | ५ | ५ |
| ६. | पूर्व अभ्यास | प्याकेज | १ | १० | १० |

## ११.१२ सञ्चार तथा समन्वय

तत्काल सूचना प्रसारणः विपदको अवस्था, प्रभावित क्षेत्र, र सुरक्षा उपायबारे तत्काल र सही सूचना दिने ।

उद्धार कार्यमा सहयोगः उद्धार टोलीको स्थान, सम्पर्क नम्बर, र आवश्यक सहयोगबारे जानकारी प्रकासन, प्रसारण गर्ने ।

जनताको मनोबल बढाउनेः शान्त रहन र आवश्यक सावधानी अपनाउन प्रेरित गर्ने सन्देश प्रकासन, प्रसारण गर्ने ।

गलत सूचना नियन्त्रणः अफवाह र भ्रामक सूचनालाई रोक्न विश्वसनीय जानकारी मात्र प्रकासन, प्रसारण गर्ने ।
त्यसका लागि विपदसँग सम्वन्धीत सवै क्लष्टर, स्थानीय तह, सुरक्षा निकायका सूचना अधिकारीहरुसँग नियमित सम्पर्कमा रहने

स्थानीय आवश्यकता सम्बोधनः प्रभावित समुदायको भाषा र आवश्यकताअनुसार सूचना प्रवाह गर्ने ।

निरन्तर अपडेटः विपदको अवस्था, मौसम पूर्वानुमान, र राहत कार्यबारे नियमित जानकारी दिने ।

<u>विपदपश्चात् गर्ने काम</u>

क्षतिको मूल्यांकनः विपदले भएको मानवीय र भौतिक क्षतिवारे तथ्यपरक समाचार प्रकासन, प्रसारण गर्ने ।

राहत र पुनर्स्थापनाः राहत वितरण, पुनर्वास, र पुनर्निर्माणका प्रयासबारे जानकारी दिने ।

समुदायको आवाजः प्रभावित व्यक्तिहरूको कथा र आवश्यकता उजागर गरी नीति निर्माताको ध्यानाकर्षण गराउने ।

पुनर्लाभको प्रवर्द्धनः समुदायलाई सामान्य अवस्थामा फर्काउन प्रेरित गर्ने सकारात्मक सन्देश प्रकासन, प्रसारण गर्ने ।

दीर्घकालीन जागरूकताः भविष्यका विपदहरूबाट बच्न शिक्षा र तयारीका लागि अभियान सञ्चालन गर्ने ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

## १२. कार्यान्वयन तथा पुनरावलोकन रणनीति

### १२.१ विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना क्रियाशील हुने

मुख्य विपद्को समयमा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको प्रमुखको हैसियतले प्रमुख जिल्ला अधिकारीले मानवीय उद्धारको कार्यमा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको पूर्ण कार्यान्वयन गराउनका लागि मुख्य भूमिका निर्वाह गर्नुहुनेछ । जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले विपद्को समयमा जिल्लास्थित सबै विकास तथा मानवीय सहायतामा संलग्न निकायहरुलाई उनीहरुको नियमित कार्यलाई मानवीय सहायताको कार्यतर्फ लगाउन समन्वय तथा निर्देशन दिनेछन् ।

### १२.२ विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको कार्यान्वयन योजना

सामान्य अवस्थामा विपद्पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाका कार्यान्वयन निम्न बमोजिम गरिनेछ :

| क.सं. | कार्यक्रम | मिति |
|---|---|---|
| १. | जि. वि. व्य. समितिको बैठक, क्षत्रगत तयारी | निरन्तर |
| २. | विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको अद्यावधिक मस्यौदा जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिमा प्रस्तुत | २०८२ जेठ दोस्रो हप्ता |
| ३. | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना पारित गर्ने | |
| ४. | विपद्पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको समीक्षा | चौमासिक रुपमा |
| ५. | विपद्पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको अद्यावधिक | २०८२ जेठ तेस्रो हप्ता |

यस विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना २०६८ सालमा तयार भई प्रत्येक वर्ष अद्यावधिक गरिएको योजनालाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक स्रोत, साधन र बजेट सबै बिषयगत निकाय तथा स्थानिय तहसँग उपलब्ध नभएको हुँदा योजनामा छुट्याइएको आवश्यक बजेट तथा स्रोतसाधन उपलब्ध गराउनका लागि सम्बन्धित विषयगत कार्यालयका प्रदेश तथा केन्द्रिय, निकाय र जिल्ला समन्वय समिति काभ्रे र संघसंस्थाहरु समक्ष पहल गरिनेछ साथै आवश्यकता अनुरुप अन्तर्राष्ट्रिय सहयोग नियोगको मानवीय सहयोग शाखासँग समन्वय गरी अन्य दातृ निकायसँग पनि सहयोगको लागि पहल गरिनेछ ।

### १२.३ विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको नियमित समीक्षा तथा अध्यावधिक

विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको नियमित समीक्षा तथा अद्यावधिक गर्नका लागि जि.वि.व्य. समितिले देहाय बमोजिमको प्रतिनिधित्व हुने गरी नियमित रुपमा बैठक आयोजना गर्नेछ ।

| क्र.सं. | प्रतिनिधित्व हुने निकायहरु |
|---|---|
| १. | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, काभ्रे |
| २. | जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, काभ्रे |
| ३. | जिल्लास्थित सबै राष्ट्रिय राजनीतिक दल |
| ४. | नेपाली सेना |
| ५. | नेपाल प्रहरी |
| ६. | सशस्त्र प्रहरी बल |
| ७. | राष्ट्रिय अनुसन्धान कार्यालय |
| ८. | जिल्लास्थित सबै विषयगत सरकारी कार्यालयहरु |
| ९. | काभ्रे उद्योग वाणिज्य संघ |
| १०. | नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, काभ्रे शाखा |
| ११. | जिल्लामा कृयाशील सम्पूर्ण राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संस्थाहरु |

### १३. प्रतिवेदन तथा अभिलेखन

यो विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति तथा स्थानिय विपद व्यवस्थापन समिति र अन्य मानवीय सहायतामा संलग्न निकायहरुबाट स्वामित्व ग्रहण गरिएको आधिकारिक दस्तावेज हो । प्रायःजसो साझेदार संस्थाको स्थानीयस्तरमा विकास तथा मानवीय सहायता दुवै क्षेत्रमा काम गर्ने अधिकार हुन्छ । तसर्थ जिल्लास्तरमा विकास तथा मानवीय सहायतासम्बन्धी कार्यलाई अलग गरेर हेरिनु हुँदैन । जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति को संयोजकत्वमा हरेक वर्ष यस पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनाको पुनरावलोकन र आवश्यक परेमा आवधिक रुपमा अद्यावधिक गरिने छ । यसका लागि यो विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजनालाई जिल्ला समन्वय समितिबाट पारित गराउन प्रोत्साहन गरिन्छ । यसबाट विपद् व्यवस्थापनलाई जिल्ला तथा स्थानिय तहको विकास प्रक्रियामा मूलप्रवाहीकरण गर्न र सबै निकाय तथा तहलाई विपद्पूर्व तयारीमा स्रोत विनियोजन गर्न मद्दत पुग्दछ ।

### १४ स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४, मा स्थानीय तहको काम कर्तव्य र अधिकार

२० विपद् व्यवस्थापन

१) विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड,

२. स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना,

३. स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण वितरण र समन्वय,

४.विपद् जाखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण

५.विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,

CamScanner

६.विपद् कोषको  स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन,
७.विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको निर्माण, कायान्वयन नियमन र अनुगमन,
८.विपद् पश्चात स्थानीयस्तरको पुनस्थापना र पुननिर्माण,
९. स्थानीयस्तरको विपद्  सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
१०. स्थानीय आपतकालीन कार्यसञ्चालन प्रणली,
११.आगलागी नियन्त्रणका लागिा दमकल सेवाको स्थापना, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन

**स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति**

१) गाउँ कार्यपालिकाको अध्यक्ष वा नगर कार्यपालिकाको प्रमुखको अध्यक्षतामा प्रत्येक गाउँपालिका तथा नगरपालिकामा तोकिए बमोजिमकोस्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति रहने छ.

२) स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुने छ

क) परिषद्बाट स्वीकृत राष्ट्रिय नीति तथा योजना एवम् कार्यकारी समिति र प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समितिबाट स्वीकृत एकीकृत तथा क्षेत्रगत नीति योजना र कार्यक्रम अनुरुप हुने गरी स्थानीय विपद् व्यवस्थापन योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने,

ख) स्थानीय तहलाई विपद् व्यवस्थापनका लागि बजेट विनियोजन गर्न लगाउने,

ग) सरकारी, निजी एवम् गैरसरकारी संस्था, स्थानीय स्वयंसेवक, सामाजिक परिचालक लगायत सम्बन्धित सबै पक्षको समन्वय र संलग्नतामा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्ने, गराउने,

घ) स्थानीय तहका पदाधिकारी, कर्मचारी, स्वयंसेवक, सामाजिक परिचालक तथा समुदायलाई विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा प्रशिक्षण दिने व्यवस्था मिलाउने,

ङ) भौतिक संरचना निर्माण गर्दा भवन संहिता लगायत अन्य स्वीकृत निर्देशिका वा मापदण्डको पालना  गराउने,

च) स्थानीय समुदायलाई विपद्प्रति जागरुक बनाउन, विपद्सँग सम्बन्धित योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्न तथा विपद्को घटना हुनासाथ प्रतिकार्यका लागि परिचालित हुन वडा वा समुदायस्तरमा विपद् पुर्वतयारी तथा प्रतिकार्य समिति गठन गर्ने,

छ)विपद् प्रतिकार्यका लागि आपत्कालीन नमूना अभ्यास गर्ने, गराउने,

ज) विपद् प्रभावित क्षेत्रमा उद्दार  तथा राहतको व्यवस्था गर्ने,

झ) विपद् व्यवस्थापन सम्वन्धमा सार्वजनिक संस्था तथा व्यावसायिक प्रतिष्ठानले  यस  ऐन बमोजिम कार्य गरे नगरेको अनुगमन गर्ने,

ञ) स्थानीय तहमा विपद् व्यवस्थापन सूचना प्रणाली तथा पुर्वचेतावनी प्रणालीको विकास र सञ्चालन गर्ने, गराउने,

ट) स्थानीय स्तरमा आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रको स्थापना र सञ्चालन गर्ने,

ठ) विपद्मा परी हराएका, बिग्रेका वा नष्ट  भएका कागजातको यकिन तथ्याङ्क अद्यावधिक गरी राख्न लगाउने,

ड) विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारको पहिचान, स्तर निर्धारण तथा परिचयपत्र वितरण गर्ने, गराउने,

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

ढ) विपद्को समयमा प्रयोग गर्न सकिने गरी वारुण यन्त्र लगायतका अन्य उपकरण हरु तयारी हालतमा राख्न लगाउने,

ण) कार्यकारी समिति, प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समिति तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको निर्णय अनुसार विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने, गराउने,

त) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा तोकिए बमोजिमका अन्य कार्य गर्ने, गराउने ।

३) स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको सचिवालय, बैठक सम्बन्धी कार्यविधि र अन्य व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुने छ

## १५ कार्यान्वयन

सुरक्षित संस्कृति :

- घरायसी योजना, सुरक्षित स्थान, पारिवरिक भेटधाट योजना, समुदाय र गा पा तहमा जोखिम लेखाजोखा र सुरक्षा योजना, आपत्कालीन कार्य बाँडफाँड ।
- ज्ञानको आदानप्रदान: घरपरिवारमा र समुदायमा छलफल र जोखिम न्यूनीकरणका विधिको प्रयोग ।
- सामग्री आपत्कालीन समयका लागि चाहिने सामान

के गर्नुपर्छ ?

- विपद्पछिको आवश्यकता लेखाजोखा
- मार्गदर्शन
- पहिलेभन्दा राम्रो निर्माणको सुनिश्चितता
- विकल्पहरुको चयन
- असल अभ्यासको अनुसरण
- गुणस्तरको सुनिश्चितता
- क्षमता अभिवृद्धि
- स्थानीय स्रोतको उपयोग
- प्रतिवेदन
- अन्य मुलुकमा भएका पुनर्निर्माण वा नवनिर्माणका असल अभ्यास

प्रमुख पक्ष

- समन्वय
- सामाजिक, आर्थिक र मानसिक पुनःस्थापना
- भौतिक पूर्वाधारको असल निर्माण
- विकासका विविध क्रियाकलाप
  - जीवन
  - जीविकोपार्जन
  - कानुनी व्यवस्था
  - सामाजिक अमन चयन

९६

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## विपद् उत्थानशील समुदाय

विपद्को जोखिमबाट सुरक्षित रहेको, विपद्को समयमा आधारभूत आवश्यकताका वस्तु सहज उपलब्ध हुनसक्ने गरी राखिएको, विकास निर्माण कार्यमा विपद्को सम्भावित जोखिम घटाउने विधिलाई अपनाइएको, शिक्षित र विपद्का समयमा सहज रुपमा सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्न सफल समुदायलाई नै विपदबाट उत्थानशील समुदायको रुपमा लिन सकिन्छ ।

- **संस्थागत संरचना भएको**

  विपद् जोखिम न्यूनीकरणका कार्यलाई दिगो र प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्न गराउन र आवश्यक निर्णय प्रक्रियामा सक्रिय सहभागिता कायम हुन सक्ने प्रकारको समुदाय र गाउँ विकास समिति तहमा पीडितको संरक्षणसहितको लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरणयुक्त बलियो सङ्गठनात्मक संरचना रहेको समुदायलाई उतथानशील समुदाय मान्न सकिन्छ ।

- **समन्वय र साझेदारी**

  स्थानीय तह अर्थात् गाउँ विकास समिति, जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालय र केन्द्रीय तहका सरकारी निकायका साथै विभिन्न सामाजिक सङ्घसंस्था वा नागकि समाजसँग सम्बन्धित संस्था र विपद्जनय सङ्कमा रहेका समुदाय तथा समूहसँग सशक्त समन्वय गर्दै विपद् जोखिम न्यूनीकरणमा प्रभावकारी समन्वय र साझेदारी गर्न सक्षम समुदाय विपद्-उत्थानशील समुदाय भनिन्छ ।

- **पूर्वचेतावनी प्रणाली**

  समुदायले प्रयोग गर्न, मर्मतसम्भार गर्न र संरक्षण गर्न सक्ने समुदायमा आधारित पूर्वचेतावनी प्रणालीको स्थापना भएको समुदाय विपद्-उत्थानशील समुदाय मानिएको छ । यसमा विशेषगरी बाढी र पहिरोजस्ता घटनाको पूर्वचेतावनी दिने गरिन्छ । नेपालमा जलवायु तथा मौसम विज्ञान विभागले वर्षासम्बन्धी सूचना प्रवाह गर्छ जसले निश्चित क्षेत्रमा बाढीको सम्भावना रहेको जानकारी मिल्छ । तर यस्तो सूचनामा समुदायको सहज पहुँच सम्भव नभएका कारण समुदायमा आधारित पूर्वचेतावनी प्रणालीको आवश्यकता ठानिएको छ ।

- **विपद् जोखिम व्यवस्थापन योजना**

  समुदाय र गाउँ विकास समिति तहको कार्यान्वयनयोग्य विपद् जोखिम व्यवस्थापन तयार भएको समुदाय । यस्तो योजनामा विप् पूर्वतयारी, प्रतिकार्य, पुनःस्थापन र पुनर्निर्माणजस्ता आधारभूत विषयवस्तु समावेश भएको र कार्यान्वयन गर्न सकिने प्रकारको हुनु आवश्यक छ ।

- **प्रशिक्षित जनशक्ति**

  विपद् जोखिम व्यवस्थापनका लागि प्रशिक्षित कार्यदल रहेको, प्राथमिक उपचार कार्यदल रहेको, विपद्को सम्भावना देखिएमा तत्काल सुरक्षित स्थानमा जानसक्ने वा आफ्नै सुरक्षित स्थानमा अस्थायी आश्रयस्थल भएको र सम्भावित प्रकोपको जानकारी प्रभाव पर्न सक्ने समुदायमा तत्कालै प्रवाह गर्ने प्रभावकारी व्यवस्था कायम रहेको समुदाय विपद्-उत्थानशील समुदाय भनिन्छ ।

उमेश कुमार ...
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

- **विपद् जोखिम व्यवस्थापन कोष**

  समुदाय तथा गाउँ विकास समिति तहमा विपद् जोखिम व्यवस्थापन कोषको स्थापना भएको समुदाय । यस्तो कोषको परिचालन विपद् जोखिम व्यवस्थापन, जोखिम न्यूनीकरण, प्रतिकार्य र पुन:स्थापनका लागि मात्र उपयोग गर्ने संस्थागत व्यवस्था स्थापित रहेको हुनु आवश्यक छ ।

- **जोखिमको निरन्तर विश्लेषण र कार्यविभाजन**

  विपद् जोखिम व्यवस्थापनका लागि समयानुकूल परिवर्तन हुने जोखिमको विश्लेषण तथा लेखाजोखा गरी सोअनुरुप समुदाय र गाउँ विकास समितिमा कार्यरत सरोकारवालाहरुले गर्नु पर्ने स्पष्ट कार्यविभाजन भएको समुदाय विपद्-उत्थानशील समुदाय हुनेछ ।

- **भवन निर्माण संहिता पालना गर्ने समुदाय**

  नेपाल भूकम्पीय जोखिममा रहेको मुलुक हो । भूकम्पबाट सुरक्षित रहन प्रत्येक परिवारले आफ्नो भवन भूकम्प प्रतिरोधात्मक विधिको प्रयोग गरेर बनाएको भएमा त्यस्तो समुदायलाई पनि विपद् उत्थानशील समुदाय मानिन्छ ।

- **समुदायको प्रकोपको नक्साङ्कन भएको**

  नेपालको सबै क्षेत्रको भौगर्भिक र भौगोलिक बनोट कुनै न कुनै प्रकोपको घटनाबाट प्रभावित हुने अवस्थाको छ । त्यसैले सुरक्षित ठाउँमा भवननिर्माण संहिताअनुरूप घरको निर्माण भएको भए पनि आफ्नो समुदाय र आसपास र छिमेकी गाउँघरमा के कस्ता प्रकोपका घटना हुने सम्भावना छ भन्ने पत्ता लगाएर त्यसको सूची राखिएको समुदाय विपद् उत्थानशील समुदायको उदाहरण हो ।

- **खानेपानी र सरसफाइको व्यवस्था भएको**

  विश्व स्वास्थ्य सङ्गठनका अनुसार विश्वमा बिरामी भएर अस्पताल जानेमध्ये करिब ८० प्रतिशत मानिस पानीका कारण उत्पन्न रोगको शिकार हुन्छन् । त्यसैले गाउँ घरमा स्वस्थ जीवन तथा महामारीमुक्त समुदायको लागि खानेपानी र सरसफाइको उचित प्रबन्ध भएको हुनुपर्छ । यसको लागि उपयुक्त शौचालय, शुद्ध खानेपानीको आपूर्ति र फोहोरमैलाको उचित व्यवस्थापन प्रमुख कुरा हुन् । यी व्यवस्थाले समुदाय सुरक्षित र विपद् उत्थानशील छ भन्ने सन्देश दिन्छ ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



CamScanner

अनुसूची १

## जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति को कार्यशर्त निर्देशन (ToR of DDRC)

**जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति भन्नाले :**

जिल्लामा विपद् अल्पीकरण तथा न्यूनीकरणका क्षेत्रका काम गर्न तथा विपद्बाट प्रभावित व्यक्तिहरुलाई तत्काल राहत उद्धारको व्यवस्था गर्न प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अध्यक्षतामा सरकारी/गैरसरकारी निकायहरु, राजनैतिक दल तथा नागरिक समाज सम्मिलित जिल्लास्तरमा गठनभएको समितिलाई जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति भनिन्छ । यस समितिको सचिवालयको रुपमाकाम गर्ने जिल्ला विकास समितिले प्रमुख जिल्ला अधिकारीसँगको समन्वयमा रहेर विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमाका शिलशिलामा बैठक तथा कार्यशालाहरुको आयोजना गर्नुपर्दछ ।

**जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति को सामान्य कार्यशर्त**

- विपद् उद्धारको कार्यमा स्थानीय तहहरुलाई समन्वय गर्ने वा समन्वय गर्न लगाउने ।
- जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्ने र यसलाई प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समिति र गृह मन्त्रालय मार्फत् केन्द्रिय विपद् व्यवस्थापन समिति मा पेश गर्ने ।
- स्थानीय तहबाट सञ्चालित राहत तथा उद्धारको कार्यको अनुगमन गर्ने र सञ्चालित कार्यमा
- आवश्यक सहयोग गर्ने ।
- समय-समयमा विपद् राहत उद्धार कार्यमा भइरहेको प्रगतिको बारेमा क्षेत्रीय तथा प्रदेश विपद् व्यवस्थापन समितिलाई जानकारी दिने ।
- केन्द्रिय तथा प्रदेश बिपद व्यवस्थापन समिति बाट प्राप्त निर्देशनका आधारमा कार्य सञ्चालन गर्ने
- बाह्य सहयोगका लागि सरकारी र गैरसरकारी निकायका वीच समन्वय बैठकको आयोजना गर्ने ।
- सरकारी निकाय, राष्ट्रसंघीय निकाय, राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्था, रेडक्रस अभियानका सदस्य लगायतका निकायहरुकावीच प्रतिकार्यको समीक्षा गर्न बैठक सञ्चालन गर्ने ।

पुनश्च : माथि उल्लेखित कार्यशर्त निर्देशले विद्यमान ऐनमा उल्लखित जिल्ला विपद् व्यवस्थापन प्रकोप उद्धार समितिको काम कर्तव्यमा कुनै बन्देज लगाएको मानिने छैन ।

## जिल्ला विषयगत अगुवा संस्था (District Cluster Lead Agency)को कार्यशर्त

**जिल्ला विषयगत अगुवा संस्था भन्नाले :**

कुनै क्षेत्रमा परेको समस्या समाधानमा समन्वय गर्न जिल्लामा तोकिएको प्राविधिक क्षमता भएको तथा अधिकारप्राप्त व्यक्ति संस्था वा निकायलाई जिल्ला विषयगत अगुवा संस्था भनिन्छ ।

**विषयगत अगुवा संस्थाको काम कर्तव्य :**

१. विषयगत सदस्य संस्था (राष्ट्रिय/अन्तर्राष्ट्रिय गैसस, सरकारी निकाय, राष्ट्रसंघीय निकाय, रेडक्रस अभियानका सदस्य आदि) का बीचमा उपयुक्त विषयगत समन्वय संयन्त्र स्थापना तथा व्यवस्थापन गर्ने ।

२. राष्ट्रिय/स्थानीय निकाय, सरकारी निकाय, स्थानीय नागरिक समाज तथा अन्य सरोकारवाला निकायवीच समन्वय गर्ने ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

३. प्रत्येक विषयगत क्षेत्रमा अगुवा संस्थाले सबै विषयगत सदस्य संस्थासँग समन्वय गरी आफ्नो विषय क्षेत्रमा विपद्को प्रकृतिमा आधारित प्रतिकार्य योजना (Scenario Based Response Plan)तर्जुमा गर्ने । यस अन्तर्गत विपद्को प्रकृति तथा योजना मान्यता, प्राथमिकता प्राप्त आपतकालीन कार्य तयारी, आपतकालीन कार्य सम्बोधन गर्न प्राथमिकता प्राप्त पूर्व तयारी, कार्य तयारी, प्राथमिकताप्राप्त पूर्वतयारी कार्यका लागि विद्यमान खाडल पहिचान, विषयगत कार्ययोजना आदि पर्दछन् ।

४. नयाँ आपतकालीन अवस्थाका लागि पर्याप्त आकस्मिक योजना तथा पूर्वतयारीको प्रत्याभूति गराउने ।

५. विषयगत क्षेत्रका सहभागीहरु सम्बन्धित नीतिगत मार्गदर्शन तथा प्राविधिक मापदण्डका बारेमा जानकारी राख्दछन् र सोही मापदण्डका आधारमा प्रतिकार्य गर्दछन् भन्ने कुराको प्रत्याभूति गराउने ।

६. विषयगत क्षेत्रका कार्यसमूहको प्रभाव र कार्यान्वयन योजनाको प्रगतिको समीक्षा गर्न तथा पर्याप्त प्रतिवेदन र प्रभावकारी सूचना प्रवाहको प्रत्याभूति दिन प्रभावकारी अनुगमन संयन्त्र स्थापना गर्ने ।

७. जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अधिवाचन कार्यबाट मुख्य सूचनामा योगदान गर्न स्रोत साधनको आवश्यकता समेत मुख्य अधिवाचनको सरोकार पहिचान गर्ने ।

८. विषयगत क्षेत्रका प्राथमिकता प्राप्त कार्य सञ्चालन गर्न दातृ समुदायलाई मानवीय सहायताकर्मीमा लगानी गर्न अधिवाचन गर्ने साथै विषयगत क्षेत्रका सहभागीहरुलाई सामान्य माध्यमबाट उनीहरुको स्रोत साधन परिचालन गर्न प्रोत्साहीत गर्ने ।

९. मानवीय सहायतामा संलग्न साझेदार संस्थाका कर्मचारीको क्षमता विकासका लागि तालिम सञ्चालन गर्न सहयोग गर्ने ।

१०. पूर्व निर्धारित प्राथमिकता प्राप्त आवश्यकता पूर्तिका लागि विषयगत अगुवा संस्थाहरु अन्तिम सेवा प्रदायकका रुपमा जिम्मेवार हुन्छन् जुनकुरा पहुँच, सुरक्षा र प्राप्त कोषमा भरपर्दछ । उनीहरुको स्रोत परिचालन कार्यमा प्रमुख जिल्ला अधिकारी तथा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिले सहयोग गर्नेछ ।

११. उनीहरुको कार्यक्षेत्र र कार्यक्रमको प्राथमिकताका आधारमा विषयगत क्षेत्रका मुख्य साझेदारलाई समावेश गराउने ।

<u>जिल्ला अगुवा सहयोगी संस्था (DLSA)को कार्यशर्त निर्देश</u>

जिल्ला अगुवा सहयोगी संस्थाको मुख्य भूमिका जिल्लामा विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्यसम्वन्धी क्रियाकलाप गर्न जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गर्ने शिलशिलामा जिल्लामा कार्यरत सबै निकायका बीच छलफल गर्न साझा मञ्च प्रदान गरी आवश्यक सहजकर्ताको कार्य गरीयस कार्यमा जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति लाई सहयोग प्रदान गर्नु हो ।

**मुख्य भूमिका यसप्रकार हुनेछ :**

१. सबै निकायहरुको सहकार्यमा जिल्ला विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमामा सहयोग गर्ने ।

२. जिल्ला जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति सँग समन्वय गरी अन्तिम कार्यशाला गर्नु अघि बैठकहरु सञ्चाल नगर्ने

३. प्राविधिक तथा वित्तिय, द्वितिय स्रोतबाट विपद्सम्बन्धी तथ्याङ्क संकलन, प्रकोप जोखिम विश्लेषणआदि कार्यमा समन्वय गर्ने वा सहयोग प्रदान गर्ने ।

४. प्रभावकारी प्रतिकार्य पूर्वतयारीको लागि मुख्य सिद्धान्त वा न्यूनतम मापदण्डका बारेमा समन्वय गर्ने

५. गतवर्षका अनुभवको आधारमा सफलता, चुनौती तथा खाडल पहिचान गर्ने ।

१०० प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

६. विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा प्रक्रियामा सबै विषयगत क्षेत्रका अगुवा तथा सदस्य संस्थाहरु लगायत अन्य सरोकारवालाहरुको सहभागिता सुनिश्चित गर्ने ।

७. अन्तिम कार्यशालाको नतिजा तयार गर्ने र जिल्लामा कार्यरत मानवीय सहायतामा संलग्न निकायहरुमाभ्क प्रवाह गर्ने । क्षेत्रीय तथा केन्द्रिय तहमा प्रतिवेदन दिने साथै नपा/गा.वि.स.स्तरसम्म जानकारी गराउने आदि।

## अनुसूची २

### जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ

(क) परिषद्, कार्यकारी समिति तथा प्रदेश समितिबाट स्वीकृत नीति, योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सहयोग गर्ने, गराउने,

(ख) जिल्लाको विपद् प्रतिकार्य योजना तयार गरी लागू गर्ने, गराउने,

(ग) जिल्लास्तरमा रहेका आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रको सञ्चालन गर्ने,

(घ) उपलब्ध स्रोतको उच्चतम प्रयोग तथा प्रवाह गरी विपद् प्रभावित क्षेत्रमा खोजी तथा उद्धार गर्ने,

(ङ) नेपाल सरकारबाट स्वीकृत मापदण्ड अनुसार राहत वितरण गर्ने, गराउने तथा जिल्लास्थित सरकारी तथा गैरसरकारी कार्यालयलाई सोही अनुसार राहत वितरण गर्न लगाउने,

(च) विपद् प्रभावित क्षेत्रमा आवश्यकता अनुसार यातायात तथा मानिसको आवत जावतमा नियन्त्रण गर्ने,

(छ) विपद्का कारण सिर्जित फोहोर तथा अन्य अनावश्यक वस्तु हटाउने वा हटाउन लगाउने,

(ज) विपद्को समयमा मृत्यु भएका मानिसको शव तथा जनावरको व्यवस्थापन गर्ने, गराउने,

(झ) आपत्कालीन अवस्थामा विपद् प्रभावित व्यक्तिहरुको लागि आश्रय गृहको व्यवस्था गर्ने,

(ञ) विपद्को समयमा तत्काल परिचालन हुन सक्ने गरी सुरक्षा निकायलाई दुरुस्त राख्न लगाउने,

(ट) विपद् प्रभावित क्षेत्रमा खानेपानी, खाद्यान्न, लत्ताकपडा तथा औषधी उपचार जस्ता अत्यावश्यक वस्तुको प्रवन्ध गर्ने,

(ठ) विपद् प्रभावित क्षेत्रमा तत्काल आवश्यक पर्ने अस्थायी भौतिक संरचनाहरूको निर्माण गर्न लगाउने,

(ड) विपद्को अवस्थामा स्थानीयस्तरमा उपलब्ध सरकारी, गैरसरकारी एवं निजी यातायातका साधन, यन्त्र, सरसामान, खाद्य सामान आदि कानून बमोजिम नियन्त्रणमा लिई प्रयोग गर्ने वा गर्न लगाउने,

(ढ) विपद्को जोखिममा रहेका वा विपद् प्रभावित क्षेत्रमा रहेका असुरक्षित भवनहरु भत्काउन लगाउने,

(ण) असुरक्षित भवन तथा स्थानमा रहेका विपद् प्रभावित व्यक्तिहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गर्ने,

(त) विपद् प्रभावित क्षेत्रमा स्वयंसेवक, विशेषज्ञ तथा परामर्शदातालाई परिचालन गर्ने र सोको सुपरीवेक्षण गर्ने,

(थ) राष्ट्रिय वा अन्तराष्ट्रिय गैरसरकारी संस्थाहरूबाट गरिने उद्दार तथा राहत एवं सहयोग आदि क्रियाकलापको समन्वय गर्ने,

(द) विपद्को समयमा खोज, उद्दार तथा राहत र पुनर्लाभ सम्बन्धी कार्यको लागि स्थानीय तह लगायत सम्बन्धित निकायहरुसँग समन्वय गर्ने,

(ध) विपद् पश्चात आउन सक्ने सहायक प्रकोपहरुको न्यूनीकरणका लागि आवश्यक कार्यहरु गर्ने,

(न) विपद् प्रभावित क्षेत्रमा सङ्कटग्रस्त क्षेत्र घोषणा गर्नु पर्ने अवस्था रहेमा नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गर्ने,

(प) विपद् सम्वन्धी सूचना प्रवाह गर्ने,

(फ) उद्धार तथा राहत कार्यक्रमको प्रगति विवरण केन्द्रमा पठाउने,

(ब) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा तोकिए बमोजिमका अन्य काम गर्ने, गराउने ।

(भ) जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको सचिवालय, बैठक सम्बन्धी कार्यविधि र अन्य व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## अनुसूची ३

**जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, काभ्रेपलान्चोकका पदाधिकारीहरुको नामावली तथा सम्पर्क नम्बर:**

| क्र.स. | कार्यालय र संस्थाको नाम | पद | नामथर | फोन नं. | मोवाइल नं | ईमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | जिल्ला प्रशासन कार्यालय, काभ्रे | प्रमुख जिल्ला अधिकारी | श्री उमेश कुमार ढकाल | ११४९०१२३ | ९८५१२३७७७७ | daokavre@gmail.com |
| २. | जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय, काभ्रेपलाञ्चोक | समन्वय विकास अधिकारी | श्री शिव प्रसाद हुमेगाईं | ०११४९०२४६, ०११४९०१४६ | ९८५१०६७६१० | dcckave@gmail.com |
| ३. | नेपाली कांग्रेस | सभापति | तीर्थ लामा | ११६६१४७८ | ९८५१०३५०२४ | |
| ४. | नेकपा. एमाले | अध्यक्ष | राजन भुर्तेल | ११६६१३०३ | ९८४१४३५२३३ | |
| ५. | नेकपा (माओवादी केन्द्र) | अध्यक्ष | भोला अर्याल | | | |
| ६. | राष्ट्रिय स्वतन्त्र पार्टी | सभापति | | | | |
| ७. | रा.प्र.पा. | अध्यक्ष | | | | |
| ८. | जनता समाजवादी पार्टी | अध्यक्ष | | | | |
| ९. | जनमत पार्टी | अध्यक्ष | | | | |
| १०. | जनता समाजवादी पार्टी, नेपाल | अध्यक्ष | | | | |
| ११. | अन्य राजनीतिक दल | | | | | |
| १२. | श्री मेहर गण | प्रमुख सेनानी | धन राना मगर | ०११४९०६०७ | ९८५१०३३०१६ | jungkali2061@gmail.com |
| १३. | जिल्ला प्रहरी कार्यालय काभ्रे | प्र.उ. | कोमल शाह | ०११-४९०२३०/४९०१०० | ९८५१२३५५५५ | dpokavre@nepalpolice.gov.np |
| १४. | स.प्र.बल नेपाल नं. १५ गण हे.क्वा. पाँचखाल काभ्रे | स.प्र.उ. | प्रेम प्रसाई | ०११-४९१३२० | ९८५१२७२०४२ | apfkalinchowkbhagawati.btn@gmail.com |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

१०२

| क्र.स. | कार्यालय र संस्थाको नाम | पद | नामथर | फोन नं. | मोवाइल नं | ईमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १५. | राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय धुलिखेल | उप अनुसन्धान निर्देशक | शेर जंग वहादुर चन्द | ०११-४९०५२३ | ९८५१०३२९०५ | nidkavre@gmail.com |
| १६. | सडक डिभिजन कार्यालय भक्तपुर | सि.डि.ई. | सुमन योगेश | ०१-६६२०२७४ | ९८५१४००२७९ | droadbhaktapur@gmail.com |
| १७. | जिल्ला हुलाक कार्यालय | हुलाक अधिकृत | दिपक कुमार नेपाली | ०११-४९५९१ | ९८५१३५८६९१ | kavre@nepalpost.gov.np |
| १८. | शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई धुलिखेल | इकाई प्रमुख | देवका ढकाल | ९८६२८८८८८५ | ९८५११५६०५४ | deokavre@gmail.com |
| १९. | सामाजिक विकास कार्यालय काभ्रेपलाञ्चोक | कार्यालय प्रमुख | रन माया फ्याक | ०११-६६१४९२ | ९८५१२२९३२६ | picukavre@gmail.com |
| २०. | शहरी विकास तथा भवन कार्यालय धुलिखेल | नि. कार्यालय प्रमुख | भुमि नन्द ढकाल | ०११-६६२८४२ | ९८५१२२४८९३ | bhawankaryalayakavrepd3@gmail.com, |
| २१. | जनस्वास्थ्य कार्यालय काभ्रे | वरिष्ठ स्वास्थ्य प्रशासक | रागिश्री कक्षपति श्रेष्ठ | ०११-४९०३१५ | ९८४१२१३०५७ | dhokavre@gmail.com |
| २२. | कृषि विकास कार्यालय काभ्रेपलाञ्चोक | कार्यालय प्रमुख अधिकृतस्तर नवौ | कुल प्रसाद दवाडी | ०११-४९०२०१ | ९८५११९१५८९ | akckavre@gmail.com |
| २३. | जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन कार्यालय धुलिखेल | डिभिजन प्रमुख | बिनय पौडेल | ०११-४९०४६१ | ९८५१२२६९५१ | iddkavre@gmail.com |
| २४. | खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन न ३ सम्पर्क कार्यालय धुलिखेल | डिभिजन प्रमुख | सृष्टी ख्वालापाला | ०११-४९०३१३ | ९८५१२४१०९९ | pr3wssd3@gmail.com |
| २५. | डिभिजन बन कार्यालय | डिभिजनल वन अधिकृत दशौ तह | कृष्ण ब. थापा | ०११-४९०१७५ | ९८५१२३३९५१ | dfokavre1@gmail.com |

| क्र.स. | कार्यालय र संस्थाको नाम | पद | नामथर | फोन नं. | मोवाइल नं | ईमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| २६. | उद्योग तथा वाणिज्य कार्यालय | उद्योग अधिकृत -काप्र | सिताराम पोखरेल | ०११-४९०१५४ | ९८५११७०१३१ | csio.kavre123@gmail.com |
| २७. | पुर्वाधार विकास कार्यालय काभ्रे | कार्यालय प्रमुख | राजु श्रेष्ठ | ०११-४९०७१३ | ९८५१२४२९५३ | idokavrepalanchok1@gmail.com |
| २८. | पशु सेवा कार्यालय धुलिखेल | कार्यालय प्रमुख अधिकृतस्तर आठौं | डा.श्रीजा वाग्ले | ०११-४९०२६६ | ९८५११६४५९४ | vhsscdhulikhel@gmail.com |
| २९. | नेपाल विद्युत प्राधिकरण काभ्रे वितरण केन्द्र बनेपा | उप प्रवन्धक | अमृत बाबु अधिकारी | ०११-६६४७९७ | ९८५१२७३७१८ | kavre@nea.org.np |
| ३०. | नेपाल टेलिकम बनेपा | उप प्रवन्धक | जगदिश लेखक | ०११-६६१२२२ | ९८५११०९९१० | krd.banepa@ntc.net.np |
| ४५. | बनेपा न.पा. | मेयर | शान्तिरत्न शाक्य | ११६६१४१९ | ९८५१०१०३८३ | |
| ४६. | धुलिखेल न.पा. | मेयर | अशोक ब्यान्जु | ११४९०३२४ | ९८५१०७३१७५ | |
| ४८. | पनौती न.पा. | मेयर | रामशरण भण्डारी | ११४४०१३६ | ९८५१२१६९६५ | |
| ४७. | नमोबुद्ध न.पा. | मेयर | कुन्साङ लामा | ११४०४०६८ | ९८५१०६०४३७ | |
| ४४. | पाँचखाल न.पा. | मेयर | महेश खरेल | | ९८४३०४१७८८ | |
| ४९. | मण्डनदेउपुर न.पा. | मेयर | टोक बहादुर लामा | | ९८५११९९९१८ | |
| ५०. | भुम्लु गा.पा. | अध्यक्ष | प्रेम बहादुर भुजेल | | ९८४३५३२०८० | |
| ५६. | चौरिदेउराली गा.पा. | अध्यक्ष | रेणुका चौलागाई | | ९८५१२१३६९३ | |
| ५४. | तेमाल गा.पा. | अध्यक्ष | चन्द्र बहादुर तामाङ | | ९८५१०८२२९४ | |
| ५१. | रोशी गा.पा. | अध्यक्ष | दिनेश लामा | | ९८५११५७९८२ | |
| ५३. | महाभारत गा.पा. | अध्यक्ष | कान्छा लाल जिम्मा | | ९७५१००५७१० | |
| ५५. | खानीखोला गा.पा. | अध्यक्ष | इन्द्रमान थिङ | | ९८५११६१७९९ | |

१०४

| क.स. | कार्यालय र संस्थाको नाम | पद | नामथर | फोन नं. | मोवाइल नं | ईमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ५२. | बेथानचोक गा.पा. | अध्यक्ष | भगवान अधिकारी | | ९८५१०८९७३३ | |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

## अनुसूची ४
## काभ्रे जिल्ला मा स्थित स्थानीय निकायको सम्पर्क सुची

| क्र.स. | स्थानीय तह | नम | पद | सम्पर्क नम्बर | मोबाइल नम्बर | वेबसाइट/इमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | बनेपा नगरपालिका | नगरपालिका कार्यालय | | ०११-६६१४१९ | | www.banepamun.gov.np ict.banepamun@gmail.com. |
| | | शान्तिरत्न शाक्य | मेयर | ०११-६६१४१९ | ९८५१०१०३८३ | ict.banepamun@gmail.com |
| | | बिमला सापकोटा ( दाहाल) | उप मेयर | ०११-६६१४१९ | ९८४९५७३००० | ict.banepamun@gmail.com |
| | | पोषण लामिछाने | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ०११-६६१४१९ | ९८५१०४९४८७ | lcposhan1@gmail.com |
| २ | धुलिखेल नगरपालिका | नगरपालिका कार्यालय | | ०११-४९०३२४/४९०७२४ | | www.dhulikhelmun.gov.np, info@dhulikhelmun.gov.np/ info.dhulikhelmun@gmail.com |
| | | अशोक ब्यान्जु | मेयर | ०११४९०३२४ | ९८५१०७३१७५ | askbyanju@gmail.com |
| | | निराजन जंगम | उप मेयर | ०११४९०३२४ | ९८५१११९८८१ | bimalasharma85@gmail.com |
| | | मोहन प्रसाद मरासिनी | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ०११४९०३२४ | ९८५१२५००२८ | marasinimohan@gmail.com |
| ३ | पनौती नगरपालिका | नगरपालिका कार्यालय | | ०११४४१४२१ | | www.panautimun.gov.np info@panautimun.gov.np |
| | | रामशरण भण्डारी | मेयर | ०११४४०१३६ | ९८५१२१६९६५ | |
| | | गिता बन्जारा | उप मेयर | ०११४४११२० | ९८४१५४३१३९ | gitabanjara321@gmail.com |
| | | दामोदर शर्मा | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ०११४४०१३६ | ९८५१२५००२९ | keware9damu@gmail.com |
| ४ | | नगरपालिका कार्यालय | | ०११४९९४५१ | | www.panchkhalmun.gov.np |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

CamScanner

| क्र.स. | स्थानीय तह | नाम | पद | सम्पर्क नम्बर | मोबाइल नम्बर | वेबसाइट/इमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | पाँचखाल नगरपालिका | | | | | panchkhal.municipality@gmail.com |
| | | महेश खरेल | मेयर | | ९८४३०४१७८८ | kharelm@gmail.com |
| | | सूर्यमाया दनुवार | उप मेयर | | ९८४१५१९२४२ | dsuryamaya22@gmail.com |
| | | पुरुषोत्तम सापकोटा | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | ९८५१२५००३१ | info@panchkhalmun.gov.np |
| ५ | नमोबुद्ध नगरपालिका | नगरपालिका कार्यालय | | ०११४०४०३१ ०११४०४०६८ | | www.namobuddhamun.gov.np, namobuddhamun.gmail.com |
| | | कुन्साङ लामा | मेयर | ०११४०४०६८ | ९८५१०६०४३७ | namobuddha.mayor@gmail.com |
| | | रत्न बहादुर लामा | उप मेयर | ०११४०४०६८ | ९८६६१९५९४४ | namobuddhadeputymayor@gmail.com/ratna.lama079@gmail.com |
| | | कृष्ण गिरी | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | ९८५१२५००३२ | caonamobuddha@gmail.com |
| ६ | मण्डन देउपुर नगरपालिका | नगरपालिका कार्यालय | | ०११४९२९१३ | | www.mandandeupurmun.gov.np, mandandeupurmun.gov.np |
| | | टोक बहादुर वाइबा | मेयर | ०११४९२९१३ | ९८५११९९९१८ | ytokbahadur@gmail.com |
| | | विष्णुमणी नेपाल | उप मेयर | ०११४९२९१३ | ९८५१२५४३१५ | |
| | | सुरज श्रेष्ठ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | ०११४९२९१३ | ९८५१२४३५६० | |
| ७ | खानिखोला गाउँपालिका | नगरपालिका कार्यालय | | | | www.khanikholamun.gov.np, khanikholamun@gmail.com |
| | | इन्द्रमान थिङ | अध्यक्ष | | ९८५११६१७९९ | |
| | | दोर्जेमान जिम्बा | उपाध्यक्ष | | ९८६७८१३८७९ | |
| | | जिवन राज अर्याल | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | | |
| ८ | माहाभारत | गाउँपालिका कार्यालय | | | | www.mahabharatmun.gov.np, |

| क्र.स. | स्थानीय तह | नम | पद | सम्पर्क नम्बर | मोबाइल नम्बर | वेबसाइट/इमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | गाउँपालिका | | | | | ito.mahabharatmun@gmail.com |
| | | कान्छालाल जिम्बा | अध्यक्ष | | ९७५१००९७१० /९६१४४८२३६६ | |
| | | सागर मोक्तान | उपाध्यक्ष | | ९८५१०२५३४७ | |
| | | राम बहादुर तामाङ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | | |
| ९ | रोशी गाँउपालिका | गाउँपालिका कार्यालय | | | | www.roshimun.gov.np, roshi2073@gmail.com |
| | | दिनेश लामा | अध्यक्ष | | ९८५११५७९८२ | |
| | | भिम बहादुर बाइबा | उपाध्यक्ष | | ९८५१२३८८२७ | |
| | | शिव प्रसाद भन्तना | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | | |
| १० | बेथान्चोक गाँउपालिका | गाउँपालिका कार्यालय | | ०११६९१३६४५ | | www.bethanchowkmun.gov.np bethanchowkmun@gmail.com, ito.bethanchowkmun@gmail.com |
| | | भगवान अधिकारी | अध्यक्ष | | ९८५१०८९७३३ | |
| | | तारा राना तिमल्सिना | उपाध्यक्ष | | ९८४१५३२५७२ | |
| | | राजेन्द्र भण्डारी | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | ९८४१५८९४९७ | rajendrabhandari073@gmail.com |
| ११ | तेमाल गाँउपालिका | गाउँपालिका कार्यालय | | | | www.temalmun.gov.np |
| | | चन्द्र बहादुर तामाङ | अध्यक्ष | | ९८५१०८२२९४ | |
| | | दलमान थोकर | उपाध्यक्ष | | ९८५११३९२१२ | |
| | | योगेन्द्र राज गुरुङ्ग | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | ९८५१३५७४२५ | temalmun2@gmail.com |
| १२ | भुम्लु गाउँपालिका | गाउँपालिका कार्यालय | | | | www.bhumlumun.gov.np |
| | | प्रेम बहादुर भुजेल | अध्यक्ष | | ९८४३५३२०८० | |
| | | जितेन्द्रमान तामाङ | उपाध्यक्ष | | ९८५१०१३५८० | vcp.bhumlumun@gmail.com |



उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| क.स. | स्थानीय तह | नम | पद | सम्पर्क नम्बर | मोबाइल नम्बर | वेबसाइट/इमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | कृष्ण बहादुर खत्री | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | | ९८५१२१९६५३/ ९८४१०२६२६० | cad.bhumlumun@gmail.com/cao@bhumlumun.gov.np |
| १३ | चौरी देउराली | गाउँपालिका कार्यालय | | | | www.chaurideuralimun.gov.np ito.chaurideuralimun@gmail.com |
| | | रेणुका चौलागाई | अध्यक्ष | | ९८५१२१३६९३ | |
| | | शेर बहादुर लामा | उपाध्यक्ष | | ९८५१०९५३०४ | |
| | | महानदास लामा | कार्यकारी अधिकृत | | ९८४१३३४९७१ | mahandas26@gmail.com |

## अनुसूची ५

**काभ्रे जिल्लामा मानविय क्षेत्रमा कार्यगर्ने संघसंस्थाहरुको नामावली**

| क्र. सं. | नाम | संस्था | मोवाइल नं. | इमेल ठेगाना |
|---|---|---|---|---|
| १. | राजन पौडेल | ADRA Nepal | 9841103555 | rajan.paudel@adranepal.org |
| २. | श्याम लामा | Nangshal Assocation Nepal | 9849340158 | nangshal2017@gmail.com |
| ३. | अनिल वस्नेत | Build Change | 9849038253 | anil@buildchange.org |
| ४. | सरोज आचार्य | FOWEP | 9851078014 | kfowep@gmail.com |
| ५. | सुनिल अधिकारी | NRCS | 9851052566 | suniladhikarinrcs@gmail.com |
| ६. | लक्ष्मेश्वर महतो | Samaritan's Purse | 9810156969 | LMahato@samaritan.org |
| ७. | धन बहादुर आठपहरिया | Action Aid Nepal | 9851149850 | dhan.rai@actionaid.org |
| ८. | इ.डा. शंकर ढकाल | Deupur Reconstruction Committee | 9861073855 | shankeronly@gmail.com |
| ९. | हिमाल ओझा | Mercy Corps | 9851113024 | hojha@np.mercycorps.org |
| १०. | अन्ने सोफी पेत्री | Danish Redcross | 9823099609 | anpet@rodekors.dk |
| ११. | घनश्याम सापकोटा | Caritas Nepal | 9851201960 | ghanashyam.ioe.np@gmail.com |
| १२. | कुलदिप बहादुर अधिकारी | Build Change | 9851138856 | kuldeep@buildchange.org |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| १३. | रिस्वो गोर्खाली | Nepal youth foundation | 9851090789 | riswo@ nepalyouthfoundation.org |
| १४. | माधवराज मैनाली | ARSOW Nepal | 9841005399 | madhav.mainalee@gmail.com |
| १५. | मैत्रै शर्मा | Prerana | 9851197174 | sharmamaitrai@gmail.com |
| १६. | मोहन पराजुली | PSD Nepal | 9851072095 | psdnepal@gmail.com |
| १७. | नवराज आचार्य | Asia Onlus Nepal | 9851103673 | n.acharya@asia-ngo.org |
| १८. | अनिरुद्र न्यौपाने | NRCS | 9851090919 | anirudra.neupane@gmail.com |
| १९. | विष्णु वेलवासे | ARSOW Nepal | 9851072582 | bishnubelbase@gmail.com |
| २०. | रेश्मा श्रेष्ठ | HRRP | 9841264190 | reshma@hrrpnepal.org |
| २१. | राजन भुर्तेल | KIRDARC, Nepal | 9841435233 | rajtel9@gmail.com |
| २२. | अनिल बस्नेत | Build Change | 9849038253 | anil@buildchange.org |
| २३. | प्रकाश बोहोरा | Terre des Hommes | 9851170095 | prakash.bohara.tdh@gmail.com |
| २४. | रिता कटुवाल | Handicap International | 9841751189 | ritakatuwal@gmail.com; |
| २५. | अभिमन्यू हुँमागाई | Mercy Corps | 9841505049 | ahumagain@np.mercycorps.org |
| २६. | शंख बुद्ध लामा | Shanti Jana Adarsha Sewa Kendra | 9851072582 | sjask1991@gmail.com |
| २७. | शिवराम आचार्य | Campaign for Community Development Nepal | 9851180602 | ccdnepalkavre@gmail.com |
| २८. | सिस्टर आइसा | Nava Jyoti | 9849674813 | aishascn@gmail.com |
| २९. | अनुप कुमार श्रेष्ठ | CDRA Nepal | 9841812671 | sthaanup@yahoo.com |
| ३०. | शुवास थापा | Namaste Nepal | 9849554224 | subash.thapa@namastenepal.org |

उमेश कुमार ढकाल
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

<u>वातावरण (Environment Cluster)</u>

## विपद व्यवस्थापन पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना

वातावरणीय क्षेत्रले भौतिक, अभौतिक, प्राकृतिक एवं मानवजन्य सबै परिवेशहरु समेट्ने भएकाले यसको व्यापकता रहेको छ । सबै क्षेत्रका छड्के सवाल **(Cross Cutting Issue)** यसमा जोडिन आउँदछ । अन्य विपदका विषयहरु विषयगत अन्य क्षेत्रले हेर्ने भएकाले वन तथा वातावरणसंग सम्बन्धीत विपदजन्य घटनाहरु [बाढी, पहिरो, वनडढेलो, मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व, जोखिमयुक्त रुखहरु, अनधिकृत रुपमा बनाइने पुर्वाधारहरु (खानी/क्रसर, सडक बाटो)] निर्माण लाई पहिचान गरि योजना तयार गरिएको छ ।

(क) पूर्वतयारी चरण:

| क.स | पूर्वतयारी सम्बन्धि गतिविधि | जिम्मेवारी निकाय | सहयोगी निकाय | लागत (रु) | समय अवधि |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | वन तथा वातावरण संग सम्बन्धित विपदका बारेमा जनचेतनामुलक कार्यक्रम (डढेलो व्यवस्थापन, वन्यजन्तुबाट सुरक्षा, प्राकृतिक विपत्ति, वातावरण सरसफाइ आदिबारे ।) | डिभिजन वन कार्यालय | बागमती प्रदेश वन तथा वातावरण मन्त्रालयय | ५०००००।- | २०८२ जेष्ठ मसान्त तथा आउँदा आ.व.मा पनि |
| २. | जिल्लामा वन डढेलो फोकल निकाय डिभिजन वन कार्यालयलाई तोक्ने | जिल्ला विपद व्यवस्थापन समिति | डिभिजन वन कार्यालय | नलाग्ने | २०८१/१०/१८ मा तोकिएको |
| ३. | डढेलो नियन्त्रगका लागि प्रहरी ,सशस्त्र प्रहरी र हरित वन स्वयंसेवकसहितको Forest Fire Control Rapid Response Team-FFCRRT) गठन गर्ने | डिभिजन वन कार्यालय , जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुरक्षा निकायहरु | वन समुहहरु र अन्य सरोकारवालाहरु | ५०००००।- | २०८१/१०/१८ मा गठन भइसकेको |
| ४. | जिल्लामा वन डढेलो सम्बन्धि सुचना प्रवाह गर्नका लागि वन डढेलो नियन्त्रण कक्ष (Forest Fire Control Room) स्थापना तथा परिचालन गर्ने | जिल्ला प्रशासन कार्यालय ,डिभिजन वन कार्यालय ,सुरक्षा निकाय | बागमती प्रदेश वन तथा वातावरण मन्त्रालयय | ५००००।- | आ.व. सुरु भए लगत्तै |
| ५. | डेमो गराउने डढेलो नियञ्त्रण सम्बन्धि अग्नि नियञ्त्रण सामाग्रि तथा FFCRRT का लागि सुरक्षा | डिभिजन वन कार्यालय | विपद प्रतिकार्य सम्बन्धि तालिम प्राप्त प्रशिक्षक | ५०००००।- | मंसिर महिना |

कृष्ण बहादुर थापा
डिभिजनल वन अधिकृत

CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | सामाग्री, First Aid सामाग्री खरीद । | | | | |
| ६. | वनमा अग्निरेखा (Fire Line) मर्मत तथा निर्माण | वन समूह, डि.व.का. | बागमती प्रदेश वन तथा वातावरण मन्त्रालय सम्बन्धित स्थानिय तह | २००००००।- | मंसिर महिना |
| ७. | हिंस्रक, घातक (जस्तै सर्प) र हानिकारक (बँदेल, बाँदर) जनावरहरुको आनीबानी र उक्त जनावरहरुबाट बच्ने उपायका बारेमा तालिम/ र यस्ता वन्यजन्तु उद्धार केज तथा सर्प समात्ने टुल्स, उद्धारकर्ता (रेस्क्युउर) का लागि PPR सामाग्रि खरीद | डिभिजन वन कार्यालय | सदर चिडियाखाना, डि.व.का. काठमाण्डौ<br>तालिमप्राप्त रेष्क्युर | ५०००००।- | आ.व. सुरु भए लगत्तै |
| ८. | हिंस्रक र घातक जनावरहरुलाई ट्रयाप गर्ने, रेष्क्यु गर्ने बारे तालिम संचालन | डिभिजन वन कार्यालय | सदर चिडियाखाना, डि.व.का. काठमाण्डौ<br>तालिमप्राप्त रेष्क्युर | २०००००।- | आ.व. सुरु भए लगत्तै |
| ९. | तालिमप्राप्त रेष्क्युरहरुको प्रोफाइल तयारी र समन्वय | डिभिजन वन कार्यालय | सम्बन्धित व्यक्ति/संघ/संस्था | १०००००।- | आ.व. सुरु भए लगत्तै |
| १०. | हिंस्रक बन्यजन्तुहरुलाई डाट गरी व्यबस्थापन | डिभिजन वन कार्यालय | सदर चिडियाखाना<br>डि.व.का.काठमाण्डौको सहयो लिइ गरिने | आवश्यकता अनुसार | घटना भएको बखत |
| ११. | विपद प्रतिकार्यमा खटिने टोलि/ समूह सदस्यहरुको विमा | डिभिजन वन कार्यालय | वन तथा वातावरण मन्त्रालय सिँहदरबार र बागमती प्रदेश वन तथा वातावरण मन्त्रालय | ५०००००।- | आ.व. सुरु भए लगत्तै |
| १२. | इनोभेटिभ कार्य जस्तै वन डढेलोलाई प्रतिकार्य गर्नुअघि कति क्षेत्रमा डढेलो लागेको छ सोको ड्रोनको माध्यमबाट निक्यौल गरी प्रतिकार्य गर्ने | डिभिजन वन कार्यालय | वन तथा वातावरण मन्त्रालय सिँहदरबार र बागमती प्रदेश वन तथा वातावरण मन्त्रालय<br>सम्बन्धित स्थानिय तह | ३०००००।- | आ.व. सुरु भए लगत्तै |

कृष्ण बहादुर थापा
डिभिजनल वन अधिकृत

CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| १३. | पुर्वाधारहरु बनउनु पुर्व वातावरणिय अध्ययन गर्न र अध्ययनले सुझाएका कृयाकलापहरु कार्यान्वयन गर्न आयोनालाई घचघच्याउने । | जिल्ला समन्वय समिति | डिभिजन वन कार्यालय<br>जिल्ला प्रशासन कार्यालय | २०००००।- | आयोजना सुरु हुनुभन्दा पहिले |
| १४. | पुरस्कारको घोषणा<br>(डढेलो शुन्य गर्ने वन समूह, वडा, पालिका र जिल्ला साथै प्रतिकार्यका उदाहरणिय काम गर्ने व्यक्ती वा निकायलाई) । | डिभिजन वन कार्यालय | वन तथा वातावरण मन्त्रालय सिँहदरबार र बागमती प्रदेश वन तथा वातावरण मन्त्रालय | ५०००००।- | आ.व.को अन्त्यमा |
| १५. | बाढी पहिरोले जोखिमयुक्त स्थानमा बसोबास गर्ने बासिन्दालाई सजग रहन र सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण हुन सुझाव सुचना दिने | भूसंरक्षण तथा जलाधार कार्यालय | डिभिजन वन कार्यालय, प्रदेश सरकार/ संघिय सरकार | आवश्यकता अनुसार | विपद पश्चात |

(ख) घटना प्रतिकार्यः

| सि. नं | विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (वातावरणीय प्रकोपको प्रकृतिमा आधारित) | आपत्कालीन अवस्था व्यवस्थापन गर्न गरिने घटना प्रति कार्य | घटना प्रति कार्य व्यवस्थापन गर्ने संयन्त्रको पहिचान | मुख्य जिम्मेवार निकाय | अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | स्वयंसेवक, वन समूह लगायतको प्रतिकार्य टोलि परिचालन | आपतकालिन सूचना प्रणाली सक्रिय गर्ने, स्थानीय तहको समन्वयमा परिचालन गर्ने | सञ्चार प्रवाहमा निरन्तरता | जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति, डिभिजन वन कार्यालय, स्थानीय तह | १०००००।- |
| २. | घटनाको विश्लेशण गरी सम्बन्धित निकायहरुलाई जानकारी गराउने | प्रति कार्यमा खट्ने | डि.व.का., सुरक्षा निकाय | डिभिजन वन कार्यालय | ५००००।- |
| ३. | तयारी टोलि सहित विपद प्रतिकार्य गर्ने | उपलब्ध साधन श्रोत प्रयोग गरी प्रतिकार्य गर्ने | डि.व.का., सुरक्षा निकाय | डिभिजन वन कार्यालय | ३०००००।- |
| ४. | हिंस्रक बन्यजन्तुलाई ट्र्याप र उद्धार कार्य गर्ने | विषय विज्ञ रेष्क्युउर हरुलाई समन्वय गर्ने | सदर चिडियाखाना डि.व.का. काठमाण्डौ/गै.स.संघ संस्था | डिभिजन वन कार्यालय | २०००००।- |

(ग) विपद पश्चातः

| सि. नं | विपद्को अवस्थामा गरिने आपत्कालीन कार्य (वातावरणीय प्रकोपको प्रकृतिमा | कसले गर्ने | कहिले गर्ने | समन्वय गर्ने निकाय | अनुमानित लागत |
|---|---|---|---|---|---|

कृष्ण बहादुर थापा
डिभिजनल वन अधिकृत

| | आधारित) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| १. | तथ्यांक संकलन तथा भेरीफिकेशन | तथ्याङ्क सङ्कलन तथा विश्लेषण प्रणाली तयार पार्ने। | विपद पश्चात | डिभिजन वन कार्यालय | ३०००००।- |
| २. | विपदका कारणहरु पहिचान<br>विपदका कारण परेका असर र प्रभावको अध्ययन/अनुसन्धान | सरोकारवाला अनुसन्धानकर्ता/निकाय | विपद पश्चात | डिभिजन वन कार्यालय | २०००००।- |
| ३. | पुनस्थापना / पुनरोत्थान | डि.व.का./ प्रदेश सरकार/ संघिय सरकार | विपद पश्चात | डिभिजन वन कार्यालय | आवश्यकता अनुसार |
| ४. | आगामी योजना तयारीमा पृष्ठपोषण (Feedback) | डि.व.का. | हरेक वर्ष | डिभिजन वन कार्यालय | ५००००।- |

**मानविय सहयोगका मापदण्ड:**

- प्रकोपको लगत्तै उपकरणसहित टोली खटाउने
- जोखिममा परेका समूह तथा व्यक्तीलाई न्यायोचित रुपमा यथासक्य चाडो खोज तथा उद्धार गरी सहयोग गर्ने
- जनधनको सुरक्षा गरी सुरक्षित जीवनको प्रत्याभूत गराउने
- अन्य क्षेत्रसँग समन्वय गरी राहत सामग्री वितरणमा सहयोग गर्ने
- घाइते, अशक्त, असहाय, बालबालिका, महिला तथा वृद्धवृद्धालाई प्राथमिकताका साथ सुरक्षित स्थानान्तरण गर्ने

**मुख्य विपदको किसिम:**

बाढी , पहिरो, वन डढेलो, हावाहुरी, चट्याङ्ग, तथा वन्यज्तुको आक्रमण, जोखिमयुक्त रुखहरु आदि

**उद्देश्य:**

- वन तथा वातावरणिय क्षेत्रका विपद्हरूको रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनीकरण गरी जनधन र वातावरणको सुरक्षा गर्नु।
- वन तथा वातावरणीय विपद्हरूबाट हुने क्षतिलाई कम गर्नु र प्रभावित क्षेत्रको पुनर्स्थापना गर्नु।
- वन तथा वातावरणीय सचेतना अभिवृद्धि गरी समुदायलाई विपद् प्रतिरोधी बनाउनु ।

**अनुमानित लागत एकमुष्ट समरी:**

| सि.नं. | विवरण | अनुमानित लागत | कै. |
|---|---|---|---|
| १. | जनचेतनामुलक पुर्वतयारी | ५,००,०००।- | |
| २. | प्रतिकार्यको लागि पुर्व तयारी | ५३,५०,०००।- | |
| ३. | प्रतिकार्य | ६,५०,०००।- | |
| ४. | विपद पश्चात | ५,५०,०००।- | |
| जम्मा | | ७०,५०,०००।- | |

कृष्ण बहादुर थापा
डिभिजनल वन अधिकृत

CamScanner

जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति

**काभ्रेपलाञ्चोक**

CamScanner